

INFORME DE GESTION

ABRIL 1 DE 2016 A 31 DE DICIEMBRE DE 2016



AEROPUERTO DEL CAFÉ
Creamos oportunidades

**ASOCIACION
AEROPUERTO DEL
CAFÉ**

Manizales, Caldas,

Enero de 2017

Página | 1



(8720472- 8720474
NIT: 900.240.084-2



atencion@aeropuertodelcafe.com.co



Manizales - Carrera 22 No. 18-09 piso 2
Centro Administrativo Municipal



Palestina Calle 8 No. 5-04.
Teléfonos: 8710845

www.aeropuertodelcafe.com.co

INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión tiene como objeto señalar y resaltar los principales aspectos de la gestión realizada por la **ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFE** en el periodo comprendido entre Abril y diciembre de 2016, en desarrollo de su gestión misional; resultados orientados al cumplimiento de las metas propuestas y su objetivo primordial, consistente en **“CONSTRUIR UN AEROPUERTO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, CALDAS, QUE SE LLAMARÁ AEROPUERTO DEL CAFÉ”**

El informe de gestión correspondiente al periodo enero y marzo de 2016, se encuentra publicado en la página web de la Asociación, toda vez que el mismo fue elaborado por la administración anterior al momento del empalme por el cambio de Gerencia, por consiguiente junto al presente informe, harán parte del Informe de Gestión consolidado entre enero y diciembre de 2016.

El informe se estructura a partir del análisis de aquellas actividades que generaron mayor impacto positivo y que aportaron a la Asociación Aeropuerto del Café reconocimiento y credibilidad en los temas relacionados con la construcción del aeropuerto como beneficio positivo y polo de desarrollo para la ciudad, el departamento, la región y la nación, así como a las dificultades externas que han retrasado el desarrollo de actividades orientadas a cumplir con el objetivo misional del proyecto adquiridos con anterioridad, y que dependen de terceros.

Este Informe Ejecutivo de Gestión 2016 se presenta en cumplimiento de lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011. Sin embargo, teniendo en cuenta que a la fecha no se encuentran los estados financieros de la entidad debidamente aprobados



por el Consejo Directivo, este informe se ajustará posteriormente con los resultados financieros y ejecución presupuestal, consolidada por las áreas competentes.

Es importante tener en cuenta que para el desarrollo y consolidación del documento se utilizó la información suministrada por las diferentes áreas de la Asociación.



ANTECEDENTES

La Asociación Aeropuerto del Café se constituyó como una persona jurídica sin ánimo de lucro, creada según lo preceptuado en el Artículo 95 de la Ley 489 de 1998¹. Fue constituida el 2 de septiembre de 2008 por el Departamento de Caldas, los Municipios de Palestina y Manizales, INFICALDAS e INFIMANIZALES, con el objetivo primordial de *“construir un aeropuerto en el Municipio de Palestina, Caldas, que se llamará AEROPUERTO DEL CAFÉ”*². Desde la creación de la entidad hasta el 17 de septiembre de 2010, fungió como Gerente el doctor FRANCISCO JOSÉ CRUZ PRADA; para el período comprendido entre el 18 de septiembre de 2010 y el 31 de diciembre de 2010, fungió como Gerente (E) el doctor CARLOS ARTURO PUERTA CÁRDENAS; desde el 1 de enero de 2011 hasta el 24 de septiembre de 2014, fungió como Gerente el ingeniero LUIS FERNANDO MEJÍA GÓMEZ; desde el 25 de septiembre de 2014 hasta el 25 de enero de 2015, fungió como Gerente (E) el doctor JAIME ESCOBAR HERRERA; desde el 26 de enero hasta el 30 de junio de 2015 fungió como Gerente el ingeniero HERNÁN GONZÁLEZ CARDONA, desde el 1 de julio de 2015 hasta el 31 de marzo de 2015 fungió como Gerente (E) el Doctor JOHN CARLOS GUEVARA LONDOÑO, y desde el 1 de abril de 2016 a la fecha, ha actuado como Gerente la Ingeniera AMPARO SANCHEZ LONDOÑO.

¹ Artículo 95. Asociación entre entidades públicas. Las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro.

Las personas jurídicas sin ánimo de lucro que se conformen por la asociación exclusiva de entidades públicas, se sujetan a las disposiciones previstas en el Código Civil y en las normas para las entidades de este género. Sus Juntas o Consejos Directivos estarán integrados en la forma que prevean los correspondientes estatutos internos, los cuales proveerán igualmente sobre la designación de su representante legal.

² Artículo 4°. Estatutos de la Asociación Aeropuerto del Café.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

CONSEJO DIRECTIVO

NOMBRE	CARGO
Dr. RICARDO GOMEZ GIRALDO	Gobernador de Caldas (E)
Dr. JOSE OCTAVIO CARDONA LEON	Alcalde de Manizales
Dr. MARCELO MEJIA GIRALDO	Gerente de Inficaldas
Dr. ANDRES MAURICIO GRISALES FLOREZ	Gerente de Infimanizales
Dra. BEATRIZ HELENA GIL GARAVITO	Alcaldesa de Palestina

NOTA: La Gerente de la Asociación es la secretaria del Consejo Directivo.

CARGOS DE NIVEL DIRECTIVO

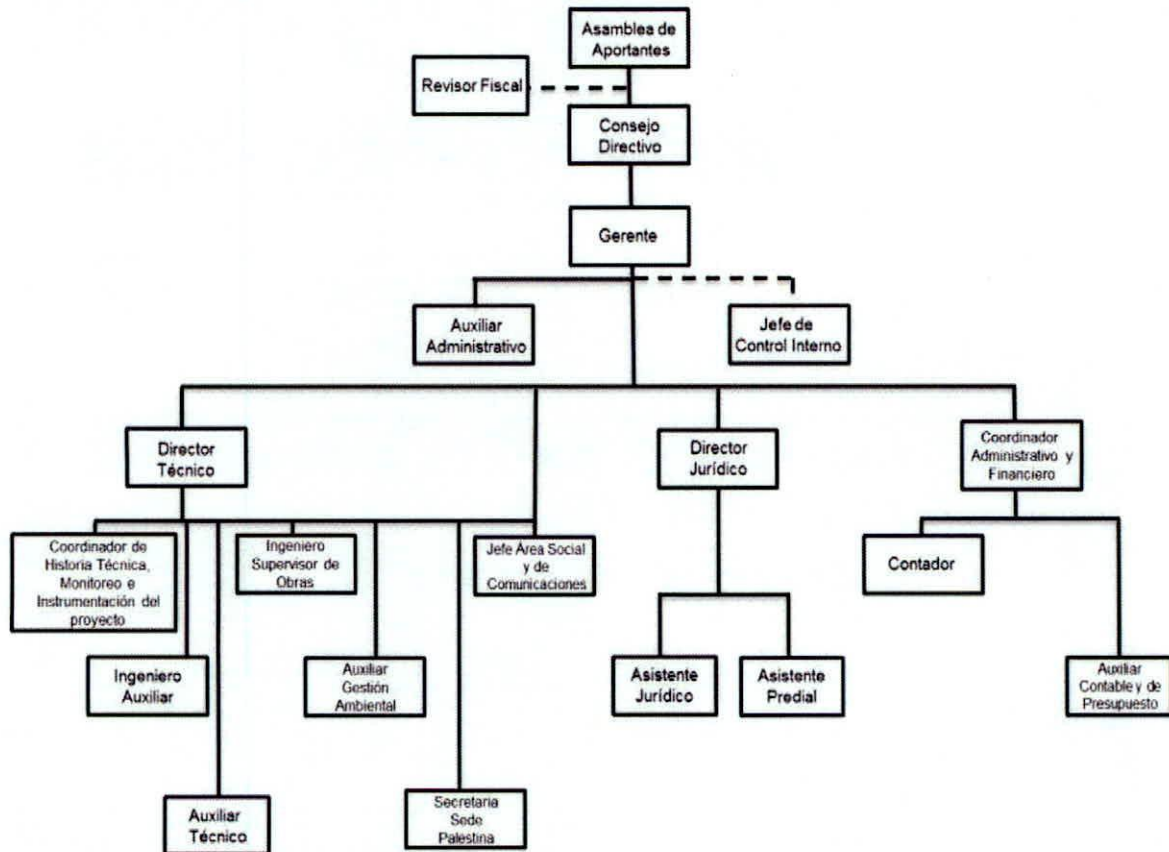
NOMBRE	CARGO
Ing. AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	Gerente
Ing. WILLIAM PEREZ GIRALDO	Director Técnico
Dra. LINA MARIA ARIAS LOAIZA	Directora Jurídica
Dr. CESAR AUGUSTO FLOREZ OSORIO	Coordinador Administrativo y Financiero
Dr. RUBEN DARIO SANTA GARCIA	Jefe de Control Interno

ORGANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA

Contraloría General de Caldas
 Contaduría General de la Nación
 Revisoría fiscal. NEXIA INTERNACIONAL MONTES ASOCIADOS SAS

NUESTRA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

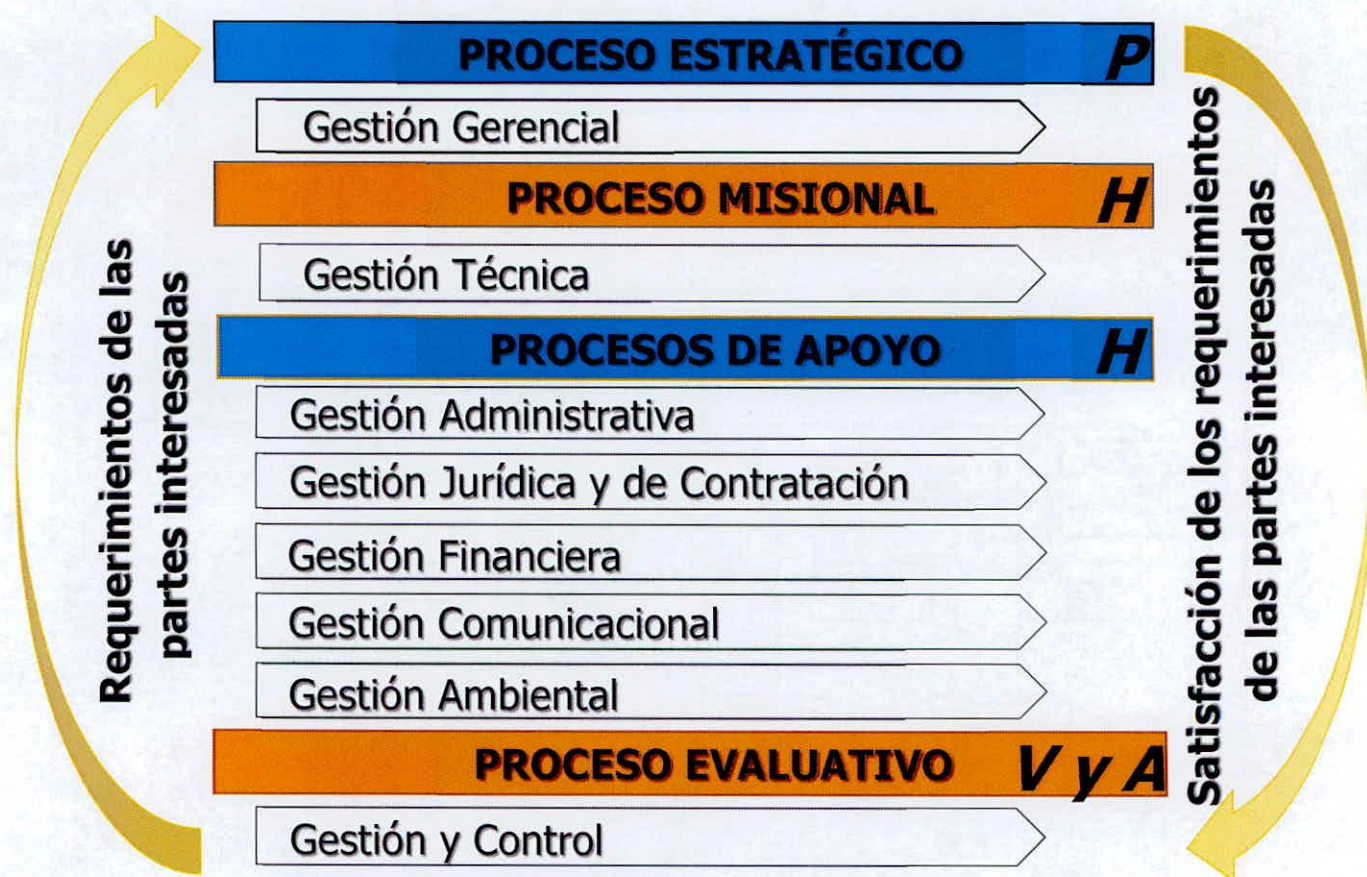
ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ – ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Última modificación: Acuerdo No. 002 del 11 de junio de 2015

MAPA DE PROCESOS

NUESTROS PROCESOS



TIPO DE PROCESO	PROCESO	RESPONSABLE
Proceso Estratégico	Alta Gerencia	Gerente
Procesos Misionales	Dirección Técnica	Director Técnico
Procesos de Apoyo	Gestión Administrativa	Coordinador Administrativo y Financiero
	Gestión Jurídica y de Contratación	Directora Jurídica
	Gestión Financiera	Coordinador Administrativo y Financiero
	Gestión Comunicacional	Jefe Área Social y de Comunicaciones
	Gestión Ambiental	Director Técnico
Proceso Evaluativo	Gestión y Control	Jefe de Control Interno



MISION

La Asociación Aeropuerto del Café es una entidad sin ánimo de lucro, descentralizada indirecta de segundo grado, adscrita al Departamento de Caldas, creada para construir un aeropuerto que satisfaga las necesidades de la región, de transporte aéreo de pasajeros y carga con destinos nacionales y proyección internacional, con estricto cumplimiento de los requisitos exigidos internacionalmente por la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI y nacionalmente por la Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil – AEROCIVIL.

VISION

Para el año 2021, seremos reconocidos por las partes interesadas del proyecto, por la construcción de un aeropuerto funcional, con una pista de 1.460 m, apuntando al bienestar y desarrollo de la región, mediante el buen uso de los recursos dispuestos para tal fin.

PRINCIPIOS

- *Igualdad*
- *Moralidad*
- *Eficacia*
- *Economía*
- *Celeridad*
- *Imparcialidad*
- *Publicidad*

VALORES

HONESTIDAD: Los intereses colectivos deben prevalecer al interés particular, por ello al actuar ha de hacerse con la debida transparencia, con el fin de alcanzar los propósitos misionales de la Asociación.

LEALTAD: Guardar confidencialidad respecto a la información de la Asociación y en caso de conflicto de intereses abstenerse de opinar de los asuntos. Velar por el buen nombre de la Asociación, dentro y fuera de ella.

Página | 10

RESPECTO: Comprensión y aceptación de la condición inherente a las personas como seres humanos con derechos y deberes en un constante proceso de mejora espiritual y material.

SOLIDARIDAD: Disposición a ayudar cuando se requiera de nuestro apoyo. Actuar siempre regidos por la cooperación para lograr los objetivos propuestos por la Asociación.

PERTENENCIA: Mantenemos el deseo y la motivación de aportar al desarrollo de la Asociación, mediante nuestra capacidad intelectual y física para servir con el mayor agrado, haciendo el proyecto de vida compatible con el proyecto laboral.

TOLERANCIA: Valoramos a los demás por lo que son y aceptamos con respeto lo distinto, lo diferente y lo que no es igual a nosotros.

RESPONSABILIDAD INSTITUCIONAL: El manejo eficiente de los recursos en la realización de nuestras actividades se debe realizar de modo que se cumplan con excelencia y calidad los objetivos y metas de la Asociación.

RESPONSABILIDAD AMBIENTAL: Promovemos el cuidado del medio ambiente para garantizar la calidad de vida de las generaciones futuras, en el accionar de todas las áreas de la Asociación con la finalidad de generar prácticas responsables dentro del enfoque de sostenibilidad ambiental y la búsqueda de la eficiencia en los procesos para lograr un nivel óptimo en el uso de los recursos.

CONVIVENCIA: Mantenemos la disposición al diálogo como punto de partida a la solución de situaciones producto de las diferencias que se presenten en la interacción cotidiana entre las partes interesadas del proyecto.



INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION

El presente Informe Ejecutivo de la Gestión adelantada durante el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2016 al 31 de diciembre del 2016, incluye los logros alcanzados en términos de economía, eficiencia y eficacia.

1. INFORME DE GERENCIA

1. 1. Logros alcanzados

Los principales logros alcanzados entre el 1 de abril y el 31 de diciembre del año 2016, se presentan a continuación:

Generales

- Se implementó la Política de Austeridad del gasto, reduciendo los gastos de funcionamiento en 32% y aumentando los de inversión en un 34%. Respecto de la vigencia 2015 se tuvo un ahorro del 13,85 % en el presupuesto general de la Asociación.
- Se modificó el horario de trabajo aumentado de 40 horas a 44 horas semanales, ajustando la provisión de los cargos a la realmente requerida para cumplir las obligaciones y objetivos del proyecto de acuerdo a su estado actual. Se modificó el reglamento interno de trabajo.
- Se firmaron Acuerdos de confidencialidad con el fin de interesar inversión privada en el proyecto, con tres empresas:
 1. CARSON INDUSTRIES GROUP LTD, se atendieron 2 visitas con estadía entre 7 y 10 días.
 2. PROINDESA, se atendió 1 visita con estadía de un día.
 3. FIRBERCELL.
- El día 12 de octubre de 2016 se instalaron las mesas técnicas propuestas por el Ministerio de Transporte con el propósito de lograr el cierre financiero para la construcción de la Etapa 1 del Aeropuerto del Café, integradas por delegados de las siguientes entidades:

- Aeronáutica Civil
 - Financiera de Desarrollo Nacional
 - Ministerio de Transporte
 - Agencia Nacional de Infraestructura – ANI
 - Alcaldía de Manizales
 - Gobernación de Caldas
 - Infimanizales
 - Inficaldas
 - Asociación Aeropuerto del Café
- De las citadas mesas técnicas se derivaron otras lideradas por la Aeronáutica Civil, con el propósito de revisar toda la documentación técnica del proyecto, evaluarla y emitir todos los conceptos técnicos favorables que permitan la construcción de la infraestructura y la operación del aeropuerto, integradas por representantes de las siguientes dependencias:
 - Oficina de Planes Maestros de la Aeronáutica Civil
 - Subdirección Técnica de la Aeronáutica Civil
 - Gerencia y Dirección Técnica de Aerocafé
 - Representantes de Inficaldas e Infimanizales
 - Se han adelantado diversas gestiones ante el municipio de Palestina tendientes a definir la inclusión adecuada del proyecto en el Plan Básico de Ordenamiento Territorial – PBOT, conforme a las normas aplicables.
 - Se radicó en CORPOCALDAS la solicitud de modificación de la licencia ambiental vigente del proyecto, de acuerdo con los estudios y diseños de afianzamiento técnico del proyecto para las etapas 1 y 2, para lo cual se aportaron los respectivos estudios complementarios. Dentro del trámite que se surte ante CORPOCALDAS para la modificación de la Licencia Ambiental del Proyecto, se realizó audiencia de requerimientos el 28 de Octubre de 2016 para solicitar por única vez las aclaraciones y complementos a la documentación aportada por la Asociación Aeropuerto del Café; frente a los cuales la Entidad presentó y sustentó los respectivos recursos de reposición el día 31 de Octubre de 2016. La respuesta a los recursos de reposición por parte de CORPOCALDAS fue dada a conocer el 9 de Noviembre de 2016, concediéndose un mes para que la Asociación atendiera los requerimientos que quedaron en firme. El 07 de Diciembre de 2016 la Asociación solicitó prórroga de un mes adicional (hasta Enero 09 de 2017) para entregar la respuesta a los requerimientos de la Corporación; sin embargo la respuesta a los mismos fue radicada el 27 de Diciembre de 2016 mediante oficio No. G-100.0609.

- Se hicieron efectivas las garantías de los Contratos de Interventoría Nos. 111-2009 por valor de \$ 1.711'405.281 y 116-2009 por valor de \$ 256'806.996 en el amparo de calidad del servicio con ocasión de las deficiencias presentadas en el ajuste a los diseños para la construcción de los terraplenes Nos. 8 y 10, respectivamente.
- Gestiones varias ante Corpocaldas con el fin de obtener información del estado y avance en los trámites de las solicitudes de modificación de la licencia ambiental vigente para la inclusión de obras complementarias en cauces y para la inclusión de un nuevo sitio de depósito de materiales sobrantes.
- Se realizaron las gestiones para la actualización del permiso de construcción del Proyecto otorgado mediante Resolución No 05364-2003 expedida por Aerocivil, para lo cual se aportaron los respectivos documentos. La actualización del permiso de construcción solicitado establece los siguientes parámetros:

Franja de Pista de 2.600 x 150 m.
Pista Pavimentada de 2.300 x 45 m.
Aeropuerto Clave de Referencia 4C.

- Se realizó el cambio de imagen corporativa de la Asociación, actualización de la página web y video institucional en inglés y español.
- Se suscribió un contrato de prestación de servicios para el acompañamiento de la Entidad en el análisis de vías alternativas de financiación del Proyecto que permitan determinar su viabilidad de estructuración bajo el esquema de Asociación Público Privada – APP y se concluyeron las primeras dos fases previstas en el contrato No. 029-2016 cuyo objeto es “Prestación de servicios profesionales especializados y acompañamiento para la estructuración del Proyecto Aeropuerto del Café (Vías alternativas de financiación, estructuración legal, técnica y contractual)”.
- Se realizaron diferentes reuniones y gestiones ante Aerocivil con el propósito de determinar los insumos faltantes requeridos para la estructuración del Plan Maestro Aeroportuario.
- Se suscribió un convenio de asociación con la Financiera de Desarrollo Territorial – FINDETER, con el propósito de aunar esfuerzos interinstitucionales para contratar la consultoría que tendrá como objeto **“ELABORAR EL ESTUDIO DE FACTIBILIDAD SOCIO - ECONÓMICA DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ - FASE**

II EN PALESTINA (CALDAS), Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO REGIONAL”, por valor de \$ 1.260'000.000, de los cuales la Asociación aportó \$ 820'000.000 y Findeter \$ 440'000.000. Este estudio arrojará resultados en las siguientes actividades:

- a) Revisión de las estimaciones y consideraciones contenidas en el informe de Deloitte realizado en el año 2014 y actualización del marco para la evaluación. La revisión se centrará en la validación de las suposiciones claves que sustentan el análisis de costos y beneficios.
 - b) Análisis de la capacidad aeroportuaria disponible en la región del Eje Cafetero, teniendo en cuenta las opciones de capacidad y sus planes de expansión a largo plazo de los aeropuertos Matecaña de Pereira, El Edén de Armenia y el aeropuerto Santa Ana de Cartago.
 - c) Análisis de las captaciones del proyecto para los usuarios de Manizales, Pereira y Armenia para comprender los patrones de usuario y su cuota de mercado.
 - d) Análisis de la evaluación financiera del proyecto considerando las diferentes opciones de longitud de pista, revisión de las propuestas de financiación del proyecto y otras opciones adicionales de estructuración financiera.
 - e) Análisis de costos y beneficios. Se deberá realizar un análisis costo-beneficio que comparará los beneficios socioeconómicos del Proyecto para el caso de referencia (opción de no construir el aeropuerto) y las tres (3) opciones de longitud de pista propuestas (1.460 m, 2.600 m y 3.800 m).
 - f) Análisis de acceso y de conectividad del proyecto. Realizar un análisis del área del proyecto de Aerocafé y los planes, proyectos y estrategias existentes en cuanto a movilidad, vías y transporte público para mejorar el acceso al aeropuerto.
 - g) Conclusiones de la evaluación y proporcionar las recomendaciones que identifiquen las acciones que podrían ayudar a maximizar los beneficios socioeconómicos del desarrollo del Proyecto.
- Adicionalmente, el resultado del estudio será un insumo fundamental para la elaboración del Plan Maestro del aeropuerto y la estructuración de APP del mismo.
- Se realizaron diversas reuniones de socialización del Proyecto con inversionistas, gremios, congresistas, autoridades nacionales y regionales, con el propósito de identificar posibles fuentes de financiación del mismo.
 - El 10 de Diciembre de 2016, se presentó documento al Gobierno Nacional con propuesta de cierre financiero para la Etapa 1 del Proyecto, firmado por el Gobernador de Caldas y el Alcalde de Manizales.

PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ

1. Características Físicas de la Etapa 1 del Aeropuerto del Café:

- Orientación de la Pista: 02 – 20.
- Dimensiones de la Franja: 1.460 x 150 m.
- Dimensiones de la Pista: 1.460 x 45 m.
- Altura media: 1.525 m.s.n.m.
- Márgenes de Pista: 52.5 m.
- Clear Way (CWY) Cabecera Norte: 300 m.
- Clave de Referencia Aeropuerto: 2C.
- Operación de Aeronaves: A/B (ATR72, DASH8-200, JETSTREAM41, TWIN OTTER, ENTRE OTROS).

2. Permisos y Licencias :

Actualmente el Proyecto Aeropuerto del Café dispone de los siguientes permisos y licencias vigentes para su construcción y operación, así:

- a) Permiso de construcción en trámite de actualización ante Aerocivil, para un aeropuerto Clave de Referencia 4C, para una franja de pista de 2.600 x 150 m y una pista de 2.300 x 45 m. Fecha prevista de terminación del trámite: Enero de 2.017.
- b) Licencia Ambiental en trámite de modificación ante Corpocaldas para la construcción de un aeropuerto de 2.600 metros de longitud, para operación nacional. Fecha prevista de terminación del trámite: Enero de 2.017.

3. Costos y Cronogramas de Ejecución:

5.1 Etapa 1 (Pista de 1.460 m):

- a) CAPEX: \$ 424.209'329.041.
CAPEX LADO AIRE: \$ 371.590'035.608
CAPEX LADO TIERRA: \$ 52.619'293.433, discriminado así:
Equipos de Aeronavegación: \$ 14.452'498.121.
Edificios, Equipamiento y Servicios Eléctricos: \$ 38.166'795.312.
- b) PLAZO DE EJECUCIÓN: 36 Meses.

R

1/4

4. Ventajas Operativas del Aeropuerto del Café respecto del actual aeropuerto La Nubia.

4.1. Mejora las condiciones de seguridad, operación y cumplimiento de Normas Aeronáuticas.

El Aeropuerto del Café posee una ubicación estratégica al estar emplazado en la cima de la colina alargada del Municipio de Palestina; situación que lo hace menos vulnerable al sistema montañoso propio de la región y en consecuencia permite una operación aérea en condiciones mucho más seguras que en el actual aeropuerto de la ciudad de Manizales.

El Aeropuerto La Nubia no cumple con las normas vigentes para anchos de franja de pista (60 m vs. 80 m mínimos por Norma) y pendiente de pista (3.8% vs. 1% máximo por Norma), mientras que los diseños vigentes para la construcción del Aeropuerto del Café cumplen con las especificaciones técnicas exigidas por el Reglamento Aeronáutico de Colombia – RAC y por las Normas de la Organización Internacional de Aviación Civil – OACI.

4.2. Mejora las condiciones de eficiencia y reduce costos en operación aérea.

El sitio de construcción del Aeropuerto del Café presenta una altura media sobre el nivel del mar de 1.525 metros versus 2.100 m del aeropuerto La Nubia; situación que al sumarse a las excepcionales condiciones operacionales que tendrá la cabecera norte del Aeropuerto (con cero obstáculos en la senda de aproximación y despegue y otorgamiento de un Clear Way de 300 metros) que permitirá la operación de las aeronaves de diseño, para cada una de las etapas de desarrollo previstas, sin restricciones en su capacidad máxima (peso) homologada para el despegue y garantizará una operación anual del 93% del tiempo versus cierres del 40% del tiempo diurno disponible en el aeropuerto La Nubia. Lo anterior se traduce finalmente en costos de operación más competitivos que se trasladarán al usuario final, vía reducción de costos en las tarifas de vuelos.

4.3. Amplia la operación aérea con nuevas y mayores frecuencias diurnas y nocturnas.

El tránsito autorizado para el aeropuerto La Nubia es únicamente bajo Reglas de Vuelo Visual (VFR), debido a la presencia de obstáculos naturales y artificiales en su espacio aéreo local que vulneran las superficies limitadoras de obstáculos y de aproximación/despegue, y que traen como consecuencia la autorización de operación diurna exclusivamente; el último vuelo entrante

A

2/4



en el día es a las 4:50 p.m. Por su parte, el Aeropuerto del Café tendrá operación bajo Reglas de Vuelo Instrumental (IFR) por la cabecera norte y bajo Reglas de Vuelo Visual (VFR) por la cabecera sur, **garantizando operaciones diurnas y nocturnas.**

4.4. Posibilidad de ampliaciones futuras a pistas de 2.600 m y 3.800 m de longitud.

El Aeropuerto del Café cuenta con la posibilidad de ampliaciones futuras a longitudes de pista de 2.600 m y 3.800 m versus ninguna posibilidad de ampliación de la pista actual del aeropuerto La Nubia.

Se cuenta actualmente con estudios y diseños para construcción y operación, permisos de construcción y ambientales hasta para la extensión de la pista hasta 2.600 metros de longitud, una vez el tráfico y las proyecciones de demanda lo ameriten.

4.5. Desarrollo urbano en el actual aeropuerto La Nubia.

El Municipio de Manizales a través de la modificación de su POT, presentará al concejo de Manizales, la propuesta para la modificación del uso del suelo de los predios de La Nubia, hoy de uso institucional, para que una vez entre en operación el nuevo aeropuerto en Palestina, éstos predios sean de uso mixto (residencial, servicios, industrial, comercial). Esto no solo mejora las condiciones de seguridad del área de influencia del actual aeropuerto La Nubia, sino que valoriza las construcciones actuales y aumenta significativamente el costo del terreno, aumentando así las inversiones de participación de las entidades públicas regionales en el Proyecto.

R

3/4

5. Propuesta de Cierre Financiero para la construcción del Aeropuerto del Café pista de 1.460 MI:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FUENTES Y COSTOS	
	COSTOS DEL PROYECTO:		
A	COSTOS DEL PROYECTO LADO AIRE + EQUIPOS DE AERONAVEGACIÓN		\$ 386.042.533.729
B	COSTOS DEL PROYECTO LADO TIERRA		\$ 38.166.795.312
C	OPEX LADO AIRE + LADO TIERRA		\$ 168.000.000.000
	FUENTES DE FINANCIACIÓN (A):		
	RECURSOS NACIÓN	\$ 270.229.773.610	
	RECURSOS ENTIDADES TERRITORIALES	\$ 115.812.760.119	
	FUENTES DE FINANCIACIÓN (B): EN ESTRUCTURACIÓN APP		
	CAPEX DEL LADO TIERRA (B)	\$ 38.166.795.312	
	OPEX LADO AIRE + LADO TIERRA (C)	\$ 168.000.000.000	

NOTA:

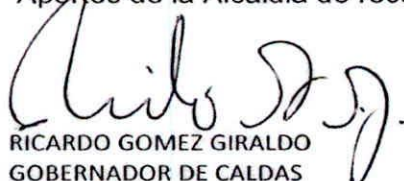
Los datos de la estructuración APP para que un privado se vincule en la construcción de la infraestructura lado tierra y la operación y mantenimiento del proyecto, son aproximados. Los datos definitivos se obtendrán una vez se estructure el modelo financiero que está en construcción.

Los aportes de las entidades territoriales Gobernación de Caldas, Inficaldas, Alcaldía de Manizales, Infimanizales están proyectados de la siguiente manera:

Lotes de la Nubia propiedad de Inficaldas: avalúo actual 33.812 millones de pesos con uso del suelo institucional.

Proyecto de renovación urbana en los actuales lotes de la Nubia con cambio de uso del suelo: 67.000 millones aproximadamente. Se inicia estructuración en enero de 2.017 para conocer el valor real.

Aportes de la Alcaldía de recursos propios: 15.000 millones


RICARDO GOMEZ GIRALDO
GOBERNADOR DE CALDAS


JOSE OCTAVIO CARDONA LEÓN
ALCALDE DE MANIZALES

ALCANCE PUNTO 5 DOCUMENTO AEROCAFÉ

5. Propuesta de cierre financiero para la construcción del Aeropuerto del Café Pista de 1460 ML (metros lineales)

Ítem	Descripción	Fuentes	Costos
Costos del Proyecto:			
A	Costos del Proyecto Lado Aire (\$371.590.035.608) + Equipos de Aeronavegación (\$14.452.498.121)		\$ 386,042,533,729
B	Costos del Proyecto Lado Tierra Edificios, Equipamiento y Servicios Eléctricos (\$38.166.795.312)		\$ 38,166,795,312
C*	Opex Lado Aire + Lado Tierra		\$ 168,000,000,000
Fuentes de Financiación (D)			
E	Recursos Nación (A-F)	\$ 270,229,773,610	
F	Recursos Entidades Territoriales (Inficaldas Lotes La Nubia \$33.812 millones, Proyecto Renovación Urbana \$67.000 millones, Aportes Alcaldía \$15.000)	\$ 115,812,760,119	
Fuentes de Financiación (H): En estructuración APP			
I	Capex Lado Tierra (=B)	\$ 38,166,795,312	
J*	Opex Lado Aire + Lado Tierra (=C)	\$ 168,000,000,000	
TOTALES		\$ 592,209,329,041	\$ 592,209,329,041

* El OPEX corresponde a Operación y Mantenimiento Lado Aire y Lado Tierra calculado a 27 años a partir del año 4 una vez terminado las inversiones de 36 meses

RICARDO GOMEZ GIRALDO
GOBERNADOR DE CALDAS

JOSE OCTAVIO CARDONA LEON
ALCALDE DE MANIZALES

(8720472- 8720474
NIT: 900.240.084-2

atencion@aerpuertodelcafe.com.co

Manizales - Carrera 22 No. 18-09 piso 2
Centro Administrativo Municipal

Palestina Calle 8 No. 5-04.
Teléfonos: 8710845

www.aerpuertodelcafe.com.co

- Se ejecutó el presupuesto de la vigencia 2016 en un 96%, destacando que se logró ahorro en los gastos de funcionamiento en un 17.61%; que según el presupuesto aprobado para la vigencia 2016 era de \$ 2.680.308.189 correspondiente al 57.21% al realmente ejecutado de \$ 1.853.139.283 con un porcentaje de 39.60%. Este ahorro permitió aumentar la inversión en el proyecto, pasando de \$ 2.004.551.673 presupuestados a \$ 2.826.067.768 ejecutados, aumentando el 20.8% en inversión.
- Se ejecutó el plan de acción de la vigencia 2016 en un 87.38%.

2. INFORME DIRECCIÓN TÉCNICA

2.1. Logros alcanzados

- Se entregó adecuada y oportunamente a la Corporación Autónoma Regional de Caldas (CORPOCALDAS), los informes de cumplimiento ambiental de la Licencia Ambiental y del Plan de Manejo Ambiental del Proyecto.
- Se realizó la socialización con las autoridades e instituciones locales y con la comunidad en general de los Estudios de Impacto Ambiental complementarios para la modificación de la licencia ambiental del Proyecto.
- Se realizaron todas las actividades de conservación y mitigación de riesgos incluidas en la Licencia Ambiental vigente del proyecto, incluyendo las actividades de arqueología y el monitoreo y caracterización de las fuentes hídricas que hacen parte de la misma.
- Se atendieron satisfactoriamente las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento de todas las estructuras y terraplenes construidos en el proyecto y sus áreas de influencia (laderas, cauces, líneas de drenaje, entre otros). Estas actividades se realizaron durante los meses de abril a diciembre de 2016.
- Se realizaron las actividades de instrumentación topográfica de todas las estructuras y terraplenes construidos en el Proyecto, cuyos resultados permiten definir la priorización en la atención de las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento. El Proyecto estuvo instrumentado el 100% del año según metas propuestas en el plan de acción de la vigencia 2016.

- Se hizo entrega al municipio de Palestina, de la cubierta para el patio interno de la Institución Educativa la Sagrada Familia – Sede Antonio Nariño; en cumplimiento de la sentencia de segunda instancia del Tribunal Administrativo de Caldas.
- Se realizó el monitoreo y caracterización de las fuentes hídricas intervenidas con la construcción del Aeropuerto para el primer semestre del año, por un laboratorio de aguas acreditado por el IDEAM. No fue posible realizar el monitoreo del segundo semestre, debido a que el proceso de selección adelantado para contratar el servicio fue declarado desierto ante la no recepción de ofertas. El proceso de contratación se iniciará nuevamente en el mes de enero de 2017.
- Se culminó la ejecución satisfactoria de los estudios y diseños estructurales e hidrosanitarios de las edificaciones de la infraestructura aeroportuaria del Aeropuerto del Café. Respecto de los diseños hidráulicos, se obtuvo la aprobación de los mismos por parte de Empocaldas.

2.2. INVERSION EN INFRAESTRUCTURA

Obras en Ejecución o ejecutadas durante el período:

Contrato No	Objeto contractual	Contratista	Interventor	Fecha de inicio y terminación	Estado y ejecución (%)	Valor actual	Modificaciones
019-2015	Construcción, por el Sistema de Precios Unitarios sin Fórmula de Reajuste, de las Obras de Protección, Mitigación de Riesgos y Mantenimiento del Proyecto Aeropuerto del Café y sus Áreas de Influencia, ubicado en el Municipio de Palestina (Caldas).	Consorcio CORA INGENIERÍA - R/L Milton Jair Cuenca Belalcázar	CONCEP S.A.S.	20 de abril de 2015 30 de Abril de 2016	Liquidado. Valor ejecutado a 30 de abril de 2016: \$ 1.024.412.143 (99.83%)	\$ 1.026'114.317	El Contrato de Obra No 019-2015 se suscribió por un valor inicial de \$686'114.317 y un plazo de ejecución inicial de 9 meses. El 06 de Octubre de 2015 se realizó una adición por valor de \$ 250'000.000. El 18 de enero de 2016 se realizó una adición por valor de \$ 90'000.000 y una prórroga en plazo hasta el 31 de marzo de 2016. El 28 de marzo de 2016 se realizó una prórroga en plazo hasta el 30 de abril de 2016. El acta de liquidación del contrato se suscribió el 08 de julio de 2016.

Contrato No	Objeto contractual	Contratista	Interventor	Fecha de inicio y terminación	Estado y ejecución ejecución (%)	Valor actual	Modificaciones
018-2015	Interventoría Técnica, Administrativa y Financiera para la construcción de las Obras de Protección, Mitigación de Riesgos y Mantenimiento del Proyecto Aeropuerto del Café y sus Áreas de Influencia, ubicado en el Municipio de Palestina (Caldas).	CONSTRUCCIONES CIVILES: ESTUDIOS Y PROYECTOS - CONCEP S.A.S. Ing. Diana Mercedes Castaño Martínez	Ing. Diana Mercedes Castaño Martínez	20 de abril de 2015 15 de Mayo de 2016	Liquidado. Valor ejecutado a 15/05/2016: \$ 150'234.209 (97.69%)	\$ 153'782.400	El contrato se suscribió por un valor inicial de \$109'782.400 y un plazo de ejecución de 9.5 meses. El 28 de enero de 2016 se realizó una adición por valor de \$ 30'000.000 y una prórroga hasta el 16 de abril de 2016. El 31 de marzo de 2016 se realizó una adición por valor de \$ 14'000.000 y una prórroga en plazo hasta el 15 de mayo de 2016. El acta de liquidación del contrato se suscribió el 12 de agosto de 2016.
018-2016	Construcción, por el Sistema de Precios Unitarios sin Fórmula de Reajuste, de las Obras de Protección, Mitigación de Riesgos y Mantenimiento del Proyecto Aeropuerto del Café y sus Áreas de Influencia, ubicado en el Municipio de Palestina	Ing. BERNARDO AGUIRRE GARCIA	CONSORCIO I - RIESGOS	23 de mayo de 2016 28 de febrero de 2017	En ejecución. Valor ejecutado a 23/12/2016 \$ 674'008.769 (73.75%)	\$ 913'950.538	El Contrato de Obra No. 018-2016 se suscribió por un valor inicial de \$783'950.538 y un plazo de ejecución inicial de 8 meses o hasta diciembre 31 de 2016, lo que primero sucediera. El 23 de diciembre de 2016 se realizó una adición por valor de \$ 130'000.000 y una prórroga en plazo hasta el 28 de febrero de 2017, con el fin de atender emergencias surgidas por el fuerte invierno.
019-2015	Interventoría Técnica, Administrativa y Financiera para la construcción de las Obras de Protección, Mitigación de Riesgos y Mantenimiento del Proyecto Aeropuerto del Café y sus Áreas de Influencia, ubicado en el Municipio de Palestina (Caldas)	CONSORCIO I-RIESGOS	Ing. William Pérez Giraldo	23 de mayo de 2016 28 de febrero de 2017	En Ejecución Valor ejecutado a 23/12/2016 \$ 74'776.980 (63.39%)	\$ 117'959.392	El Contrato No. 019-2016 se suscribió por un valor inicial de \$89'959.392 y un plazo de ejecución inicial de 8 meses o hasta diciembre 31 de 2016, lo que primero sucediera. El 23 de diciembre de 2016 se realizó una adición por valor de \$ 28'000.000 y una prórroga en plazo hasta el 28 de febrero de 2017, con el fin de atender emergencias surgidas por el fuerte invierno.

2.3. CONCEPTO GENERAL

La concepción inicial y los Estudios y Diseños iniciales del proyecto fueron realizados entre los años 1990 y 2010. Los terraplenes Nos. 1, 2, 3, 5, 6 y 7 fueron construidos y terminados entre los años 2005 y 2009. El terraplén No. 4 inició su construcción en el año 2005 y presentó falla irreversible en julio del año 2010. El terraplén No. 9 inició su construcción en el año 2009 y presentó falla irreversible en el año 2010. Los terraplenes Nos. 8 y 10 iniciaron su construcción a comienzos del año 2010 y fue suspendida su ejecución en septiembre de 2012 y junio de 2011, respectivamente, por deficiencias de diseño según conceptos del Consultor Técnico Especializado Consorcio Aeropuerto del Café.

Durante el período del presente Informe se ha continuado con el proceso de estructuración financiera del Aeropuerto del Café, después de haberse logrado el afianzamiento técnico del mismo durante el año 2013. Consideramos importante aclarar que la Asociación Aeropuerto del Café acogió la recomendación del Consultor Técnico especializado de modular por etapas la construcción del proyecto, así:

Primera etapa: Pista de 1.460 metros de longitud, con recursos faltantes por valor aproximado de \$24.000 millones de pesos del año 2016 y plazo estimado de ejecución de 36 meses.

Segunda etapa: extender la pista a 2.600 metros de longitud, con recursos adicionales faltantes por valor de \$800.000 millones de pesos y plazo adicional de ejecución de 48 meses.

Tercera etapa y final: en un futuro, extender la pista a 3.800 metros de longitud, con estudios y diseños por ejecutar.

Se realizaron gestiones ante la oficina de Planes Maestros de Aerocivil para la elaboración del documento de planificación y/o Plan Maestro del Proyecto, que permitirá establecer una metodología científica para trazar las directrices que satisfagan las necesidades de la infraestructura frente a la demanda actual y proyectada en un horizonte de tiempo determinado, considerando los niveles de servicio de seguridad operacional y satisfacción al cliente.

Se radicó en CORPOCALDAS la solicitud de modificación de la licencia ambiental vigente del proyecto, de acuerdo con los estudios y diseños de afianzamiento técnico del proyecto para las etapas 1 y 2, para lo cual se aportaron los respectivos estudios complementarios.

Se realizaron las gestiones para la actualización del permiso de construcción del Proyecto otorgado mediante Resolución No 05364-2003 expedida por Aerocivil, para lo cual se aportaron los respectivos documentos.

2.4. Actividades ejecutadas en contratos de obra, durante el año 2016:

Construcción por el sistema de precios unitarios sin fórmula de reajuste, de las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento del proyecto aeropuerto del café y sus áreas de influencia, ubicado en el Municipio de Palestina (Caldas):

- Mantenimiento general de canales, estructuras de drenaje y rocerías en todos los terraplenes, predios y vías del Proyecto.
- Mantenimiento general de los terraplenes y estructuras del Proyecto.
- Actividades de siembra y revegetalización de terraplenes y laderas.
- Labores para la adecuación, mantenimiento y funcionamiento del vivero forestal del Proyecto.
- Construcción de obras para la recuperación y protección ambiental de los cauces y líneas de drenaje del área de influencia del Proyecto.
- Construcción de obras de protección y de drenaje superficial en terraplenes.
- Actividades de mantenimiento y mejoramiento de las vías perimetrales del Proyecto.
- Actividades para el cumplimiento del Plan de Compensación Forestal incluido en el Estudio de Impacto y Licencia Ambiental vigentes del Proyecto.
- Atención inmediata de emergencias ocurridas como consecuencia de la fuerte ola invernal presentada durante los últimos cuatro meses del año, tales como las situaciones de deterioro en algunas estructuras construidas, en los inicios de construcción del Proyecto, en los cauces 1B, 3 y 7, y algunos fenómenos de inestabilidad del área de influencia del terraplén No. 4.

2.5. Conceptos técnicos, recomendaciones y diagnósticos realizados por el área técnica:



A continuación se relacionan conceptos técnicos, recomendaciones y diagnósticos realizados por el área técnica, durante el período que comprende el presente Informe:

- Recomendaciones para la ejecución de algunas obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento de los terraplenes y estructuras del Proyecto y sus áreas de influencia (laderas, cauces, líneas de drenaje, entre otros).
- Elementos técnicos para dar respuesta a solicitudes de algunos habitantes del municipio de Palestina, en temas relacionados con mantenimiento de vías y predios de propiedad del proyecto.
- Elementos técnicos para el inicio de procesos sancionatorios en contra de algunos contratistas por el posible incumplimiento de contratos.
- Elementos técnicos para el desarrollo de procesos de contratación.

2.6. Prospección, rescate y monitoreo arqueológico

Dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Licencia Ambiental vigente del Proyecto y a los requerimientos del Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH, se ha dado continuidad a la ejecución del Proyecto Arqueológico del Aeropuerto del Café, cuyas actividades durante el año 2016 estuvieron enfocadas principalmente al avance de las actividades de laboratorio y a la elaboración de los insumos para la estructuración del informe final a ser presentado al ICANH.

2.7. Programa de monitoreo e instrumentación topográfica

El objetivo principal de esta tarea es mejorar la comprensión sobre el comportamiento de los materiales y estructuras geotécnicas y de concreto existentes en el Proyecto, de forma que se puedan implementar mejores procesos para la atención de las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento, así como definir umbrales de advertencia para mitigar, en fases tempranas, los posibles procesos de inestabilidad y deterioro de la infraestructura construida debido al efecto individual o combinado del clima, los eventos sísmicos o la acción antrópica.

Para esta tarea, la Ingeniería Civil cuenta con una amplia oferta de instrumentos para medir variables de interés como el régimen de flujo del agua subterránea, el estado y cambio de esfuerzos en los suelos y rocas, y los desplazamientos asociados con las condiciones particulares de carga – deformabilidad – resistencia de cada sistema estructural.



En ese orden de ideas, la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ desde el año 2011 decidió adelantar un extenso programa de instrumentación basado en la medida de deformaciones superficiales mediante control topográfico con equipos de precisión. Este tipo de instrumentación constituye una primera aproximación al comportamiento de las estructuras construidas en el Proyecto, su implementación es sencilla, requiere una tecnología asequible y permite lograr determinaciones confiables siguiendo los protocolos convencionales de la Topografía.

Los desplazamientos representan la respuesta integral de las estructuras en observación y pueden emplearse para revisar las hipótesis de diseño originales, evaluar la respuesta frente a cambios en las condiciones medioambientales, programar medidas de mitigación o recuperación de procesos de deterioro y verificar los beneficios de dichas medidas luego de que se han implementado.

En ese orden de ideas, se ha dado continuidad al programa de monitoreo e instrumentación topográfica de todos los terraplenes y estructuras construidos en el Proyecto, para evaluar su comportamiento en el tiempo.

En general se ha tenido estabilidad en las estructuras y terraplenes, con excepción del Terraplén No. 4, que por su condición de deslizamiento presenta movimientos sobre todo en las zonas cercanas a los cauces. Sin embargo, es importante anotar que desde el año 2011 este terraplén tiene atención permanente por parte de cuadrillas de personal de tiempo completo para realizar actividades mitigatorias que ayudan a controlar el movimiento y minimizan el deterioro en sus condiciones de estabilidad.

Los registros de la instrumentación permiten realizar comparaciones en el tiempo para los parámetros de desplazamientos, velocidades y aceleraciones de los movimientos de las estructuras, si los hubiere.

3. INFORME DIRECCION JURIDICA

3.1. Logros alcanzados

- Se dirigieron los procesos de contratación estatal, los cuales permitieron el normal y correcto funcionamiento de la Entidad, cumpliendo con todas las Leyes y Normas vigentes, tal como lo establece el manual de funciones, con el apoyo y acompañamiento de las Diferentes Direcciones de la Entidad.
- Se dio respuesta legal y oportuna a 17 derechos de petición presentados a la Entidad.

- Se dio respuesta legal y oportuna a 7 demandas presentadas en contra de la Entidad las cuales se describen en el informe de Acciones Judiciales año 2016, de este documento.
- Se hizo seguimiento a una (1) Acción Popular seguida en contra de la Entidad, por el Señor WILSON CARDENAS CARDONA, la cual se describe en la página 47 de este documento.
- Se efectuaron las publicaciones correspondientes en la página del SECOP y COVI.
- Se emitieron los conceptos jurídicos requeridos por la Gerencia de la Entidad.
- Se elaboraron 226 Resoluciones, de las cuales se inició con el 040 del 1 de abril de 2016 al número 226 de 29 de diciembre de 2016, y 3 Acuerdos; cuyo número de acuerdo fueron 02, 03 y 04 de 2016, requeridos para el cabal funcionamiento de la Entidad.
- Se cumplió jurídicamente con los Comités a cargo de la Dirección Jurídica.
- Se efectuó la supervisión de los contratos a cargo de la Dirección Jurídica.
- Se adelantó y supervisó el proceso de archivo de la Entidad.
- Se efectuó el control de la documentación requerida para las cuentas de cobro de los diferentes contratistas de la Entidad.
- Se efectuó la liquidación de los viáticos.
- Se extendieron documentos relacionados con la información técnica, jurídica, administrativa y financiera de la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ que fue solicitada a la Entidad por los Entes de Control.
- Se Preparó la Audiencia de Rendición de Cuentas.
- Se presentaron los informes requeridos a la oficina de Control Interno.
- Se elaboraron los contratos laborales respectivos.
- Se terminan las audiencias en contra de los Consorcios DICO IDT Y DICO IDT 2 los días 15 y 16 de noviembre de 2016; dejando en firme las siguientes resoluciones:

- a) **Contrato 111 de 2009 DICO IDT:** Resolución No. 187 del 15 de noviembre de 2016 por medio de la cual se resuelven los recursos de reposición interpuestos contra la resolución 076 de 28 de junio de 2016.

Resolución 076: por medio de la cual se declara la ocurrencia de un siniestro y se hace efectiva la garantía de la póliza CEST-1682 DE 04 DE NOVIEMBRE DE 2009 expedida por COLSEGUROS S.A (hoy ALLIANZ S.A) en el amparo de estabilidad y calidad de la obra por un valor de (\$1.711.405.281.90).

- b) **Contrato 116 de 2009 DICO IDT2:** Resolución No. 188 del 16 de noviembre de 2016 por medio de la cual se resuelven los recursos de reposición interpuestos contra la Resolución 101 de 2 de agosto de 2016

Resolución 101: por medio de la cual se declara la ocurrencia de un siniestro y se hace efectiva la garantía de la póliza CEST-1911 DE 19 DE NOVIEMBRE DE 2009 expedida por COLSEGUROS S.A (hoy ALLIANZ S.A) en el amparo de estabilidad y calidad de la obra POST por un valor de (\$256.806.996).

3.2. Informe de Contratación

Relación de número de contratos suscritos, ejecutados y en ejecución, de acuerdo con los objetos contractuales (prestación de servicios, adquisición de bienes, suministro, mantenimiento, asesorías, consultorías, concesiones, Fiducias, etc.) y modalidades de contratación.

Vigencia fiscal

Comprendida entre el 01 de Abril al 30 de Diciembre de 2016

TOTAL DE CONTRATOS SUSCRITOS	TOTAL CONTRATOS	TOTAL CONTRATOS EN EJECUCION	TOTAL CONTRATOS EJECUTADOS	TOTAL CONTRATOS PAGADOS AL 100%
CONTRATACION DIRECTA	16	2	14	14
MÍNIMA CUANTÍA	14	0	14	13
LICITACION PUBLICA	1	1	0	0

TOTAL DE CONTRATOS SUSCRITOS	TOTAL CONTRATOS	TOTAL CONTRATOS EN EJECUCION	TOTAL CONTRATOS EJECUTADOS	TOTAL CONTRATOS PAGADOS AL 100%
CONCURSO DE MERITOS	1	1	0	0
TOTAL CONTRATOS	32	4	28	27

Relación según la clase de contratos

Relación de contratos adjudicados e iniciados durante el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2016 al 30 de diciembre de 2016.

LICITACIÓN PÚBLICA LP-AAC-002-2016	
No DE CONTRATO	CONTRATO NO. 018 DEL 12 DE MAYO DE 2016
CONTRATISTA	BERNARDO AGUIRRE GARCÍA
OBJETO	"CONSTRUCCIÓN, POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FORMULA DE REAJUSTE, DE LAS OBRAS DE PROTECCIÓN, MITIGACIÓN DE RIESGOS Y MANTENIMIENTO DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA – CALDAS"
VALOR	Setecientos ochenta y tres millones novecientos cincuenta mil quinientos treinta y ocho pesos (\$783.950.538) Mediante otrosí se adicionó un valor por (\$130.000.000) millones; registrándose un saldo total por (\$ 913.950.538)
PLAZO	Ocho (8) meses o hasta el 31 de diciembre de 2016, lo que primero ocurra, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio. Mediante otrosí se extendió plazo del presente contrato hasta el 28 de febrero de 2017.
FECHA DE INICIO	23 de mayo de 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE FEBRERO DE 2017
CONCURSO DE MERITOS CM-AAC-001-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 019 DEL 12 DE MAYO DE 2016
CONTRATISTA	CONSORCIO I-RIESGOS
OBJETO	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE PROTECCIÓN, MITIGACIÓN DE RIESGOS Y MANTENIMIENTO DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA – CALDAS

VALOR	Ochenta y nueve millones novecientos cincuenta y nueve mil trescientos noventa y dos pesos (\$ 89.959.392) Mediante otrosí se incrementó el valor del contrato por (\$28.000.000) millones más; registrándose un saldo total por (\$ 117.959.392)
PLAZO	Ocho (8) meses o hasta el 31 de diciembre de 2016, lo que primero ocurra, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio Mediante otrosí se extendió el plazo del presente contrato hasta el 28 de febrero de 2017
FECHA DE INICIO	23 DE MAYO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE FEBRERO DE 2017
MINIMA CUANTIA MC-AAC-007-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 017 DEL 11 DE MAYO DE 2016
CONTRATISTA	TEJIDOS FAS
OBJETO	"SUMINISTRO DE LA DOTACIÓN PARA DOS (2) EMPLEADOS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"
VALOR	Trescientos treinta y un mil ochocientos treinta pesos (\$ 331.830)
PLAZO	Después de ser suscrito y legalizado el contrato, el contratista tendrá dos (2) días hábiles
FECHA DE INICIO	11 DE MAYO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE MAYO DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-009-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 020 DEL 08 DE JUNIO DE 2016
CONTRATISTA	CENTRO DE COPIADO GARFIELD
OBJETO	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DE OTROS BIENES Y SERVICIOS AFINES PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"
VALOR	Siete millones de pesos (\$ 7.000.000)
PLAZO	Desde la suscripción del acta inicio hasta el 30 de diciembre de 2016
FECHA DE INICIO	09 DE JUNIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-010-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 023 DEL 27 DE JUNIO DE 2016
CONTRATISTA	CONSULTORÍA Y SERVICIOS AMBIENTALES CIAN LTDA
OBJETO	"REALIZACIÓN DEL MONITOREO Y CARACTERIZACIÓN DE LAS FUENTES HIDRICAS INTERVENIDAS CON LA CONSTRUCCIÓN DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ"
VALOR	Quince millones cuatrocientos veinticuatro pesos (\$15.000.424)

PLAZO	Dos (2) meses contados desde la fecha de suscripción del acta de inicio
FECHA DE INICIO	06 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	05 DE SEPTIEMBRE DE 2016
MÍNIMA CUANTÍA MC-AAC-012-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 025 DEL 30 DE JUNIO DE 2016
CONTRATISTA	BIOSERVICIOS S.A.S
OBJETO	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
VALOR	Cinco millones setecientos setenta y nueve mil quinientos cincuenta pesos (\$ 5.779.550) Al finalizar y ser pagado el contrato se registró un saldo a favor de la entidad por (\$ 478.390)
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 15 de diciembre de 2016. Modificación del plazo en el contrato por medio de otrosí; ampliando el plazo hasta el 30 de diciembre de 2016.
FECHA DE INICIO	06 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2016
MÍNIMA CUANTÍA MC-AAC-014-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 030 DEL 01 DE AGOSTO DE 2016
CONTRATISTA	COOPERATIVA SERVICIOS INTEGRALES RSPECIALES DE TRANSPORTE (COOPSERVINTES)
OBJETO	" CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO ESPECIAL PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"
VALOR	Diecisiete millones ciento ochenta y dos mil ochocientos pesos (\$ 17.182.800)
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 15 de diciembre de 2016 Se extendió el plazo por medio de otrosí; es decir la finalización del contrato fue el 29/12/2016.
FECHA DE INICIO	01 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE DICIEMBRE DE 2016
MÍNIMA CUANTÍA MC-AAC-015-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 034 DEL 02 DE SEPTIEMBRE DE 2016
CONTRATISTA	INGENIEROS TPÓGRAFOS S.A.S
OBJETO	"REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES DE LEVANTAMIENTO E INSTRUMENTACIÓN TOPOGRÁFICOS REQUERIDOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS OBRAS CONSTRUIDAS EN EL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y OTRAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA SU COMPLEMENTACIÓN"

VALOR	Dieciocho millones doscientos cincuenta mil pesos (\$18.250.000) Se realiza una adición al contrato por (\$9.000.000) millones más mediante otrosí; registrando un saldo total de (\$27.250.000)
PLAZO	Dos meses y medio desde la fecha de suscripción del acta de inicio y 26 días más adición realizada mediante otrosí.
FECHA DE INICIO	12 DE SEPTIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-016-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 038 DEL 03 DE OCTUBRE DE 2016
CONTRATISTA	TEJIDOS FAS
OBJETO	"COMPRA DE LA DOTACIÓN DE CALZADO Y VESTIDO DE LABOR PARA LOS EMPLEADOS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL SEGUNDO Y TERCER CUATRIMESTRE DEL AÑO 2016".
VALOR	TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESO (\$ 350.000)
PLAZO	el plazo de la ejecución del contrato será de ocho (8) días contados a partir de la firma del acta de inicio
FECHA DE INICIO	04 DE OCTUBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE OCTUBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-017-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 040 DEL 19 DE OCTUBRE DE 2016
CONTRATISTA	FUNDACIÓN DICAR
OBJETO	"LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y REUNIONES QUE PUEDAN LLEVAR A CABO EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
VALOR	Dos millones setecientos treinta mil pesos (\$2.730.000)
PLAZO	hasta el 23 de diciembre y a partir de la suscripción del acta de inicio
FECHA DE INICIO	19 DE OCTUBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2016
MÍNIMA CUANTÍA MC-AAC-018-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 041 DEL 24 DE OCTUBRE DE 2016
CONTRATISTA	AUDIO Y TECNOLOGIA AUDIOTEC
OBJETO	"ADQUISICIÓN DE UNA GRABADORA DIGITAL PERIODISTA Y UN TRÍPODE PARA CÁMARA FOTOGRÁFICA CON ACCESORIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
VALOR	Doscientos setenta mil pesos (\$ 270.000)
PLAZO	Sera de (10) días contados a partir de la firma del acta de

	inicio
FECHA DE INICIO	25 DE OCTUBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	06 DE NOVIEMBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-019-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 042 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2016
CONTRATISTA	MANIMUEBLES S.A.S
OBJETO	"ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍA METÁLICA PARA EL ARCHIVO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
VALOR	Dos millones setecientos cuatro mil pesos (\$ 2.704.000)
PLAZO	Después de ser suscrito y legalizado el contrato, el contratista tendrá quince (15) días hábiles para hacer la entrega total de la estantería requerida por la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ.,
FECHA DE INICIO	16 DE NOVIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE DICIEMBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-020-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 043 DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2016
CONTRATISTA	BELT CO S.A.
OBJETO	"ADQUISICIÓN DE UNA PLANOTECA PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
VALOR	Dos millones de pesos (\$ 2.000.000)
PLAZO	Después de ser suscrito y legalizado el contrato, el contratista tendrá dos días (2) hábiles para hacer la entrega de la planoteca requerida por la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ.
FECHA DE INICIO	01 DE DICIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	05 DE DICIEMBRE DE 2016
MINIMA CUANTIA MC-AAC-026-2016	
NUMERO DE CONTRATO	CONTRATO NO. 045 DEL 14 DE DICIEMBRE DE 2016
CONTRATISTA	FUNDACIÓN CLAMOR TRICOLOR
OBJETO	" LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA LA REALIZACIÓN DE LA INTEGRACIÓN DE FIN DE AÑO DE LOS TRABAJADORES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, ENMARcado DENTRO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL ".
VALOR	Tres millones de pesos (\$ 3.000.000)
PLAZO	Las actividades del contrato se adelantarán en la ciudad de Manizales (Caldas), o en el Municipio de Palestina, a partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 16 de diciembre de 2016.
FECHA DE INICIO	14 DE DICIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE DICIEMBRE DE 2016

CONTRATACIONES DIRECTAS	
ANA MAGDALENA LEONOR HERRERA ÁNGEL	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES DE LABORATORIO ARQUEOLÓGICO NECESARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE ABRIL DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2016
PLAZO	Tres (3) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
VALOR	\$ 100.359.719
EDITORIAL LA PATRIA	
OBJETO	"SUSCRIPCIÓN AL DIARIO LA PATRIA POR PARTE DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE ABRIL DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE MARZO DE 2017
PLAZO	Un (1) año contado a partir de la suscripción del acta de inicio
VALOR	\$ 269.000
GLADYS MEJÍA GARCÍA & CIA SOCIEDAD EN COMANDITA POR ACCIONES	
OBJETO	"ARRENDAMIENTO DE DOS (2) PARQUEADEROS PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE ABRIL DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE JULIO DE 2016
PLAZO	Finalizó antes de la fecha por medio de acta de terminación de contrato por mutuo acuerdo firmada el día 30/04/2016 Desde la suscripción del acta inicio hasta el 31 de julio de 2016.
VALOR	\$ 1.244.000. Después de la terminación y pago del contrato se registró saldo a favor de la entidad por 933.000
LUIS GULLERMO DÁVILA VINUEZA	
OBJETO	"PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN DERECHO CONTRACTUAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA ENTIDAD EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE SE ADELANTRAN EN SEDE ADMINISTRATIVA CONTRA LOS CONSORCIOS DICO IDT y DICO IDT2 y SUS

	RESPECTIVOS INTEGRANTES".
FECHA ACTA DE INICIO	28 DE JUNIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	16 DE OCTUBRE DE 2016
PLAZO	Desde la firma del Acta de Inicio hasta que se terminen las audiencias programadas en ambas actuaciones administrativas.
VALOR	\$ 7.424.000
NEXIA INTERNATIONAL MONTES Y ASOCIADOS S.A	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA REVISORÍA FISCAL A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el día 30 de diciembre de 2016.
VALOR	\$20'990.834
CESAR AUGUSTO FLÓREZ OSORIO	
OBJETO	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN SDMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"
FECHA ACTA DE INICIO	05 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE JULIO DE 2016
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de julio de 2016.
VALOR	\$ 4.500.000
JOSE DAVID MARTÍNEZ CASTAÑO	
OBJETO	"PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE APOYO EN SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO PARA LA ASOCIACIÓN EAEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	15 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE SEPTIEMBRE DE 2016
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 15 de septiembre de 2016
VALOR	\$ 1.600.000
EUROMACHI LTDA	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ (VÍAS ALTERNATIVAS DE FINANCIACIÓN,

	ESTRUCTURACIÓN LEGAL, TÉCNICA Y CONTRACTUAL".
FECHA ACTA DE INICIO	27 DE JULIO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	CINCO MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO O HASTA DICIEMBRE 30 DE 2016, LO QUE PRIMERO SE CUMPLA. El plazo se extendió mediante otrosí hasta el 31 de mayo de 2017; firmado el 27 de diciembre de 2016. Y para tal fin se constituyó vigencia futura el 26 de diciembre de 2016 por valor de \$70.000.000.00
VALOR	\$ 140.000.000
ANA MAGDALENA LEONOR HERRERA ÁNGEL	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES DE LABORATORIO ARQUEOLÓGICO, NECESARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	04 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de noviembre de 2016. Se adicionan 23 días más en el plazo del contrato por medio de otro si firmado el 30 de noviembre de 2016
VALOR	\$ 98.500.345 se adicionan 22.000.000 millones más por medio de otro si firmado el 30 de noviembre de 2016; registrando un total de (\$120.500345)
INTUAL S.A.S	
OBJETO	"CONTRATACIÓN DEL CAMBIO DE IMAGEN CORPORATIVA DE LA ASOCIACION, CREACION DE PIEZAS PROMOCION, CREACION PORTAL WEB Y DISEÑO DE TODAS LAS PIEZAS GRAFICAS".
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	13 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	TRES MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO. Su plazo se aumentó a 18 días más mediante otro si adicionado al contrato
VALOR	\$ 29.522.000
EDITORIAL LA PATRIA S.A.	
OBJETO	"CONTRATACION DE DIFUSION DE INFORMACION

	SOBRE LA CONSTRUCCION DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ EN LA SEPARATA ESPECIAL CREER EN CALDAS, DEL PERIODICO LA PATRIA MANIZALES."
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE AGOSTO DE 2016
PLAZO	Hasta el 29 de agosto de 2016; fecha de publicación de la información.
VALOR	\$ 974. 400
LUIS GULLERMO DÁVILA VINUEZA	
OBJETO	"PRESTACION DEL SERVICIO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN DERECHO PARA LA PRESENTACION JUDICIAL ANTE EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE CALDAS O EL TRIBUNAL DE ARBITRAMENTO EN EL CENTRO DE ARBITRAJE EN LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES SEGÚN EL CASO DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFE EN DEMANDA QUE SE ADELANTA EN CONTRA DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ. (DEMANDA CONSORCIO PALESTINA II)".
FECHA ACTA DE INICIO	13 DE SEPTIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	26 DE SEPTIEMBRE DE 2016
PLAZO	Será el necesario hasta que se conteste la demanda en cuestión, ante la autoridad judicial competente, previa suscripción del Acta de Inicio
VALOR	\$ 50.000.000
OSCAR DAVID MANRIQUE MEDINA	
OBJETO	"PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLOGICO PARA LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ"
FECHA ACTA DE INICIO	16 DE SEPTIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	Tres meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
VALOR	\$ 3.000.000
ADVANTAGE MICROSYSTEMS	
OBJETO	"EL OBJETO DE ESTE CONTRATO ES LA CONTRATACIÓN DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE FINANCIERO " QUICKWIDE E.R.P 2014 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE SEPTIEMBRE DE 2016

FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el día 30 de diciembre de 2016
VALOR	\$ 4.000.000
COMUNIDAD ELITE S.A.S	
OBJETO	“CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO AL AREA FINANCIERA DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN LA IMPLEMENTACIÓN Y ADOPCION DE LAS NORMAS INTERNACIONALES NIIF CON EL NUEVO MARCO TECNICO NORMATIVO”.
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE OCTUBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	A partir de la firma del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2016.
VALOR	\$ 22.620.000
ERNESTO PATIÑO MOLINA	
OBJETO	“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN JURÍDICA, A LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR, LAS RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS”.
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE NOVIEMBRE DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE DICIEMBRE DE 2016
PLAZO	Hasta el 28 de diciembre de 2016, término que se contara a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
VALOR	\$ 5.000.000

INFORME LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS 2016					
NÚMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	LIQUIDACIÓN	No LIQUIDACIÓN	OBSERVACIONES
001 de 2016	13/01/2016	30/06/2016	X		
004 de 2016	16/01/2016	30/06/2016	X		ACTA DE LIQUIDACIÓN EN TRAMITE DE FIRMA. ESTE CONTRATO FINALIZO POR ACTA DE TERMINACIÓN DE MUTUO ACUERDO, ANTES DEL PLAZO ESTABLECIDO
005 DE 2016	01/02/2016	30/06/2016	X		
007 DE 2016	12/02/2016	31/07/2016	X		
009 DE 2016	29/02/2016	29/06/2016	X		
012 DE 2016	16/03/2016	31/01/2017	X		
016 DE 2016	01/04/2016	31/07/2016	X		ACTA DE LIQUIDACIÓN EN TRAMITE DE FIRMA. ESTE CONTRATO FINALIZO POR ACTA DE TERMINACIÓN DE MUTUO ACUERDO, ANTES DEL PLAZO ESTABLECIDO
015 DE 2016	01/04/2016	31/03/2017		X	EN ESPERA A QUE EL CONTRATO TERMINE SU EJECUCIÓN PARA SER LIQUIDADO. FECHA DE TERMINACIÓN 31/03/2017
017 DE 2016	11/05/2016	16/05/2016	X		

INFORME LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS 2016					
NÚMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	LIQUIDACIÓN	No LIQUIDACIÓN	OBSERVACIONES
018 DE 2016	23/05/2016	31/12/2016		X	EN ESPERA A QUE EL CONTRATO TERMINE SU EJECUCIÓN PARA SER LIQUIDADO. FECHA DE TERMINACIÓN 28 DE FEBRERO DE 2017
019 DE 2016	23/05/2016	31/12/2016		X	EN ESPERA A QUE EL CONTRATO TERMINE SU EJECUCIÓN PARA SER LIQUIDADO. FECHA DE TERMINACIÓN 28 DE FEBRERO DE 2017
020 DE 2016	09/06/2016	30/12/2016	X		
023 DE 2016	06/07/2016	05/09/2016	X		
024 DE 2016	01/07/2016	30/12/2016	X		
025 DE 2016	06/07/2016	15/12/2016	X		
0029 DE 2016	27/07/2016	30/12/2016		X	PLAZO QUE SE EXTENDIO MEDIANTE OTROSI HASTA EL 31 DE MAYO DE 2017.



INFORME LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS 2016					
NÚMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	LIQUIDACIÓN	No LIQUIDACIÓN	OBSERVACIONES
0030 DE 2016	01/08/2016	15/12/2016		X	PLAZO QUE SE EXTENDIÓ MEDIANTE OTROSI HASTA EL 29/12/2016.
0032 DE 2016	26/08/2016	13/12/2016	X		
0033 DE 2016	26/08/2016	29/08/2016	X		
0034 De 2016	12/09/2016	23/12/2016	X		
0037 DE 2016	30/09/2016	30/12/2016	X		ACTA DE LIQUIDACION EN TRAMITE DE FIRMA
0038 DE 2016	04/10/2016	12/10/2016	X		
0039 DE 2016	14/10/2016	31/12/2016		X	CONTRATO QUE QUEDO REGISTRADO EN CUENTAS POR PAGAR - BAJO LA VIGENCIA DEL 2017
0040 DE 2016	19/10/2016	23/12/2016	X		
0045 DE 2016	14/12/2016	16/12/2016	X		

Por instrucciones de la Gerencia se procederá iniciando el año 2017 a liquidar los contratos cuya fecha de terminación es diciembre de 2016.

3.3. Informe de Reglamentos y Manuales

Relación al 30 de diciembre de 2016, de los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la Entidad.

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA Y VIGENCIA
Manual de funciones de los empleados	Descripción pormenorizada de cada una de las funciones de los empleados de planta de la entidad.	Acuerdo de Consejo Directivo	Acuerdo Número 001 de 2008, modificado por los acuerdos No. 001 de enero 12 de 2011, 003 de enero 26 de 2011, 006 de marzo 23 de 2011, 001 del 20 de marzo de 2012 y 002 de junio 11 de 2015	Indefinido a partir del 01 de julio de 2015
Estatuto para el manejo del presupuesto de recursos propios	Indicaciones y directrices generales para la administración de los recursos propios de la Entidad.	Acuerdo de Consejo Directivo	Acuerdo 004 de 2008	Indefinido a partir del 19 de septiembre de 2008
Manual interno de contratación	Parámetros para la ejecución de la contratación como suplemento de los postulados legales.	Acuerdo de Consejo Directivo	Resolución 217 diciembre de 2016	Indefinido a partir del 26 de diciembre de 2016
Reglamento interno de trabajo	Descripción del reglamento interno de trabajo aplicable para empleados de planta de la entidad.	Resolución	Resolución 151 de 2016	Indefinido a partir del 03 de octubre de 2016
Reglamento del trámite interno del derecho de	Reglamentación interna de los derechos de petición, quejas y	Resolución	Resolución 148 del 24 de octubre de 2014	Indefinido desde octubre de 2014

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA Y VIGENCIA
petición, quejas consultas y reclamos	consultas presentados frente a la entidad.			
Fijación de escalas de viáticos	Parámetros de causación y tasación de los viáticos para los funcionarios de la entidad.	Resolución	Resolución 006 de 2009, modificada por la resolución No. 078 de abril 28 de 2011 y 137 de agosto 2 de 2011	Indefinido a partir del 2 de enero de 2009
Modelo de Gestión y Control	Establecimiento de un modelo interno de control de calidad para la entidad.	Resolución	Resolución 0160 de 2009	En proceso de modificación por parte del jefe de control interno de la entidad
Código de ética	Código de ética aplicable para empleados y contratistas de la entidad.	Resolución	Resolución 0161 de 2009	Indefinido a partir del 31 de diciembre de 2009
Políticas de talento humano	Descripción de las políticas de talento humano y actividad de la entidad.	Resolución	Resolución 0162 de 2009	Indefinido a partir del 31 de diciembre de 2009
Políticas de estilo de dirección	Parámetros para la adecuada gestión de los recursos de capital y humanos en la entidad.	Resolución	Resolución 0163 de 2009	Indefinido a partir del 31 de diciembre de 2009

3.4. Informe de los Comités a cargo de la Dirección Jurídica

Relación y estado actual de los Comités a cargo de la Dirección Jurídica:

3.4.1. Comité de Archivo

El comité de archivo se reunió tres veces de acuerdo a la vigencia de este informe, así:

- 4 de mayo de 2016, donde se trataron los siguientes temas:
 - Verificación de asistencia
 - Aprobación del orden del día
 - Estado del Archivo
 - Propositiones y varios
 - Lectura y aprobación del acta.
- 21 de octubre de 2016, donde se trataron los siguientes temas:
 - Verificación de asistencia
 - Aprobación del orden del día
 - Procesos contractuales que se deben guardar en la versión original entregada por los contratistas, debido a su importancia dentro de las consultas requerida.
 - Propositiones y varios
 - Lectura y aprobación del acta.
- 28 de diciembre de 2016, donde se trataron los siguientes temas:
 - Verificación de asistencia
 - Aprobación del orden del día
 - Necesidad de Actualizar la Tablas de Retención Documental.
 - Propositiones y varios
 - Lectura y aprobación del acta.

3.4.2. Comité Anti trámites y de Gobierno en Línea

El Comité Anti trámites y de Gobierno en Línea se reunió el día 28 de julio de 2016, previa convocatoria por la Directora Jurídica de la Asociación, donde se trataron los siguientes temas:

- Verificación de asistencia
- Aprobación del orden del día
- Verificación de nuevos integrantes del comité y sus funciones
- Verificar el estado de entrega del comité de integrantes anteriores y actividades.

- Revisión de las funciones de la resolución No. 044 del 27 de marzo de 2012.
- Propositiones compromisos y varios

El 30 de diciembre de 2016 la Directora Jurídica, deja constancia que a la fecha los asuntos pendientes del comité serán desarrollados, analizados y solucionados bajo la vigencia del año 2017, puesto que algunos de los integrantes del mismo finalizaron sus actividades laborales y para la fecha no se encontraban laborando dentro de la entidad.

3.4.3. Comité de Compras

El comité compras se reunió 9 veces de acuerdo a la vigencia de este informe, destacando los siguientes:

1. 29 de abril de 2016: Constancia de que a la fecha no existen asuntos susceptibles de ser conocidos por el comité.
2. 7 de junio de 2016: Acta No 3 “CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN EXPERTO EN TEMAS CONTRACTUALES PARA QUE ACOMPAÑE Y ASISTA A LAS AUDIENCIAS DE QUE TRATA EL ARTICULO 86 DE LA LEY 1474 DE 2011 QUE ADELANTA LA ASOCIACIÓN, EN CONTRA DE LOS CONSORCIOS DICO- IDT Y DICI-IDT2 Y SUS RESPECTIVOS INTEGRANTES”.
3. 29 de junio de 2016: Acta No 4
 - “CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CONTADURIA PÚBLICA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ”.
 - “CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO EN SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ”

3.4.4. Comité de Conciliación y defensa judicial

El comité Conciliación y defensa judicial se reunió 9 veces de acuerdo a la vigencia de este informe, siendo el tema más importante tratado.

1. 16 de diciembre de 2016: Procedimiento a seguir en la cancelación de la factura No. FC 3924 por valor de \$1.633.500.00 con fecha del 14 de Marzo de 2016 expedida por la empresa de servicio COOPSERVINTES.

Decisión: Una vez analizado el tema referido, se llega a la conclusión que esta factura no podrá ser cancelada, debido a que en la resolución 218 del 31 de

diciembre de 2015 no se constituyeron reservas presupuestales, para ejecutar el saldo pendiente en este contrato y ser cancelado bajo la vigencia 2016.

3.5. Relación de Resoluciones expedidas a la fecha por la Dirección Jurídica

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
040	1 DE ABRIL DE 2016	SE ACTUALIZA PAC	ARCHIVO
041	04 DE ABRIL DE 2016	APERTURA PROCESO DE SELECCIÓN- LP-AAC-002-2016 OBRAS DE MITIGACIÓN	ARCHIVO
042	04 DE ABRIL DE 2016	DELEGA LA REPRESENTACION DE LA ENTIDAD AUDIENCIA DE RIESGOS LP-AAC-002-2016	ARCHIVO
043	06 DE ABRIL DE 2016	APERTURA PROCESO DE SELECCIÓN- CM-AAC-001-2016 INTERVENTORIA DE LA MITIGACIÓN	ARCHIVO
044	07 DE ABRIL DE 2016	AUTORIZA VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 08 Y 09 DE ABRIL DE 2016	ARCHIVO
045	08 DE ABRIL DE 2016	SE MODIFICA EL ARTICULO 8 DE LA RESOLUCION 002 DE 2008 REGLAMENTO INTERNO DE LA AAC (horario)	ARCHIVO
046	11 DE ABRIL DE 2016	COMITÉ EVALUADOR LP-AAC-002-2016- OBRAS DE MITIGACIÓN	ARCHIVO
047	12 DE ABRIL DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 08 Y 09 DE ABRIL DE 2016	ARCHIVO
048	12 DE ABRIL DE 2016	COMITÉ EVALUADOR CM-AAC-001-2016- INTERVENTORÍA	ARCHIVO
049	14 DE ABRIL DE 2016	AUTORIZA VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 18 Y 19 DE ABRIL DE 2016	ARCHIVO
050	21 DE ABRIL DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 18 Y 19 DE ABRIL DE 2016	ARCHIVO
051	21 DE ABRIL DE 2016	RENDICIÓN DE CUENTAS	ARCHIVO
052	02 DE MAYO DE 2016	SE ADJUDICA UN CONTRATO-CM-AAC-001-2016 INTERVENTORÍA	ARCHIVO
053	02 DE MAYO DE 2016	SE ACTUALIZA PAC	ARCHIVO
054	03 DE MAYO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-007-2016- DOTACIÓN	ARCHIVO
055	03 DE MAYO DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2016	ARCHIVO
056	10 DE MAYO DE 2016	SE ADJUDICA UN CONTRATO-LP-AAC-002-2016 OBRAS DE MITIGACIÓN	ARCHIVO
057	11 DE MAYO DE 2016	AUTORIZA VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 12 DE MAYO	ARCHIVO
058	16 DE MAYO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 12 DE MAYO	ARCHIVO
059	16 DE MAYO DE 2016	MODIFICACIÓN RESOLUCIÓN 002 DE 2016 CAJA MENOR	ARCHIVO
060	20 DE MAYO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-008-2016 TELEFONIA CELULAR	ARCHIVO
061	20 DE MAYO DE 2016	AUTORIZA VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 23 y 24 DE MAYO	ARCHIVO
062	25 DE MAYO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 23 Y 24 DE MAYO	ARCHIVO
063	25 DE MAYO DE 2016	SE RECONOCEN VACACIONES ING DIANA MERCEDES	ARCHIVO
064	25 DE MAYO DE 2016	SE ORDENA REALIZAR PAGO TIQUETES AEREOS DÁVILA	ARCHIVO
065	27 DE MAYO DE 2016	SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN MC-AAC-008-2016 TELEFONÍA CELULAR	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
066	02 DE JUNIO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-009-2016 FOTOCOPIAS	ARCHIVO
067	02 DE JUNIO DE 2016	JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA DEL CONTRATO No 29 DE 2016. (Euromachi)	ARCHIVO
068	03 DE JUNIO DE 2016	SE ACTUALIZA PAC	ARCHIVO
069	08 DE JUNIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 08 Y 09 DE JUNIO	ARCHIVO
070	13 DE JUNIO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 08 Y 09 DE JUNIO	ARCHIVO
071	16 DE JUNIO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-010-2016 CARACTERIZACIÓN DE LAS FUENTES HÍDRICAS	ARCHIVO
072	16 DE JUNIO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-011-2016 ANTIVIRUS	ARCHIVO
073	27 DE JUNIO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-012-2016 ASEO Y CAFETERIA	ARCHIVO
074	27 DE JUNIO DE 2016	COMITÉ EVALUADOR MC-AAC-013-2016 FOTOCOPIAS	ARCHIVO
075	27 DE JUNIO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DELEGA EN EL DIRECTOR JURIDICO LA REPRESENTACION DE LA ENTIDAD EN LAS AUDIENCIAS DE QUE TRATA EL ART 86 DE LA LEY 1474 EN CONTRA DE LOS CONSORCIOS DICO IDT Y DICO IDT2	ARCHIVO
076	28 DE JUNIO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA LA OCURRENCIA DE UN SINIESTRO HACE EFECTIVA UNA GARANTÍA	ARCHIVO
077	29 DE JUNIO DE 2016	SE ORDENA REALIZAR PAGO TIQUETES LUIS GULLERMO DAVILA	ARCHIVO
078	29 DE JUNIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 01 DE JULIO	
079	05 DE JULIO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZA BOGOTA 1 DE JULIO	ARCHIVO
080	08 DE JULIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 13 Y 14 DE JULIO	ARCHIVO
081	11 DE JULIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 12 DE JULIO	ARCHIVO
082	11 DE JULIO DE 2016	SE ACTUALIZA PAC	ARCHIVO
083	18 DE JULIO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 12 AL 14 DE JULIO	ARCHIVO
084	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A EDUARDO CEBALLOS GALVEZ	ARCHIVO
085	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A ELIAS ANTONIO MARIN ALZATE	ARCHIVO
086	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
087	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A GLORIA CRISTINA CEBALLOS ESCOBAR	ARCHIVO
088	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A JOHN CARLOS GUEVARA LONDOÑO	ARCHIVO
089	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A JHONNY ESTEBAN QUINTERO HIGUITA	ARCHIVO
090	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A LEONEL VIDAL LONDOÑO	ARCHIVO
091	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A LINAMARYELI VALENCIA GARCIA	ARCHIVO
092	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A LUZ JANETH VILLEGAS LONDOÑO	ARCHIVO
093	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A MARCELA ARISTIZABAL QUINTERO	ARCHIVO
094	18 DE JULIO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES A MARIA DEL PILAR GARCIA	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
		SERNA	
095	25 DE JULIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 25 Y 26 DE JULIO	ARCHIVO
096	26 DE JULIO DE 2016	SE DELEGA EN LA DIRECTORA JURIDICA DE LA ENTIDAD LA REPRESENTACIÓN DE LA MISMA AUDIENCIA DE QUE TRATA AL ARTICULO 86 DE LA LEY 1474 DE 2011 Y SE CONFIEREN FACULTADES	ARCHIVO
097	27 DE JULIO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 25 Y 26 DE JULIO	ARCHIVO
098	28 DE JULIO DE 2016	SE DELEGA EN EL DIRECTOR TECNICO DE LA ENTIDAD EL ENCARGO TEMPORAL DE LA GERENCIA DE LA MISMA	ARCHIVO
099	28 DE JULIO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A MEDELLIN EL 29 DE JULIO	ARCHIVO
100	01 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE NIEGAN LAS NULIDADES.	ARCHIVO
101	02 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA LA OCURRENCIA DE UN SINIESTRO Y SE HACE EFECTIVA LA GARANTÍA.	ARCHIVO
102	02 DE AGOSTO DE 2016	ANULADA- NO SE UTILIZÓ	ARCHIVO
103	02 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA PAGO DE TIQUETES AEREOS AL DOCTOR LUIS GULLERMO DAVILA	ARCHIVO
104	02 DE AGOSTO DE 2016	SE LIQUIDA Y SE DESAGREGA UNA MODIFICACIÓN Y REDUCCIÓN AL PRESUPUESTO DE LA ASOCIACIÓN VIGENCIA 2016.	ARCHIVO
105	02 DE AGOSTO DE 2016	EFFECTUA UN TRASLADO EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN RESERVAS A GASTOS DE INVERSIÓN	ARCHIVO
106	02 DE AGOSTO DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES DR JAIRO- COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	ARCHIVO
107	02 DE AGOSTO DE 2016	MODIFICACION PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA PAC	ARCHIVO
108	2 DE AGOSTO DE 2016	JUSTIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA DEL CONTRATO No 31 DE 2016. (Arqueología)	ARCHIVO
109	8 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	ARCHIVO
110	8 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	ARCHIVO
111	8 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES DIANA MERCEDES CASTAÑO	ARCHIVO
112	9 DE AGOSTO DE 2016	SE RECONOCEN VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 25 Y 26 DE JULIO	ARCHIVO
113	9 DE AGOSTO DE 2016	AUTORIZA VIAJE A LA GERENTE AMPARO SANCHEZ A BOGOTA 25 Y 26 DE JULIO	ARCHIVO
114	10 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ENTIDAD (William Pérez Giraldo)	ARCHIVO
115	17 DE AGOSTO DE 2016	RECONOCEN VIATICOS Y UNOS GASTOS DE VIAJE.	ARCHIVO
116	18 DE AGOSTO DE 2016	RESOLUCION CONTRATACION DIRECTA CONTRATO INTUAL S.A.S	ARCHIVO
117	25 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DELEGAN UNAS FUNCIONES	ARCHIVO
118	26 DE AGOSTO DE 2016	TRASLADO DE PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE LA ASOCIACION	ARCHIVO
119	22 DE AGOSTO DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA CONTRATACION DIERCTA CON LA	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
		EDITORIAL LA PATRIA	
120	29 DE AGOSTO DE 2016	POR LA CUAL SE REVOCA LA RESOLUCION No. 101 DEL 01 DE AGOSTO DE 2016	ARCHIVO
121	30 DE AGOSTO DE 2016	LIQUIDACION CONTRATO FUNCIONARIA DE LA ENTIDAD	ARCHIVO
122	30 DE AGOSTO DE 2016	LIQUIDACION CONTRATO FUNCIONARIA DE LA ENTIDAD	ARCHIVO
123	01 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2016	ARCHIVO
124	01 DE SEPTIEMBRE DE 2016	ADJUDICACION CAJA MENOR	ARCHIVO
125	02 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE A CESAR FLOREZ	ARCHIVO
126	05 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - GERENCIA	ARCHIVO
127	05 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- GERENCIA	ARCHIVO
128	07 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA Y PROMULGA UN NUEVO TEXTO DE REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	ARCHIVO
129	07 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACION DE UN PAGO LUIS GUILLERMO DAVILA	ARCHIVO
130	09 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACION DE UN PAGO	ARCHIVO
131	12 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-GERENCIA	ARCHIVO
132	14 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- GERENCIA	ARCHIVO
133	14 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-GERENCIA	ARCHIVO
134	26 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA CONTRATACION DIRECTA EN EL CONTRATO DE SOFTWARE	ARCHIVO
135	15 DE SEPTIEMBRE DE 2016	RESOLUCION DE AUDIENCIA DEL CONTRATO 111 -RECURSOS RESOLUCION 100 DICO IDT	ARCHIVO
136	16 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUDES DE IRREGULARIDAD EN EL PROCESO DICO IDT2	ARCHIVO
137	20 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRSTACIONES SOCIALES - LINA MARIA ARIAS LOAIZA	ARCHIVO
138	20 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES-LEONEL VIDAL LONDOÑO	ARCHIVO
139	20 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES - JHONNY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
140	23 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR LA CUAL SE REVOCA LA RESOLUCION 102 DEL 02 DE AGOSTO DE 2016	ARCHIVO
141	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- WILLIAM PEREZ	ARCHIVO
142	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-WILLIAM PEREZ	ARCHIVO
143	29 DE SEPTIEMBRE DE	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- LINA MARIA	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
	2016		
144	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-LINA MARIA	ARCHIVO
145	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS GERENCIA	ARCHIVO
146	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS GERENCIA	ARCHIVO
147	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- LEONEL VIDAL	ARCHIVO
148	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-LEONEL VIDAL	ARCHIVO
149	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- CARLOS XAVIER	ARCHIVO
150	29 DE SEPTIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS-CARLOS XAVIER	ARCHIVO
151	03 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DEROGA LA RESOLUCION 128 Y SE ADOPTA EL REGLAMENTO INTERNO	ARCHIVO
152	07 DE OCTUBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS CESAR FLOREZ 10,11,12,13 OCTUBRE	ARCHIVO
153	07 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2016	ARCHIVO
154	07 DE OCTUBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- JHONY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
155	07 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS JHONY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
156	07 DE OCTUBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
157	07 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
158	08 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
159	10 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA UNA CONTRATACION DIRECTA	ARCHIVO
160	14 DE OCTUBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS GERENCIA	ARCHIVO
161	14 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS GERENCIA	ARCHIVO
162	14 DE OCTUBRE DE 2016	SOLICITUD DE VIAJE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- RUBEN DARIO SANTA GARCIA	ARCHIVO
163	14 DE OCTUBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS- RUBEN DARIO SANTA GARCIA	ARCHIVO
164	14 DE OCTUBRE DE 2016	ENCARGO CAJA MENOR	ARCHIVO
165	24 DE OCTUBRE DE 2016	REALIZACION DE UN PAGO CORPOCALDAS	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
166	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA - GERENCIA	ARCHIVO
167	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA WILLIAM PEREZ	ARCHIVO
168	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA LINA MARIA ARIAS	ARCHIVO
169	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS GERENCIA- VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA	ARCHIVO
170	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- WILLIAM PEREZ GIRALDO - VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA	ARCHIVO
171	24 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- LINA MARIA ARIAS LOAIZA - VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA	ARCHIVO
172	26 DE OCTUBRE DE 2016	SE LIQUIDAN Y RECONOCEN UNAS PRESTACIONES SOCIALES - MONICA DELGADO OCAMPO	ARCHIVO
173	31 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 17 18 19 24 25 26 BOGOTA- GERENCIA	ARCHIVO
174	31 DE OCTUBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIOATICOS- VIAJE 17 18 19 24 25 26 BOGOTA - GERENCIA	ARCHIVO
175	31 DE OCTUBRE DE 2016	SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES - RODRIGO LICONA GUTIERREZ	ARCHIVO
176	03 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE MANIZALES FANNY ALZATE TRANSPORTE	ARCHIVO
177	03 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- VIAJE MANIZALES FANNY ALZATE TRANSPORTE	ARCHIVO
178	03 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE PALESTINA EDUARDO CEBALLOS TRANSPORTE	ARCHIVO
179	03 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2016	ARCHIVO
180	04 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES- CARLOS XAVIER CASTRO ESTRADA	ARCHIVO
181	04 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - GERENTE AMPARO SANCHEZ VIAJE 9 Y 10 DE NOVIMEBRE BOGOTA	ARCHIVO
182	04 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - WILLIAM PEREZ GIRALDO VIAJE 8 9 Y 10 DE NOVIMEBRE BOGOTA	ARCHIVO
183	04 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- VIAJE 1 Y 2 DE NOVIEMBRE BOGOTA GERENTE AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	ARCHIVO
184	04 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- VIAJE 8 9 Y 10 DE NOVIEMBRE BOGOTA WILLIAM PEREZ GIRALDO	ARCHIVO
185	11 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES- LEONEL VIDAL LONDOÑO	ARCHIVO
186	11 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA UN TRASLADO DE PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	ARCHIVO
187	15 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVEN LOS RECURSOS INTERPUESTOS EN CONTRA DE LA RESOLUCION 076 /2016	ARCHIVO
188	16 DE NOVIEMBRE DE	POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVEN LOS RECURSOS DE REPOSICION	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
	2016	INTERPUESTOS CONTRA LA RESOLUCION 101	
189	17 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA REVOCAR LAS RESOLUCIONES 167 Y 170 DE 2016- VIAJE ING. WILLIAM PEREZ	ARCHIVO
190	18 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE LEGALIZA UN PAGO - AERONAUTICA CIVIL	ARCHIVO
191	18 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 21 DE NOV 2016-AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	ARCHIVO
192	18 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - VIAJE 21 Y 22 DE NOV DE 2016 WILLIAM PEREZ GIRALDO	ARCHIVO
193	18 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- VIAJE 21 Y 22 DE NOVIEMBRE BOGOTA INGENIERO WILLIAM PEREZ	ARCHIVO
194	18 DE NOVIEMBRE DE 2016	SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- VIAJE 21 DE NOVIEMBRE BOGOTA GERENTE AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	ARCHIVO
195	28 DE NOVIEMBRE DE 2016	RESOLUCION QUE DECLARA DESIERTO EL PROCESO 021 DE 2016	ARCHIVO
196	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - GERENTE AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	ARCHIVO
197	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y UNOS GASTOS DE VIAJE-GERENTE AMPARO SANCHEZ	ARCHIVO
198	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - EDUARDO CEBALLOS GALVEZ	ARCHIVO
199	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS- EDUARDO CEBALLOS GALVEZ	ARCHIVO
200	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS- JHONNY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
201	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZAN UNOS VIATICOS Y UNOS GASTOS DE VIAJE- JHONNY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
202	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISION DE SERVICIOS - FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
203	30 DE NOVIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE - FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
204	01 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTA LA MINIMA CUANTIA MC-AAC-022 DE 2016	ARCHIVO
205	02 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTA LA MINIMA CUANTIA MC-AAC-023 DE 2016	ARCHIVO
206	02 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2016	ARCHIVO
207	06 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN MS-AAC-025 DE 2016 - BRIGADA DE EMERGENCIA	ARCHIVO
208	07 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN MC-AAC-026 DE 2016-ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO	ARCHIVO
209	14 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN MC-AAC-027 DE 2016-ELEMENTOS DE PROTECCION INDUSTRIAL	ARCHIVO
210	16 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES- CESAR AUGUSTO FLOREZ OSORIO	ARCHIVO

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2016			
No.	FECHA	ASUNTO	ESTADO
211	16 DE DICIEMBRE DE 2016	PRESUPUESTO ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ AÑO 2017	ARCHIVO
212	20 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES MARIA DEL PILAR GARCIA SERNA	ARCHIVO
213	22 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES MONICA DELGADO OCAMPO	ARCHIVO
214	22 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES GLORIA CRISTINA CEBALLOS ESCOBAR	ARCHIVO
215	22 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES FANNY ALZATE OSORIO	ARCHIVO
216	22 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES JHONNY ESTEBAN QUINTERO	ARCHIVO
217	26 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE CONTRATACIÓN DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ	ARCHIVO
218	26 DE DICIEMBRE DE 2016	POR LA CUAL SE CONSTITUYE EL COMITÉ DE CUENTAS DE AHORRO Y/O CDT S 180 Y 360 DIAS	ARCHIVO
219	28 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN LAS PRESTACIONES SOCIALES EDUARDO CEBALLOS GALVIZ	ARCHIVO
220	28 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN LAS PRETACIONES SOCIALES LEONEL VIDAL LONDOÑO	ARCHIVO
221	28 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNOS VIATICOS EDUARDO	ARCHIVO
222	28 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNOS VIATICOS FANNY	ARCHIVO
223	28 DE DICIEMBRE DE 2016	POR LA CUAL SE ADOPTA EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ	ARCHIVO
224	28 DE DICIEMBRE DE 2016	POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ	ARCHIVO
225	29 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN LAS PRETACIONES SOCIALES LUZ YANETH VILLEGAS LÓPEZ	ARCHIVO
226	29 DE DICIEMBRE DE 2016	SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN LAS PRETACIONES SOCIALES LINA MARIA ARIAS LOAIZA	ARCHIVO

3.6. Informe de Acciones Judiciales año 2016

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE	ESTADO ACTUAL
1	Acción Popular	2010-0046500 Juzgado 8 Administrativo del Circuito	Sin Cuantía	Lina María Arias L	Se solicita que se declare la vulneración de los derechos colectivos invocados, en especial la moralidad administrativa.	Wilson Cárdenas Cardona	Auto decreta practicar pruebas 25/07/216

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE	ESTADO ACTUAL
2	Reparación Directa	2011-0059600 Tribunal Administrativo de Caldas	\$9.469'335.519	Lina María Arias L.	Pretende que se declare la responsabilidad de la Asociación Aeropuerto del Café y otros por los perjuicios ocasionados por la construcción del terraplén No. 4 a la hacienda La Palma	SOCIEDAD GOMESA S.A.	Expediente enviado al consejo de estado para pronunciarse frente a recursos interpuestos frente a los llamamientos en garantía 29/07/2015
4	Reparación Directa	2013-0022500 Tribunal Administrativo de Caldas	\$980'598.810	Lina María Arias L.	Se pretende la indemnización por los posibles perjuicios materiales en la modalidad de daño emergente y lucro cesante derivados de la ejecución del contrato de obra No. 119 de 2009 por la construcción del terraplén No. 8	Agropecuaria La Esperanza Palestina Ltda.	Expediente enviado al consejo de estado para resolver recursos interpuestos frente a los autos que decidieron excepciones previas 22/09/2015
5	Reparación Directa	2014-0048900 Juzgado Administrativo oral de Manizales	\$616'000.000	Lina María Arias L.	Se pretende la indemnización por los posibles perjuicios morales ocasionados por los momentos angustia, sufrimiento e intenso dolor de la familia GUTIERREZ BLANDON, por la muerte del señor GONZALO HERNANDO GUTIERREZ BLANDON.	José Alcides Gutiérrez y otros.	Traslado de excepciones 02/12/2016
6	Reparación Directa	2015-00114 Juzgado 3 Administrativo del Circuito	\$417.875.000	Lina María Arias L.	Pretenden le sean indemnizados los posibles perjuicios ocasionados a su vivienda por la fallida oferta formal de compra realizada por la secretaria de infraestructura del departamentos de caldas, así como por las obras realizadas por la Asociación Aeropuerto del Café, a través del consorcio RIAC, en la construcción de la rampa de acceso al coliseo del café y la cancha de fútbol del municipio de palestina Caldas.	María Nohelia Gallego y otros	Elaboración de oficios; se informó al demandante de la devolución de la citación a uno de los demandados 13/07/2016

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE	ESTADO ACTUAL
7	Controversia contractual	20130020500 Tribunal Administrativo de Caldas	\$1.116.485.902	Lina María Arias L	Se pretende la responsabilidad de la Asociación por carencia de planeación que generó la sustracción unilateral de gran parte del objeto contractual y el consecuente desequilibrio económico por el no reembolso del anticipo causado en las adiciones.	ZIGURAT INGENIERIA S.A.S.	A despacho con constancia secretarial para dictar sentencia de primera instancia, contra la cual y de ser adversa a la entidad procede el recurso de apelación 18/01/2016
8	Demanda arbitral	Cámara de comercio de Manizales	\$ 1.985.145.082	Luis Guillermo Dávila Vinuesa	Declaración de incumplimiento por parte del CONSORCIO DICO IDT en el contrato de interventoría No. 111 del 27 de octubre de 2009.	Asociación aeropuerto del café	Nombramiento de árbitros en el proceso 06/12/2016
9	Nulidad y restablecimiento del derecho	2015-00360-00 Tribunal administrativo	No se determina cuantía específica	Luis Guillermo Dávila Vinuesa	Incumplimiento por parte de la asociación aeropuerto del café en el contrato No. 119 de 2009.	Mario Mejía Restrepo y otros	Traslado de excepciones artículo 175 del CPACA 17/11/2016

3.7. INFORME DERECHOS DE PETICIÓN A LA FECHA.

PETICIONARIO	FECHA DE RADICACIÓN	ASUNTO	FECHA DE RESPUESTA
JUAN DIEGO SERNA MARQUEZ	Abril 08 de 2016	Solicitud de limitar a Mipyme territorial en el proceso CM-AAC-001-2016	Abril 15 de 2016
LICETH ISAZA VALLEJO	Abril 22 de 2016	Solicitud de información de contratos en la vigencia del año 2015	Mayo 13 de 2016
JORGE EDUARDO LONDOÑO VALENCIA	Abril 26 de 2016	Solicitud de documentación de planos y memorias de diseño de la línea de vuelo, estudios de suelos, diseños de terraplenes, presupuestos de construcción y otros.	Mayo 10 de 2016
JAVIER ERNESTO GUTIERREZ OVIEDO	Mayo 23 de 2016	Solicitud de información del señor FRANCISCO JOSE CRUZ PRADA.	Mayo 23 de 2016
JULIAN ANDRES VASCO	Mayo 18 de 2016	Información	Junio 08 de 2016

PETICIONARIO	FECHA DE RADICACIÓN	ASUNTO	FECHA DE RESPUESTA
LOAIZA		saneamiento de predios asociación aeropuerto del café.	
CARLOS MARIO ZULUAGA GIRALDO	Mayo 24 de 2016	Solicitud de copias en medio magnético de actuaciones administrativas y acuerdos de lo actuado por la asociación en relación al contrato 119 de 2009.	Junio 10 de 2016
ANDRES MAURICIO GRISALES FLOREZ	Mayo 26 de 2016	Solicitud de información en relación a la auditoria	
CARLOS MARIO ZULUAGA GIRALDO	Julio 29 de 2016	Copias magnéticas de quejas presentadas por el Director Jurídico de la época, copia de resolución 061 de 2015, copia de modificación del contrato 119 de 2009 y acta de la sesión del consejo directivo del día 23 de diciembre de 2015	Agosto 12 de 2016
CARLOS MARIO ZULUAGA GIRALDO	Agosto 15 de 2016	Copias en medio magnético de: actas de obra contrato 119 de 2009, acta de posesión y contratos de las personas que estuvieron presentes en la presentación del concepto del Doctor Bermúdez, contratos de las personas que autorizaron pagos en el contrato de obra 119 de 2009 y acta de posesión de la actual gerente	Agosto 29 de 2016
FLOR IRMA GIRALDO LOPEZ	Agosto 18 de 2016	Acción preventiva No. 65745	Agosto 22 de 2016
FRANKY URREGO ORTÍZ	Septiembre 02 de 2016	Agencia especial dentro de las acciones administrativas adelantadas por la asociación aeropuerto	Septiembre 06 de 2016

PETICIONARIO	FECHA DE RADICACIÓN	ASUNTO	FECHA DE RESPUESTA
		del café contra los consorcios DICO IDT Y DICO IDT2	
FRANKY URREGO ORTÍZ	Septiembre 09 de 2016	Agencia especial dentro de las acciones administrativas adelantadas por la asociación aeropuerto del café contra los consorcios DICO IDT Y DICO IDT2	Septiembre 12 de 2016
FERNANDO JORDÁN MEJÍA	Septiembre 19 de 2016	Expedición de copias de resoluciones, videos y audios de las audiencias del 15 y 16 de septiembre.	Septiembre 29 de 2016
CLAUDIA HERNANDEZ CARRANZA	Septiembre 16 de 2016	Copia del acto administrativo en donde se ordenó la efectividad de la garantía única expedida por la compañía ASEGURADORA DE FIANZAS S.A CONFIANZA y certificación de inicio del proceso sancionatorio por incumplimiento del contrato 119 de 2009.	Octubre 12 de 2016
COOPSERVINTES	Octubre 28 de 2016	Cancelación de la factura No. FC 3924 por valor de \$ 1.633.500.00 con fecha Marzo 14 de 2016.	Noviembre 18 de 2016
COPNIA –CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA	Noviembre 29 de 2016	Solicitud de listados exp2016/053274	Diciembre 05 de 2016
GUILLERMO GÓMEZ ALBA	Noviembre 22 de 2016	Prevención del daño antijurídico – entidades descentralizadas	Diciembre 21 de 2016

3.8. INFORME GESTIÓN PREDIAL

Se relaciona en dos cuadros la información Predial:

- Información de 12 predios rurales que corresponden a 10 matrículas inmobiliarias, localizados en la parte occidental, norte y oriental del Proyecto Aeropuerto del Café, para adquirir de ellos franjas de terreno, necesarios para la construcción del nuevo trazado de chaflán resultante del giro del eje de pista, primera etapa.
- Información de 6 predios urbanos que corresponden a 5 matrículas inmobiliarias, localizados en el área urbana del municipio de Palestina, que se deben adquirir para la construcción de la primera etapa del Proyecto.

UNIDAD	PREDIO	PROPIETARIO	FICHA CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	AREA FRANJA POR ADQUIRIR M ²
1	MEDIO MUNDO	GABRIEL MARIA ESTRADA ALVAREZ Tel. 3006527744	00-01-0001-0297-000	100-0072430 100-54455	13.292,14
2	LA MIRANDA	FABIOLA GIRALDO DE HENAO / SUSANA HENAO GIRALDO (HIJA) 3155889436	00-01-0001-0296-000	100-16882	10.854,76
3	SANTA INÉS PARTE	HIJOS DE RAFAEL JARAMILLO Y CÍA LTDA.	00-01-0001-0298-000	100-0090740	2.036,71
4	SANTA INÉS	CESAR JARAMILLO GALLO Dirección: Correo: cesaraj53@hotmail.com Teléfono: 3217606088	00-01-0001-0119-000		3.331.54



UNIDAD	PREDIO	PROPIETARIO	FICHA CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	AREA FRANJA POR ADQUIRIR M ²
5	SANTA INES LOTE A 1	HIJOS DE RAFAEL JARAMILLO Y CÍA LTDA. CESAR JARAMILLO GALLO Dirección: Correo: cesaraj53@hotmail.com Teléfono: 3217606088	00-01-0001- 0258-000	100-00166852	5.398
6	ESCOBAR VELEZ Y CIA. S.A. CARLOS IGNACIO ESCOBAR VELEZ Teléfono: 318455999 9	LA TORRE	00-01-0001- 0041-000	100-163808	19.331.36



UNIDAD	PREDIO	PROPIETARIO	FICHA CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	AREA FRANJA POR ADQUIRIR M ²
7	EL REFUGIO	AGRICOLA EL REFUGIO BEATRIZ EUGENIA 3217810860 CLARA ESCOBAR VELEZ 3217829483 Dirección: CALLE 72 Nro. 27 B 44 Teléfono:8871071	00-01-0001-0020-000	100-163803	5.734
8	VILLA DORA	VICTORIA EUGENIA HERNÁNDEZ QUIJANO GONZALO MEJÍA SANINT Admón. Jorge 3146818096	00-01-0001-0022-000	100-170456	7.348.199
9	LA PALMA	SOCIEDAD GOMESA Y CIA. S. en C.A. GONZALO MEJIA SANINT Teléfono: Admón. Jorge 3146818096	00-01-0001-0024-000	100-157438	55.700,428
10	EL PARAISO	HIJOS DE RAFAEL JARAMILLO Y CIA LTDA. CESARJARAMILLO GALLO Teléfono: 3217606088	00-01-0001-0262-000 00-01-0001-0032-000	100-166896	3.349,251

UNIDAD	PREDIO	PROPIETARIO	FICHA CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	AREA FRANJA POR ADQUIRIR M ²
11	SAUZALITO		00-01-0001-0244-000 00-01-0001-0032-000		2.901.657
12	LA SILVANIA	SOCIEDAD GOMEZ HOYOS FERNANDO, JUAN CARLOS, PAOLA GOMEZ HOYOS Dirección: Trilladora Gómez Teléfono: 8899206	00-01-0001-0040-000	100-174106	684.472

TOTAL: 129.962,517 M2

PREDIOS URBANOS

UNIDAD	PREDIO	PROPIETARIO	FICHA CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	AREA FRANJA POR ADQUIRIR
1	SECTOR CEMENTERIO (carrera 3 No 14-67)	MARIO MEJIA RESTREPO	17524-01-0000000002-0006-000000000	100-00126834	133
2	SECTOR CEMENTERIO (carrera 3 No 14-21/41/43/55)	MARIA DOLORES E INES BETANCUR	17524-010000000002-0004-000000000	100-0072429	320
3 Y 4	SECTOR CEMENTERIO (Carrera 3 No 14-17/29)	ANTONIO BETANCUR OSPINA	17524-010000000002-0003-000000000	100-85482	311
5	SECTOR CEMENTERIO	LUCILA RESTREPO DE	17524-010000000002-	100-0013949	173

	(Carrera 3 No 14-09)	GRISALES Y OTRO	0002-000000000		
6	SECTOR CEMENTERIO (Carrera 3 No 14-01)	LUIS EDUARDO GAVIRIA DIAZ	17524-010000000002-0001-00000000000	100-0060485	206

TOTAL PREDIOS URBANOS: 1.143 M2

Para determinar las áreas y linderos de los predios referidos en los cuadros anteriores, se realizaron levantamientos topográficos durante la semana del 24 al 28 de octubre de 2016, los cuales tuvieron tres objetivos principales, así:

- Actualizar sobre el plano predial, la poligonal existente del proyecto en su primera etapa, con base en las escrituras públicas.
- Localizar en el in-situ de acuerdo a las coordenadas planteadas en el trazo del chaflán, mojones de identificación.
- Calcular el área correspondiente a cada franja de terreno.

Se dio inicio a las labores recomendadas desde el 01 de noviembre hasta el 13 de diciembre de 2016; labores no solamente a nivel de campo, también trabajo de oficina de reconocimiento de franjas, elaborando la cartera correspondiente a las coordenadas localizadas, cálculo de las áreas y actualización del plano predial.

El trabajo de campo consistió en:

- Localización del lindero predial con base a escrituras públicas, se dejaron jalones con pintura azul (más adelante se reemplazaron por guaduas sembradas en el sitio a un promedio de 1.50 metros de profundidad con cemento y arena, pintadas de color azul en la parte superior.
- Localización del chaflán trazado, señalizándolo con mojones de color blanco.

Durante todo el proceso encontramos en algunas zonas, el límite predial por escrituras públicas; estaban en terrenos del propietario anterior, dando como resultado una disminución de área por adquirir.

Se actualizaron las coordenadas en los predios "EL REFUGIO", "LA TORRE", "SANTA INÉS", "MEDIO MUNDO".

El trabajo desarrollado, se le realizó una adición de levantamiento topográfico y reconocimiento de áreas en la finca "La palma".

3.9. INFORME SITUACIÓN JURÍDICA DE PREDIOS PALESTINA (CALDAS)

A cada predio sometido a estudio se le llevara a cabo su respectiva identificación por su propietario(s) para lo cual se recurre a la base de datos y documentos oficiales y se plasma por consiguiente su código catastral, matricula inmobiliaria, ubicación geográfica y demás datos referentes y que tengan incidencia en el futuro análisis.

Se estudia y plasma la historia pasada y el presente jurídico del predio, logrando establecer la forma de adquisición de los mismos y su estado actual.

En el evento de existir controversias o situaciones jurídicas, administrativas o de trámite que realizar, se fijara el camino a seguir, siempre que la institución comparta el criterio y las razones esbozadas.

Realizado el estudio de títulos y con base en la documentación aportada por la Institución debe dejarse en claro que los títulos y documentos respecto de la titularidad y saneamiento de los mismos está plenamente establecida, hecho que conlleva a plasmar que la(s) institución (s) socias del proyecto pueden proceder a llevar a cabo la adquisición de las franjas (lotes) de terreno que se requiere para la ejecución del proyecto en su primera etapa.

Respecto de los seis predios urbanos, ha de manifestarse que no fue posible llevar a cabo acercamientos personales con los propietarios de los mismo, pero se recomienda realizar es conciliación previa al inicio de los tramites de compra, desde luego que de existir una negativa de enajenar los bienes, se tiene el camino de la expropiación en aras de no perturbar la correcta ejecución del Proyecto.

A su vez se recomienda que la Asociación Aeropuerto del Café, suscriba un convenio interadministrativo con el **Instituto Agustín Codazzi** a efectos de lograr la colaboración armónica en la pronta y eficaz suministro de información transcendental dentro del proyecto, tales como: planos, levantamientos topográficas, expedición de certificados de áreas, apoyo en el trámite de desenglobe, cancelación e inscripción de mutaciones existentes y/o que resultaren y todas las demás que se requieran de dicho ente administrativo.

4. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

4.1. GESTION FINANCIERA:

Página | 64

- Implementación de acciones de mejora en los procesos y procedimientos de la Dirección Financiera en atención a observaciones de la Revisoría Fiscal y de control interno.
- Se suscribió contrato 037-2016 con Advantage Microsystems Colombia Ltda. con el fin de mantener actualizado el software financiero y contable de la Asociación "QuickWide E.R.P. 2014".
- Se suscribió contrato 039-2016 con Comunidad Elite S.A.S con el fin de implementar y adoptar las Normas Internacionales de Información Financiera a Diciembre 31 de 2016.
- Selección objetiva de la entidad financiera para la constitución de CDT para los recursos provenientes de la declaratoria del siniestro de la garantía de cumplimiento que amparó la ejecución del Contrato N° 040 de 2009, en total fueron consignados \$1.492.002.259,91 los cuales se encuentran depositados en el BANCO COLPATRIA MULTIBANCA S.A. sucursal Manizales, a través del CDT No. 219000053750, con fecha de vencimiento para el 26 de diciembre de 2017, con tasa efectiva anual del 8.2%. Dentro del proceso de selección se tuvo en cuenta las entidades financieras mejor calificadas y con mejores tasas.
- Se apertura, el 29 de diciembre de 2016, cuenta de ahorros del Banco Colpatria No. 7272008553 con un valor de CIENTO CINCUENTA MILLONES (\$150.000.000.00) a una tasa del 8.1% efectiva anual a la vista.
- Cumplimiento en la presentación de los diferentes informes a los entes de control como Contaduría General de la Nación, Contraloría General de la Republica, Contraloría General de Caldas y DIAN entre otros.
- Interacción con la Revisoría Fiscal, logrando una mejor comunicación y mejora en los procesos de la Coordinación.
- Se ha gestionado adecuada y oportunamente ante los INFIS, la solicitud de desembolso de los recursos aprobados por el Consejo Directivo de la Entidad y que respaldan el presupuesto aprobado para la vigencia 2016, al cierre del periodo la Asociación no registra saldos por este concepto.

Situación de los recursos.

La Asociación Aeropuerto del Café, gestionó a partir del mes de abril los recursos de financiación mes a mes ante los INFIS, con el fin de cumplir con la programación de pagos establecida en el PAC 2016 recaudo cumplido al final del ejercicio.

Ejecuciones presupuestales

INGRESOS						
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (En millones de pesos)	VALOR RECAUDADO (En millones de pesos)	% DE RECAUDO	VALOR PRESUPUESTADO (En millones de pesos)	VALOR RECAUDADO (En millones de pesos)	% DE RECAUDO
Periodo						
	2015			2016		
Aportes INFIS Recursos propios	\$2.842	\$2.842	100%	\$3.000	\$3.000	100%
Recursos del Balance INFIS.	\$1.305	\$1.305	100%	\$1.679	\$1.679	100%

GASTOS						
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (En millones de pesos)	VALOR EJECUTADO (En millones de pesos)	% DE EJECUCIÓN	VALOR PRESUPUESTADO (En millones de pesos)	VALOR EJECUTADO (En millones de pesos)	% DE EJECUCIÓN
Periodo						
	2015			2016		
Funcionamiento	\$2.028	\$1.818	89.64%	\$1.853	\$1.805	96.93%
Inversión	\$2.047	\$2.022	98.78%	\$2.826	\$2.686	97.69%

4.2. GESTION ADMINISTRATIVA

4.2.1.Planta de personal

Es importante resaltar el hecho de que el régimen jurídico aplicable a los empleados de la Entidad, es el del Código Sustantivo del Trabajo, tal y como fue dispuesto en el artículo 32 de los Estatutos de la Asociación.

En consecuencia en la Asociación Aeropuerto del Café, no se aplican los postulados contenidos en la Ley 909 de septiembre 23 de 2004 que regulan el empleo público, la carrera administrativa y la gerencia pública.

La planta de personal se detalla de la siguiente manera con la relación de las personas vinculadas durante el primer y segundo semestre de 2016.

CONTRATOS LABORALES ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ AÑO 2016									
	Nro. CONTRATO DE TRABAJO	TÉRMINO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	SUSCRIPCION CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	SALARIO	ESTADO ACTUAL
PRIMER SEMESTRE 2016	001-2016	INDEFINIDO	AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	GERENTE	30 de marzo de 2016	1 de abril de 2016	N/A	\$ 11.425.000	VIGENTE
	030-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	FANNY ALZATE OSORIO	SECRETARIA SEDE PALESTINA	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 850.000	TERMINADO
	031-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	ELIAS ANTONIO MARIN ALZATE	AUXILIAR TECNICO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.081.000	TERMINADO
	032-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	MARCELA ARISTIZABAL QUINTERO	JEFE DE CONTROL INTERNO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 2.365.000	TERMINADO
	033-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	LUZ YANETH VILLEGAS LOPEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.495.000	TERMINADO
	034-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	MARIA DEL PILAR GARCIA SERNA	JEFE AREA SOCIAL Y DE COMUNICACIONES	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 2.365.000	TERMINADO
	035-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	LEONEL VIDAL LONDOÑO	INGENIERO AUXILIAR	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 2.265.000	TERMINADO
	036-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	EDUARDO CEBALLOS GALVEZ	ASISTENTE PREDIAL	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.778.000	TERMINADO
	037-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	LINA MARYELI VALENCIA GARCIA	ASISTENTE JURIDICO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.640.000	TERMINADO
	038-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	GLORIA CRISTINA CEBALLOS ESCOBAR	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.778.000	TERMINADO
	039-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	JHONNY ESTEBAN QUINTERO HIGUITA	AUXILIAR GESTION AMBIENTAL	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 1.500.000	TERMINADO
	040-2015	FUO INFERIOR A UN AÑO	JOHN CARLOS GUEVARA LONDOÑO	DIRECTOR JURIDICO	30 de diciembre de 2015	1 de enero de 2016	30 de junio de 2016	\$ 8.963.000	TERMINADO

SEGUNDO SEMESTRE 2016	002-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	30 de junio de 2016	1 de julio de 2016	31 de julio de 2016	\$ 1.527.000	TERMINADO
	003-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	30 de junio de 2016	1 de julio de 2016	31 de julio de 2016	\$ 1.495.000	TERMINADO
	004-2016	FUO	JEFE DE CONTROL INTERNO	11 de julio de 2016	12 de julio de 2016	31 de diciembre de 2017	\$ 2.525.000	VIGENTE
	005-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR GESTION AMBIENTAL	12 de julio de 2016	15 de julio de 2016	15 de septiembre de 2016	\$ 1.602.000	TERMINADO
	006-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	SECRETARIA SEDE PALESTINA	12 de julio de 2016	15 de julio de 2016	15 de diciembre de 2016	\$ 908.000	TERMINADO
	007-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	JEFE AREA SOCIAL Y DE COMUNICACIONES	14 de julio de 2016	15 de julio de 2016	15 de diciembre de 2016	\$ 2.418.000	TERMINADO
	008-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	DIRECTOR JURIDICO	15 de julio de 2016	18 de julio de 2016	18 de septiembre de 2016	\$ 8.963.000	TERMINADO
	009-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	ASISTENTE JURIDICO	1 de agosto de 2016	1 de agosto de 2016	El funiconario presento carta de renuncia el 17 de agosto de 2016 y fue aceptada	\$ 1.751.000	TERMINADO
	010-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	CONTADOR	1 de agosto de 2016	1 de agosto de 2016	15 de diciembre de 2016	\$ 3.375.000	TERMINADO
	011-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	INGENIERO AUXILIAR	10 de agosto de 2016	12 de agosto de 2016	11 de septiembre de 2016	\$ 2.418.000	TERMINADO
	012-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10 de agosto de 2016	16 de agosto de 2016	28 de diciembre de 2016	\$ 1.495.000	TERMINADO
	013-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y	16 de agosto de 2016	16 de agosto de 2016	16 de octubre de 2016	\$ 4.805.000	TERMINADO
	014-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	ASISTENTE JURIDICO	18 de agosto de 2016	18 de agosto de 2016	17 de octubre de 2016	\$ 1.751.000	TERMINADO
	015-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	INGENIERO AUXILIAR	12 de septiembre de 2016	12 de septiembre de 2016	11 de noviembre de 2016	\$ 2.418.000	TERMINADO
	016-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR GESTION AMBIENTAL	16 de septiembre de 2016	16 de septiembre de 2016	15 de diciembre de 2016	\$ 1.602.000	TERMINADO
	017-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	DIRECTOR JURIDICO	19 de septiembre de 2016	19 de septiembre de 2016	29 de diciembre de 2016	\$ 8.963.000	TERMINADO
	018-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	30 de junio de 2016	26 de septiembre de 2016	El funiconario presento carta de renuncia el 24 de octubre de 2016 y fue aceptada	\$ 1.527.000	TERMINADO
	018A-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR JURIDICO	18 de octubre de 2016	18 de octubre de 2016	17 de diciembre de 2016	\$ 1.751.000	TERMINADO
	019-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	8 de noviembre de 2016	8 de noviembre de 2016	20 de diciembre de 2016	\$ 1.527.000	TERMINADO
	019A-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	ASISTENTE PREDIAL	25 de octubre de 2016	25 de octubre de 2016	23 de diciembre de 2016	\$ 1.898.000	TERMINADO
	020-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	INGENIERO AUXILIAR	15 de noviembre de 2016	15 de noviembre de 2016	23 de diciembre de 2016	\$ 2.418.000	TERMINADO
	021-2016	FUO INFERIOR A UN AÑO	COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	15 de diciembre de 2016	16 de diciembre de 2016	31 de julio de 2017	\$ 4.805.000	VIGENTE

NOTAS: Se indemnizó mediante Resolución 111 de agosto 08 de 2016, la Ingeniera DIANA MERCEDES CASTAÑO MARTINEZ, Coordinadora de Historia Técnica, Monitoreo e Instrumentación del Proyecto, según autorización del Consejo Directivo en reunión efectuada el 31 de mayo de 2016.

El día 20 de diciembre de 2016 se dio por terminado el contrato de aprendizaje de la señora ADRIANA MARIA HEANO GALVIS, quien venía disfrutando de licencia de maternidad y durante la suspensión del contrato se le reconoció seguridad social en salud.

Seguridad Social

Adicionalmente, la Coordinación Administrativa y Financiera de la Asociación Aeropuerto del Café, certifica que al cierre de la vigencia 2016 todos contratos laborales cuenta con la afiliación al sistema Integral de Seguridad Social.

A la Asociación Aeropuerto de Café no le aplica la exoneración del CREE reglamentada en el Decreto 862 del 2013, ya que el decreto estipula lo siguiente:

Empleadores que no tienen el beneficio.

Continuarán obligadas al pago total de los aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación) y en consecuencia no le es aplicable el descuento parcial de parafiscales, los siguientes empleadores:

- Las entidades que no sean sujetos pasivos del impuesto sobre la renta para la equidad -CREE como las **entidades sin ánimo de lucro**.

1.1. Empleadores beneficiados al descuento parcial de parafiscales

Conforme al artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 y el Decreto 862 de 2013 los empleadores beneficiados son:

- Sociedades, personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios. En el caso de la Asociación no somos responsables de renta, por tal motivo no se aplica.

4.2.2 Software Licenciado

La Coordinación Administrativa y Financiera de la Asociación Aeropuerto del Café certifica que durante el período del 01 de abril al 31 de diciembre 2016, contó con todo su software legalmente licenciado, así:

SOFTWARE	LICENCIAS ADQUIRIDAS		COPIAS INSTALADAS
	OLP	OEM	
Microsoft Windows Vista OEM (Degradado a Win Xp)		4	4
Windows Vista business OEM (Degradado a Win XP)		7	7
Windows 7 Pro OEM		13	13
Windows Vista Home Basic	1		1
Sistema operativo para MacBook Air Portátil		1	1
Licencia Windows Server Standard 2012 OLP NL	2		2



SOFTWARE	LICENCIAS ADQUIRIDAS		COPIAS INSTALADAS
	OLP	OEM	
Licencia Windows Server CAL 2012 OLP NL	25		25
Microsoft Office 2008 para Mac	1		1
Office 2007 Small Business	2		2
Office Basic 2007 (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, y Outlook)	10		10
Office 2010 Home & Business (Word, Excel, Power Point y Outlook)	14		14
Microsoft Office Hogar y Empresas 2013	1		1
OEM Office Basic 2007 Win 32		1	1
Autocad 2011 LT	2		2
Autocad 2012 LT	1		1
*Eset endpoint security	12		12
Quickwide ERP 2014	1		4

*Estado de las licencias: Las licencias eset endpoint security, que funcionan como antivirus, caducan el día 29 de junio de 2017, por lo cual lo más recomendable es adelantar el proceso de selección por mínima cuantía en la primera semana del mes de junio de 2017.

4.2.3 Programas, estudios y proyectos

4.2.3.1. Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Dentro de las actividades que se han adelantado esta la implementación del SG-SST en la Asociación Aeropuerto del Café destacando los siguientes aspectos:

- Realización Evaluación Inicial.
- Elaboración matriz de riesgos.
- Capacitaciones empleados primeros auxilios, riesgo psicosocial, riesgo público, comunicación asertiva, manejo de conflicto y negociación, normatividad comité convivencia, liderazgo. Estas capacitaciones han sido dictadas por ARL SURA.

Además los miembros del COPASST han asistido a capacitaciones programadas por ARL Positiva y ARL SURA para la implementación del SG-SST y del comité de convivencia.

Para implementar el sistema, se elaboraron los siguientes documentos:

- El perfil socio-demográfico.
- Creación política SG-SST.
- Objetivos SG-SST.
- Redacción Reglamento Higiene y Seguridad Industrial.
- Inspecciones de Seguridad.
- Realización simulacros de evacuación.
- Elaboración plan de emergencia.
- Establecimiento responsabilidades personal frente al SG-SST.
- Construcción subprogramas para implementación SG-SST.
- Programación Plan trabajo anual para 2016 y 2017.
- Definición plan de capacitación año 2016 y 2017
- Recolección normatividad vigente para construcción marco legal.
- Socialización SG-SST empleados Asociación.
- Redacción procedimientos y formatos exigidos para el cumplimiento de la norma.
- Elaboración presupuesto requerido para implementación SG-SST año 2016 y 2017.
- Estructuración estándares de seguridad.
- Creación Política de Alcohol, tabaco y consumo de sustancias psicoactivas para la organización.

Cabe anotar que estos documentos se revisaron y aprobaron por control interno, COPASST y Gerencia, para proceder con las auditorías internas y externas de acuerdo a lo establecido por el Decreto 1072 de 2015, que rige la implementación del SG-SST en Colombia.

El COPASST se reunió mensualmente y se elaboró la respectiva acta de reunión, de acuerdo a lo establecido por ley.

El Comité de Convivencia se reunió cada tres (3) meses y se elaboró la respectiva acta de reunión, de acuerdo a lo establecido por ley.



4.2.4 Informes de comités

4.2.4.1 Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST:

Integrantes del comité:

Luz Yaneth Villegas López – Representante principal de los empleados

William Pérez Giraldo – Representante principal por la Gerencia

Lina María Arias Loaiza – Representante suplente por la Gerencia

Vigencia de los integrantes: De agosto de 2016 a Agosto 2018

Durante el año 2016 se realizaron 8 reuniones. Las reuniones se realizaron mensualmente y se suscribe el acta respectiva con los temas tratados, seguimiento a compromisos del acta anterior, seguimiento a la implementación del SGSST, registro de capacitaciones, entre otros.

Dentro de las principales actividades realizadas, se pueden mencionar las siguientes:

- Promoción y vigilancia de las normas y reglamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SGSST).
- Velar, promover y divulgar actividades relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo.
- Gestión y participación a capacitaciones en temas relacionados con el SGSST y la salud y la seguridad en el trabajo. A continuación se relacionan las capacitaciones promovidas y/o gestionadas por el COPASST:

Capacitación	Mes	Asistentes
Normativa del comité de convivencia laboral	Enero de 2016	3
Comunicación asertiva	Febrero de 2016	6
Riesgo público	Febrero de 2016	7
Manejo de conflictos	Marzo de 2016	4
Brigada de primeros auxilios	Marzo de 2016	5
Liderazgo	Marzo de 2016	3
Investigación accidentes de trabajo	Abril de 2016	4

Capacitación	Mes	Asistentes
Primeros Auxilios	Noviembre de 2016	9
Investigación de incidentes y accidentes de trabajo	Diciembre de 2016	4
SG-SST y Plan de Emergencias	Diciembre de 2016	9

- Promoción de actividades de bienestar social.

Capacitación	Mes	Asistentes
Integración fin de año de los colaboradores de la Asociación	Diciembre de 2016	A todos los colaboradores de la Asociación

- En marzo de 2016 la ARL SURA realizó una visita de inspección a los puestos de trabajo, donde se hicieron unas recomendaciones y estas fueron socializadas con los directivos y comité de seguridad y salud en el trabajo COPASST.
- Seguimiento al cumplimiento de los requisitos del SGSST. En todos los comités se realiza seguimiento a los avances en la implementación del sistema, cuyo plazo se extendió hasta el 31 de enero de 2017, modificado por el decreto 052-2017 hasta el 31 de mayo de 2017, fecha en la cual debe quedar implementado el SGSST.

4.2.4.2 Comité Convivencia Laboral

El 23 de agosto de 2016 se hizo elección del nuevo Comité de Convivencia Laboral para la Asociación Aeropuerto del Café, el cual quedó constituido así:

Por parte de los trabajadores.

MARIA DEL PILAR GARCIA SERNA, Jefe Área Social y Comunicaciones

Por parte del empleador

WILLIAM PEREZ GIRALDO, Director Técnico
LINA MARIA ARIAS LOAIZA, Directora Jurídica

El día 21 de septiembre de 2016 se reunieron los miembros del comité en el cual se hizo una socialización de la normatividad aplicable y algunas proposiciones con respecto al horario laboral.

Periodicidad: Trimestral.

NOTA: Para el comité de COPASST y el Comité de Convivencia Laboral falta elegir un representante por parte de los empleados respectivamente.

4.2.5 Programas de Capacitación.

Los programas de capacitación que a continuación se relacionan, hacen parte de las obligaciones contenidas en la licencia ambiental que Corpocaldas ha concedido a los INFIS, para el Proyecto Aeropuerto del Café.

4.2.5.1 Relación de Formaciones SENA

Con el establecimiento de la alianza estratégica Aeropuerto del Café, SENA, Institución Educativa La sagrada Familia y Alcaldía de Palestina, se continúan promoviendo y ofertando diferentes programas técnicos y de formación complementaria para el desarrollo humano y para el trabajo en el municipio. De esta forma Aerocafé mitiga los impactos que genera en Palestina la construcción del Aeropuerto.

PROGRAMA	INSTRUCTOR	ESTADO	N° ESTUDIANTES
Técnico en sistemas	Milton Cesar Vasco Franco	Ejecutado	30
Técnico en Dibujo Arquitectónico	Aparicio Mejía	Ejecutado	25
Guardianes de la Pista (Asociatividad)	Luis Gonzalo Muñoz Restrepo	Ejecutado	24
TOTAL			79

4.2.5.2 Programas de capacitación al personal de la Asociación Aeropuerto del Café

CAPACITACIONES 2016		
ÁREA DE FORMACIÓN TÉCNICA	FECHA	FUNCIONARIOS
SG-SST – NORMATIVIDAD COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	19 de enero de 2016	Lina Maryeli Valencia García – Asistente Jurídica Adriana María Henao Galvis – Aprendiz SENA Seguridad Ocupacional Jairo Valencia Torres – Coordinador Administrativo y Financiero
SG-SST – Comunicación Asertiva	10 de febrero de 2016	TODO EL PERSONAL
SG-SST – Riesgo Público	24 de febrero de 2016	TODO EL PERSONAL
SG-SST – Manejo de Conflictos	03 de marzo de 2016	Lina Maryeli Valencia García – Asistente Jurídica Adriana María Henao Galvis – Aprendiz SENA Seguridad Ocupacional Gloria Cristina Ceballos Escobar – Auxiliar Contable y de Presupuesto Eduardo Ceballos Gálvez – Asistente Predial
SG-SST – Brigada de Emergencia	17 de marzo de 2016	TODO EL PERSONAL
Ortografía y Redacción I	18 de marzo de 2016	TODO EL PERSONAL
SG – SST – Liderazgo	31 de marzo de 2016	Lina Maryeli Valencia García – Asistente Jurídica Adriana María Henao Galvis – Aprendiz SENA Seguridad Ocupacional Gloria Cristina Ceballos Escobar – Auxiliar Contable y de Presupuesto
Actualización en Presupuesto Público	Bogotá 21-22-23 de septiembre de 2016	Cesar Augusto Flórez Osorio – Contador
Marco Normativo de contabilidad para entidades del Gobierno	Pereira 10 al 13 de octubre de 2016	Cesar Augusto Flórez Osorio – Contador
ESAP – MECI	11, 18, 25 de octubre de 2016	Rubén Darío Santa García – Control Interno



CAPACITACIONES 2016		
ÁREA DE FORMACIÓN TÉCNICA	FECHA	FUNCIONARIOS
4to Seminario Internacional de Auditoria Interna	21 de octubre de 2016	Rubén Darío Santa García – Control Interno
PREVENCIÓN DEL ACOSO LABORAL	18 de noviembre de 2016	TODO EL PERSONAL
Seminario de Asociación Público Privada	18, 19, 24 y 25 de noviembre de 2016	Amparo Sánchez Londoño - Gerente

4.2.6 Archivo.

Generalidades

El Archivo de la Asociación Aeropuerto del Café está conformado por el Archivo Central y el Archivo de Gestión cumpliéndola normatividad vigente Ley 594 del 2000, Acuerdo 042 del Archivo General de la Nación.

Archivo de Gestión: Archivo en proceso, años 2013, 2014, 2015 Y 2016

Archivo Central: Archivo de consulta, año 1977 a 2012

Acuerdo 060 de 2002 Ventanilla Única: Se cumplió a cabalidad con la radicación, registro y control, para el archivo de las comunicaciones enviadas y recibidas.

Organización del archivo de gestión

Cada dirección es el responsable de velar por la organización, consulta, conservación y custodia del Archivo de Gestión de su Dependencia, sin perjuicio de la responsabilidad señalada en el numeral 5 de la Ley 734 de 2002.

Para la organización del Archivo de Gestión se han tenido en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ La organización de los Archivos de Gestión aplica las Tablas de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo de la entidad, pendiente realizar actualización, que se incluirá en el plan de acción del año 2017.
- ✓ La apertura e identificación de las carpetas reflejan las series y subseries correspondientes a cada Dependencia.

- ✓ La ubicación física de los documentos responden a la conformación de los expedientes, los tipos documentales se ordenan de tal manera que se pueda evidenciar el desarrollo de los trámites. El documento con la fecha más antigua de producción, es el primer documento que se encuentra al abrir la carpeta y la fecha más reciente se encuentra al final de la misma.
- ✓ Los tipos documentales que integran las unidades documentales de las series y subseries, no están foliados ya que el documento en trámite puede cambiar, este será foliado al pasar al Archivo Central cuando el documento no volverá a ser modificado.
- ✓ Las carpetas están identificadas, marcadas y rotuladas de tal forma que permiten su ubicación y recuperación

RECOMENDACIÓN: Actualizar la Tablas de Retención Documental en el año 2017.

ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL



En el mes de diciembre de 2016, con el fin de optimizar gastos y teniendo en cuenta que en las oficinas de la Asociación se tiene espacio disponible, se trasladó el archivo central a nuestras dependencias.

Criterios para la organización del Archivo Central

- ✓ Los documentos corresponden a la fase semiactiva e inactiva.
- ✓ La consulta por las unidades administrativas es esporádica.
- ✓ Son expedientes que han concluido su vigencia operativa.
- ✓ Actúa como Archivo Intermedio organizando la documentación para que sirva de soporte a la gestión de la Asociación.
- ✓ La documentación está bajo custodia, este archivo cuenta con un formato de préstamos el cual firma el solicitante con la respectiva fecha y al ser devuelto este deja constancia de la devolución.
- ✓ Solo el responsable del Archivo es el facilitador de la documentación.

El Archivo Central está organizado así:

- ✓ Para la documentación que corresponde al archivo central, se adecuo un espacio en las oficinas de la entidad.
- ✓ El archivo de la Asociación Aeropuerto del Café inició con la digitalización de acuerdo con la Directiva Presidencial No 004 de 2012 que “CERO PAPEL” y el cumplimiento con el Ministerio de las TICS, se recomienda continuar la digitalización en el año 2017.
- ✓ La documentación de los terraplenes 8 y 10 se encuentran en la bodega No 1 en cajas de archivo No 12, alfanuméricamente desde la T1 a T50
- ✓ La documentación del terraplén 4 se encuentra en el archivo central, ubicado en el espacio adecuado en nuestras oficinas en cajas de archivo No 12, numéricamente desde la caja No 6 carpeta No 6, hasta la caja No carpeta No 8.
- ✓ La documentación del terraplén 9 se encuentran en el archivo central, ubicado en el espacio adecuado en nuestras oficinas en cajas de archivo No 12, numéricamente desde la caja No 31 carpeta No 1, hasta la caja No 42 carpeta No 6.



RECOMENDACIONES GENERALES DE LA GERENCIA

- Continuar la política de optimización del gasto, especialmente en los de funcionamiento de la entidad, contratando el personal mínimo requerido para cumplir las obligaciones administrativas, financieras y legales de la Asociación, de acuerdo al estado actual del proyecto que se encuentra en estructuración y la inversión del mismo corresponde al mantenimiento de la infraestructura construida en años anteriores. Una vez se defina el inicio de las obras de construcción, se debe adicionar el presupuesto con el fin de fortalecer todas las áreas, en especial la técnica.
- Continuar la defensa judicial de la entidad, a través de abogados externos, dada la complejidad de las acciones judiciales que hoy se tienen. Adicionalmente, continuar el proceso de demanda arbitral en contra del consorcio DICO IDT por los perjuicios causados por ajuste de diseños deficientes en desarrollo del contrato 111 de 2009, inclusive incrementando el valor de los perjuicios calculados a la fecha.
- Con el resultado del estudio socioeconómico del proyecto y su impacto en el desarrollo regional, contratado por Findeter, mediante convenio 131 de 2016, elaborar el plan maestro del Aeropuerto del Café.
- Continuar la estructuración del proyecto con el apoyo profesional de Euromachi, mediante contrato nro 029 de 2016, teniendo en cuenta los resultados del estudio mencionado en el párrafo anterior, con el fin de evaluar objetivamente las opciones legales y financieras más convenientes para la construcción, operación y mantenimiento del proyecto en un horizonte a 30 años, esto sin perjuicio a la firma de posibles convenios interinstitucionales que logren activar la construcción de la etapa 1 del proyecto para la pista de 1.460 ML.
- Iniciar el estudio de modificación a los estatutos de la Asociación, en especial en la revisión jurídica de normas y leyes vigentes que puedan estar desactualizadas y que posiblemente no se hayan tenido en cuenta en los actuales estatutos, como por ejemplo la ley 1508 de 2012 decreto numero 1082 de 2015, sobre Asociaciones Público privadas y otras de importancia para el proyecto.
- Se recomienda la Compra e Instalación de Equipo para la Medición de Alcance Visual de Pista – RVR (Runway Visual Range), con el fin de disponer de registros, evaluación e informes de las distancias horizontales a las cuales el piloto de una aeronave que se encuentre aproximando al eje de la pista podrá visualizarla, o las señales de la superficie de la pista o las luces que la delimitan o que señalan su eje durante las maniobras de aproximación en periodos de escasa visibilidad, ya sea por niebla y/o lluvia que son causas más frecuentes de

- escaza visibilidad y cuyo costo de suministro e instalación sería de aproximadamente DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$ 200'000.000).
- Se recomienda al Consejo Directivo para que conjuntamente con la Gerencia y apoyándose en los funcionarios que ostentan posiciones de Alto nivel en el Gobierno Nacional y en el Congreso de la República, gestionen el cierre financiero de la primera etapa del proyecto, partiendo de la propuesta firmada por Gobernador y Alcalde de Manizales el 10 de diciembre de 2016, propuesta sobre la cual ya se surtió reunión en Bogotá, con la asistencia del Sr Gobernador de Caldas (e), el Ministro de Hacienda, el Ministro de Transporte y el Senador Mauricio Lizcano.
 - En cuanto a la gestión predial, la gerente recomienda al consejo directivo avanzar con la contratación de los avalúos de las franjas rurales y predios urbanos necesarios para la construcción de la etapa 1 del proyecto y que el proceso de compra de los mismos se establezca como obligación del contratista al que se le adjudique el contrato de obra pública y/o el de APP y/o inversionista privado.



AMPARO SANCHEZ LONDOÑO
Gerente Asociación Aeropuerto del Café