INFORME DE GESTIÓN

1 DE ENERO DE 2018 A 31 DE DICIEMBRE 2018

ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ

Manizales, Caldas, enero de 2019

AEROPUERTO DEL CAFÉ
Creamos oportunidades

INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión tiene como objeto señalar y resaltar los principales aspectos de la gestión realizada por la **ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFE** en el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2018, en desarrollo de su gestión misional; resultados orientados al cumplimiento de las metas propuestas y al cumplimiento de su objetivo principal que es ***"CONSTRUIR UN AEROPUERTO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, CALDAS, QUE SE LLAMARÁ AEROPUERTO DEL CAFÉ"***

El informe incluye todas las actividades técnicas, administrativas, financieras y legales que permitieron cumplir los planes y programas propuestos para la vigencia fiscal 2018, con políticas de austeridad del gasto, buen manejo y optimización del recurso humano y del presupuesto asignado para la vigencia 2.018 por el Consejo Directivo de la Asociación Aeropuerto del Café. Destaca el informe, las principales gestiones realizadas por la Gerencia y el Consejo Directivo y que impactaron de manera positiva el avance en la estructuración del proyecto y consecución de recursos, que permitirán avanzar en la consolidación y puesta en marcha del Aeropuerto.

Este Informe Ejecutivo de Gestión 2018, se presenta en cumplimiento de lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011. Sin embargo, teniendo en cuenta que a la fecha no se encuentran los estados financieros de la entidad debidamente aprobados por el Consejo Directivo, se presenta la información del balance general de prueba, el cual será reemplazado por el que se apruebe en la Asamblea general de la Asociación.

Es importante tener en cuenta que para el desarrollo y consolidación del documento se utilizó la información suministrada por las diferentes áreas de la Asociación.

ANTECEDENTES DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ.

Es importante hacer un recuento del proyecto para entender su cronología histórica, dinamismo y complejidad.

El Aeropuerto de Palestina, hoy Aeropuerto del Café, se concibió como una idea en el año 1.977 al visualizar condiciones especiales de una meseta triangular a 1.600 msnm, que en su lado mayor podía alcanzar 4 kms de longitud y que permanecería despejada el 93% del tiempo anual, según registros de las estaciones cercanas.

Los inicios del proyecto se remontan al año 1.985 con la creación de la Corporación Aeropuerto de Palestina, constituida inicialmente por el Municipio de Palestina y la Cámara de comercio de Manizales. En 1.986 se integra la Gobernación de Caldas, destinando el 25% de la tasa aeroportuaria del Aeropuerto La Nubia y en 1.989 se vinculó el Municipio de Manizales, debidamente autorizado por el Concejo Municipal con el aporte de los antiguos terrenos del aeropuerto Santágueda. La Corporación fue liquidada en abril del año 2.009.

En el año 2002, Los Institutos de Financiamiento Inficaldas e Infimanizales, mediante convenio suscrito con el PNUD que aportó US $ 290.640, encargaron al Comité Departamental de Cafeteros de Caldas para que adelantara “La asistencia preparatoria para la revisión de diseños y presupuestos para la primera etapa del Aeropuerto de Palestina”. En cumplimiento de ese encargo, el Comité Departamental de Cafeteros adelantó el Estudio de impacto ambiental, el estudio de suelos y geotecnia, los diseños geométricos de la pista y de las vías del proyecto, los diseños arquitectónicos y eléctricos, los levantamientos topográficos y otros estudios, obteniendo como resultado el otorgamiento en el año 2003, de la licencia ambiental por parte de Corpocaldas y el permiso de construcción por parte de Aerocivil mediante resolución Nro. 05364 del 12 de diciembre de 2.003 a nombre de Infimanizales e Inficaldas.
El Comité Departamental de Cafeteros realizó la función de gerencia del proyecto hasta el mes de junio de 2008, ejecutando los terraplenes del No 1 al 7 y las vías perimetrales oriental y occidental del proyecto. Es importante anotar que Aerocivil desde el año 2.004 hasta el año 2.012 participó directamente en la supervisión del

diseño, construcción e interventoría de las obras, incluso con presencia en campo de un funcionario de la entidad.

Entre agosto del 2008 y julio del año 2.009, Aeronáutica Civil gerenció la ejecución de las obras en los terraplenes No 1 y 4 y otras complementarias en otros sitios del proyecto. El terraplén No 4 falló irreversiblemente en julio de 2.010.

El 2 de Septiembre de 2.008 se constituyó la Asociación Aeropuerto del Café, persona jurídica sin ánimo de lucro, bajo la modalidad de establecimiento público indirecto descentralizado del orden Departamental, constituida por sus dueños Gobernación de Caldas, Municipio de Manizales y Palestina, Inficaldas e Infimanizales. Desde esa fecha hasta el año 2009, la Asociación suscribe convenios interadministrativos con la Aeronáutica Civil de Colombia por valor de $ 120.000 millones de pesos para la construcción de los terraplenes Nos. 8, 9 y 10 y obras complementarias para adecuar la pista del aeropuerto en toda su longitud, 2.100 Ml efectivos.

En el año 2.012 se suspende la construcción de las obras, debido a:

- Dificultades de estabilidad sin ocurrencia de falla en el terraplén No 8.
- En los años 2.009 y 2.010 habían fallado irreversiblemente los terraplenes No 4 y 9.

La Asociación Aeropuerto del Café debido a las fallas ocurridas, decide contratar los estudios y diseños de afianzamiento técnico del proyecto en fase III hasta una pista de 2.600 ML. Con esos estudios se logró afianzar y corregir las deficiencias técnicas de las obras construidas con el diseño inicial, para lo cual el Consultor realizó un análisis de alternativas en cuanto a la definición del alineamiento horizontal del eje de la pista y el nivel de la rasante de la misma, considerando varias opciones de giro en el eje de la pista entre 0 y 1 grado y modificando el nivel de rasante entre 5 y 13 metros. Finalmente la recomendación, por conveniencia técnica y económica, fue adoptar la alternativa de girar el eje de la pista ¾° hacia el occidente y reducir el nivel de la rasante 8 metros en promedio; alternativa que implica el reforzamiento de las obras construidas inicialmente con estructuras convencionales de concreto en los terraplenes 1,4, 9 Y 10, mejorando el diseño de las obras de drenaje y captación de aguas de escorrentía para todo el proyecto y la construcción de una losa aérea de 510 Ml finalizando la pista de 1.460 Ml para lograr ampliarla a 2.600 ML en la etapa 2. Adicionalmente el

consultor debido a los costos de la inversión en la construcción de las obras, recomendó la construcción del proyecto por etapas: etapa 1 pista de 1.460 MI y etapa 2 pista de 2.600 MI. Es importante aclarar, que para la extensión de pista de 3.800 Metros no se cuenta con estudios y diseños ni siquiera a nivel de prefactibilidad.

Aerocivil, con el resultado de estos estudios solicitó a Aerocafé contratar los estudios de operación aeronáutica y de ruido, por primera vez en el proyecto. Sobre la contratación de los estudios relacionados, tuvo conocimiento Aerocivil, realizando además la revisión y pronunciamiento a través de conceptos favorables en el año 2.014.

Las inversiones cuantificadas por Aerocafé a la fecha son las siguientes:

ENTIDAD	VALOR INVERTIDO
AEROCIVIL	**$ 132.884.872.244**
INFIMANIZALES	$ 36.836.378.936
INFICALDAS	$ 35.649.080.192
GOBERNACION DE CALDAS	$ 5.000.000
ALCALDIA DE MANIZALES	$ 5.000.000
ALCALDIA DE PALESTINA	$ 5.000.000
AEROCAFE	$ 1.000.596.153

Estas inversiones corresponden en un 64% a aportes de Aerocivil y un 36% de aportes de la región. Los aportes de Aerocafé corresponden a trámites administrativos de recuperación de recursos siniestrados a través de pólizas de seguros para resarcir daños causados por terceros al proyecto.

A partir del año 2.014, después de realizados los estudios de afianzamiento técnico del proyecto en fase III, los estudios de operación aeronáutica y de ruido y emitidos los respectivos conceptos de viabilidad sobre estos estudios por parte de los funcionarios de Aerocivil, se tiene evidencia y reposan en los archivos de prensa, anuncios, promesas, compromisos y gestiones para continuar el proyecto con la anuencia del Gobierno Nacional, destacando las siguientes:

1. El 3 de octubre de 2013, en reunión realizada en Termales El Otoño, con presencia de los Gobernantes de Caldas, Manizales y Palestina, todos los Parlamentarios de Caldas y todos los Gremios del Departamento, y en presencia y a instancias del Sr Presidente Santos, el entonces Director de Aerocivil, Santiago Castro Gómez manifestó en dos ocasiones que **el Aeropuerto del Café ya había superado todos sus problemas técnicos y que contaba con pleno afianzamiento técnico y operativo.** Dicha reunión fue liderada por el Dr Hernán Penagos, entonces Presidente de la Cámara de Representantes y tuvo profusa divulgación en medios periodísticos.

2. El 14 de abril de 2015 en la ciudad de Manizales, se suscribió un Memorando de Entendimiento firmado por el Gobernador de Caldas, el Alcalde de Manizales, el Gerente del Proyecto, el Director de Aerocivil - Doctor Gustavo Alberto Lenis Steffens, y el Señor Ministro de la Presidencia de la República de Colombia – Doctor Néstor Humberto Martínez Neira, en el cual quedó plasmado el compromiso del Gobierno Nacional para buscar alternativas de financiación para la construcción de la Etapa 1 del Aeropuerto del Café que permitieran lograr su cierre financiero. De igual manera, en este documento **se ratificó una vez más la viabilidad técnica y operativa de las Etapas 1 y 2 del Aeropuerto del Café**. Se anexa el documento.

3. **El 20 de noviembre de 2.015 hizo presencia en el Concejo de Manizales, el Director de Aeronáutica Civil Dr Gustavo Alberto Lenis S.,** y ahí precisó que **el Aeropuerto del Café era técnica y operativamente viable y no había ninguna objeción con el sitio donde se iba a construir.**

4. **El Dr. Juan Manuel Santos Calderón, el 4 de marzo de 2017**, en el acto de inauguración del intercambiador vial construido en la vía Estación Uribe – Puente La Libertad, sector La Fuente de la ciudad de Manizales, al recibir una carta firmada por 71 personas representantes del sector público y privado de manos del Señor Alcalde de Manizales, Dr. Octavio Cardona León, una vez más anunció su compromiso para apoyar la construcción del Aeropuerto del Café, manifestando lo siguiente: ***"Sé lo importante que es para la región"***, refiriéndose al proyecto aeroportuario, e indicó al señor Ministro de Transporte de la época, Ingeniero Jorge Eduardo Rojas Giraldo lo siguiente: ***"Ministro por favor revise los aportes al aeropuerto con vigencias futuras, queda Usted encargado de eso".***

Estos compromisos y manifestaciones de voluntad política con el proyecto, han sido el motivo principal para que el Consejo Directivo de la Asociación Aeropuerto del Café haya continuado haciendo inversiones destinadas a concluir la estructuración del proyecto, conseguir las licencias y permisos requeridos, trabajar incansablemente en el cierre financiero, buscando alternativas que minimicen las inversiones del Estado y garanticen la sostenibilidad del aeropuerto en periodos no menores a 30 años.

Una gestión de resaltar en la presente vigencia, fue el fallo a favor de la Asociación Aeropuerto del Café en el tribunal de arbitramento constituido en la cámara de comercio de Manizales, que condenó a un interventor a pagar $ 14.759 millones por los daños causados por deficientes diseños del terraplén 8 en años anteriores. Una vez se tuvo el fallo en firme se iniciaron las acciones judiciales tendientes a recuperar la cifra mencionada. El dinero que efectivamente se logre recuperar, se debe invertir en la construcción del proyecto.

Otra gestión importante fue la terminación y entrega final del resultado del estudio socioeconómico por parte de Findeter, que tuvo 7 entregables finales que permiten hoy contar con proyección de tráfico en un horizonte de 30 años, estudio de conectividad vial al aeropuerto del café, estudio socioeconómico para cada una de las etapas del proyecto, entregable financiero y comparador público privado con 14 escenarios evaluados para establecer los valores de capex, opex e ingresos del proyecto y valoraciones de Tasa interna de retorno, equity, deuda y valores de vigencias futuras para una alternativa de Alianza público privada para el proyecto, con un informe final que recomienda el aeropuerto con pista de 2.600 Metros lineales, como el proyecto más eficiente en cuanto a beneficios sociales y económicos para la región.

Las más positivas gestiones realizadas en la unión de fuerzas de Caldas y con el apoyo de otras regiones del Pais, representadas todas en sus senadores y representantes a la Cámara, gremios de Caldas, consejo directivo de la Asociación, y la gerencia del proyecto, lograron la aprobación de $ 100.000 millones de pesos en el presupuesto general de la Nación para la vigencia fiscal 2.019. Esta partida presupuestal que afianza el proyecto hoy, se constituye en el 25% del cierre financiero total de lo requerido para la primera etapa del Aeropuerto. Es grato para el Consejo directivo y para la administración de Aerocafé, reconocer a éste gobierno del Presidente Iván Duque, este

importantísimo aporte. En la foto se pueden apreciar los asistentes a la reunión en el congreso de la República el 17 de octubre de 2018, fecha en la que se firmó la proposición de los $ 100.000 millones para Aerocafé, proposición posteriormente avalada por el Gobierno nacional en cabeza del Ministro de Hacienda Alberto Carrasquilla.

La invitación de la gerente es a continuar unidos trabajando por el cierre financiero del proyecto y por su inclusión en el Plan Nacional de desarrollo 2019-2022, hasta lograr que el gobierno nacional complete el aporte que se requiere para hacer realidad el Aeropuerto del Café.

ANTECEDENTES DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ.

La Asociación Aeropuerto del Café se constituyó como una persona jurídica sin ánimo de lucro, creada según lo preceptuado en el Artículo 95 de la Ley 489 de 1998[1]. Fue constituida el 2 de septiembre de 2008 por el Departamento de Caldas, los Municipios de Palestina y Manizales, INFICALDAS e INFIMANIZALES, con el objetivo primordial de *"construir un aeropuerto en el Municipio de Palestina, Caldas, que se llamará AEROPUERTO DEL CAFÉ"*[2]. Desde la creación de la entidad hasta el 17 de septiembre de 2010, fungió como Gerente el doctor FRANCISCO JOSÉ CRUZ PRADA; para el período comprendido entre el 18 de septiembre de 2010 y el 31 de diciembre de 2010, fungió como Gerente (E) el doctor CARLOS ARTURO PUERTA CÁRDENAS; desde el 1 de enero de 2011 hasta el 24 de septiembre de 2014, fungió como Gerente el ingeniero LUIS FERNANDO MEJÍA GÓMEZ; desde el 25 de septiembre de 2014 hasta el 25 de enero de 2015, fungió como Gerente (E) el doctor JAIME ESCOBAR HERRERA; desde el 26 de enero hasta el 30 de junio de 2015 fungió como Gerente el ingeniero HERNÁN GONZÁLEZ CARDONA, desde el 1 de julio de 2015 hasta el 31 de marzo de 2015 fungió como Gerente (E) el Doctor JOHN CARLOS GUEVARA LONDOÑO, y desde el 1 de abril de 2016 a la fecha, ha actuado como Gerente la Ingeniera AMPARO SANCHEZ LONDOÑO.

---

[1] Artículo 95. Asociación entre entidades públicas. Las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro.
Las personas jurídicas sin ánimo de lucro que se conformen por la asociación exclusiva de entidades públicas, se sujetan a las disposiciones previstas en el Código Civil y en las normas para las entidades de este género. Sus Juntas o Consejos Directivos estarán integrados en la forma que prevean los correspondientes estatutos internos, los cuales proveerán igualmente sobre la designación de su representante legal.

[2] Artículo 4º. Estatutos de la Asociación Aeropuerto del Café.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

CONSEJO DIRECTIVO

NOMBRE	CARGO
Dr. **GUIDO ECHEVERRI PIEDRAHITA**	Gobernador de Caldas
Dr. **JOSE OCTAVIO CARDONA LEÓN**	Alcalde de Manizales
Dra. **LUZ STELLA CARDONA MEZA**	Gerente de Inficaldas
Dr. **ANDRES MAURICIO GRISALES FLOREZ**	Gerente de Infimanizales
Dra. **BEATRIZ HELENA GIL GARAVITO**	Alcaldesa de Palestina

NOTA: La Gerente de la Asociación es la secretaria del Consejo Directivo.

CARGOS DE NIVEL DIRECTIVO

NOMBRE	CARGO
Ing. AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	Gerente
Ing. WILLIAM PEREZ GIRALDO	Director Técnico
Dra. LINA MARIA ARIAS LOAIZA	Directora Jurídica
Dr. CESAR AUGUSTO FLOREZ OSORIO	Coordinador Administrativo y Financiero
Dr. RUBEN DARIO SANTA GARCIA	Jefe de Control Interno

ORGANOS DE CONTROL Y VIGILANCIA

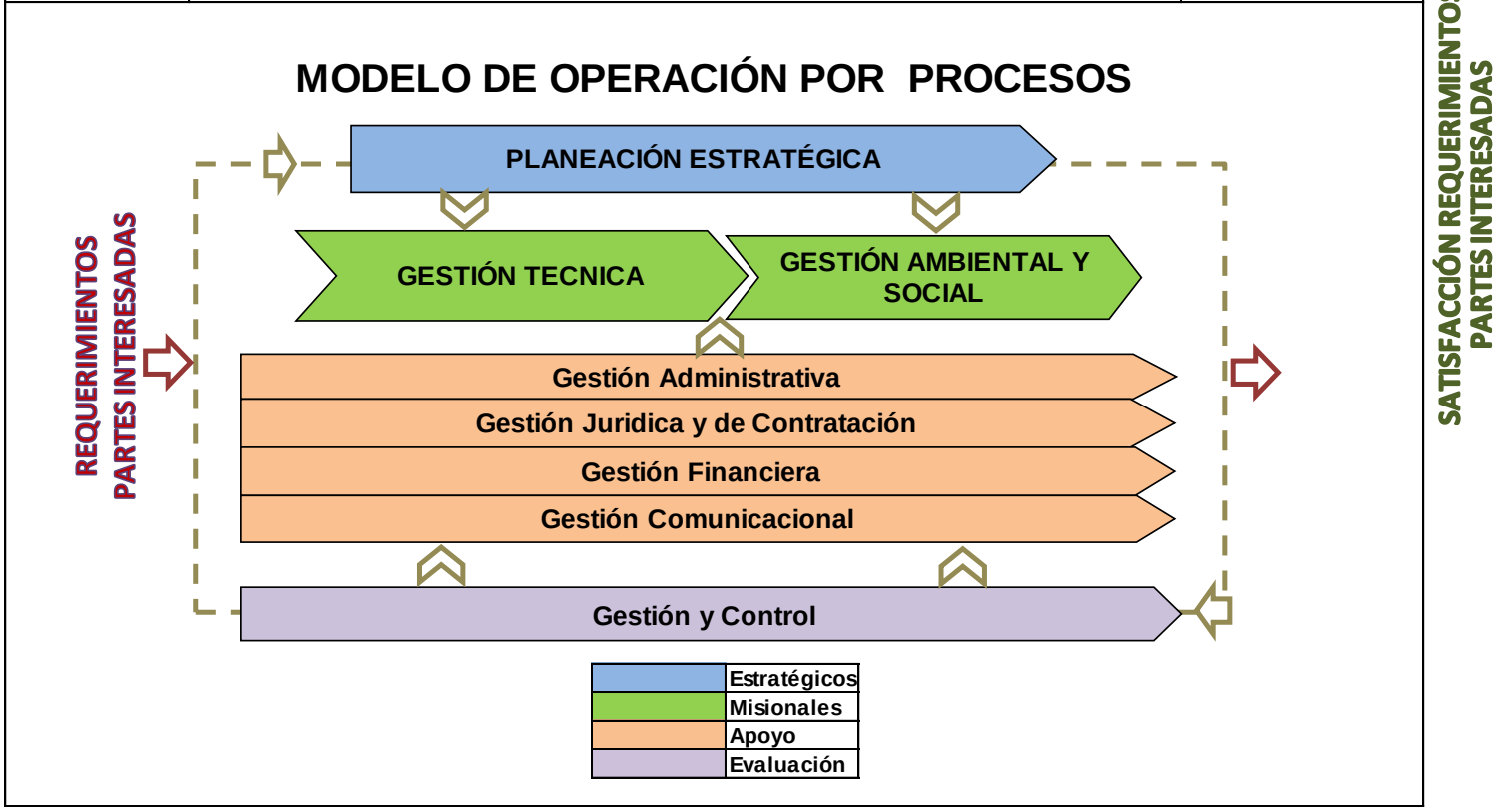
Contraloría General de Caldas
Contaduría General de la Nación
Revisoría fiscal

NUESTRA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

NOTA: En la vigencia 2018, no se asignaron funcionarios en los siguientes cargos: Coordinador de historia técnica, monitoreo e instrumentación del proyecto, Ingeniero supervisor de obras, Ingeniero Auxiliar y Asistente predial y Contador, esto debido a que el proyecto no reinició obras de construcción en esa vigencia.

MAPA DE PROCESOS:

AEROPUERTO DEL CAFÉ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: PE-OD-01
	ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	Versión: 02
	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS	Diciembre 2017



TIPO DE PROCESO	PROCESO	RESPONSABLE
Proceso Estratégico	• Alta Gerencia	• Gerente
Procesos Misionales	• Gestión Técnica • Gestión Ambiental y social	• Director Técnico
Procesos de Apoyo	• Gestión Administrativa	• Coordinador Administrativo y Financiero
	• Gestión Jurídica y de Contratación	• Directora Jurídica
	• Gestión Financiera	• Coordinador Administrativo y Financiero
	• Gestión Comunicacional	• Jefe Área Social y de Comunicaciones
Proceso Evaluativo	• Gestión y Control	• Jefe de Control Interno

ISTEMA INTEGRADO DE GESTION ACTUALIZADO E IMPLEMENTADO EN EL ULTIMO TRIMESTRE DEL AÑO 2.017. PLAN ESTRATEGICO 2.017 – 2.019

1.1. MISIÓN

Somos gestores de la construcción del Aeropuerto del Café, para conectar eficientemente la región.

1.2. VISIÓN

En el año 2023 el Aeropuerto del Café estará integrado al sistema de transporte multimodal de la Región, con una infraestructura autosostenible y competitiva.

1.3. PROMESA DE VALOR

"Desarrollo y oportunidades para todos."

1.4. POLÍTICA DE CALIDAD

La Asociación Aeropuerto del Café se dedica a la construcción de un aeropuerto sostenible, competitivo, cumpliendo la normatividad del sector y que satisfaga las necesidades de los usuarios oportuna y eficazmente, implementando los procesos de mejora continua.

1.5. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. *Estructurar el proyecto Aeropuerto del Café con los nuevos estudios y diseños tecnicos, socioeconomicos y jurídicos que permitan obtener el cierre financiero del proyecto.*
2. *Estudiar diferentes ezquemas de construcción del proyecto, obra pública y/o APP y/o capitalización privada y/o cooperación internacional y/o la combinación de 2 o mas ezquemas y valorar el que ofrezca mejor relación costo/ beneficio y sostenibilidad a futuro.*
3. *Construir el aeropuerto del Café solucionando los problemas actuales de operación del Aeropuerto La Nubia, que satisfaga las necesidades de la región de transporte aéreo, con destinos nacionales y de proyección internacional.*
4. *Elaborar el plan Maestro del Aeropuerto del café, de acuerdo a lo exigido en el Reglamento Aeronáutico Colombiano y las normas internacionales.*

5. *Mantener y mitigar los riesgos de las infraestructuras construidas en años anteriores y de los predios destinados al proyecto, conservando e incrementando el patrimonio de los socios aportantes de la Asociación Aeropuerto del café.*
6. *Cumplir con las leyes, normas y demás disposiciones legales, garantizando procesos de contratación honestos, transparentes, abiertos, de competencia en igualdad de oportunidad.*
7. *Administrar de forma honesta, transparente y eficiente los recursos aportados por los socios y los demás gestionados para las diferentes actividades del proyecto.*
8. *Prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales en las actividades que desarrolle la Asociación, garantizando el cumplimiento de la licencia ambiental.*
9. *Gestionar y verificar el cumplimiento de los programas de mejoramiento continuo de la Asociación.*
10. *Ejecutar las estrategias de mejora en la comunicación interna y externa de la Asociación.*

1.6. PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES

PRINCIPIOS

1. *Los funcionarios de la Asociación actuarán de manera íntegra y transparente.*
2. *Cultura colectiva en la aplicación permanente de prácticas innovadoras que generen valor.*
3. *Garantizar la participación e inclusión de la ciudadanía en el proyecto.*
4. *En las decisiones primará el interés general sobre el particular.*
5. *Administrar eficazmente los recursos públicos destinados para el proyecto.*
6. *Nuestro trabajo estará encaminado al mejoramiento continuo.*
7. *Responsabilidad social empresarial.*

VALORES

1. *Honestidad*
2. *Respeto*
3. *Compromiso*
4. *Diligencia*
5. *Justicia*

2. FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS
1. Estructurar el proyecto Aeropuerto del Café con los nuevos estudios y diseños tecnicos, socioeconomicos y jurídicos que permitan obtener el cierre financiero del proyecto.	1.1. Seguimiento y supervisión al estudio Socioeconómico fase II y su impacto en el desarrollo regional. 1.2. Gestionar los permisos, licencias y autorizaciones requeridas para la estructuración del proyecto. 1.3. Contratar los estudios técnicos y de operación, financieros, jurídicos y de estructuración requeridos para estructurar el proyecto. 1.4. Gestionar con gobiernos internacionales, a través de programas de cooperación y/o embajadas, la transferencia de tecnología y conocimiento en la estructuración del proyecto.
2. Estudiar diferentes ezquemas de construcción del proyecto, obra pública y/o APP y/o capitalización privada y/o cooperación internacional y/o la combinación de 2 o mas ezquemas y valorar el que ofrezca mejor relación costo/ beneficio y sostenibilidad a futuro.	2.1. Aprovechar el convenio suscrito con la ANI y los estudios con los que cuente el proyecto, para estructurar los posibles esquemas de financiación y construcción del proyecto. 2.2. Gestionar apoyo del Gobierno Nacional a través de los Ministerios de Transporte y de Hacienda y Planeación Nacional, en la búsqueda de la mejor alternativa de construcción del aeropuerto. 2.3. Contratar los estudios y asesorías pertinentes con el fin de encontrar la alternativa que ofrezca mayor relación beneficio /costo para la construcción del proyecto. 2.4. Revisar, y en caso de ser necesario, modificar los estatutos de la Asociación acordes a los esquemas de construcción viabilizados.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS
3. Construir el aeropuerto del Café solucionando los problemas actuales de operación del Aeropuerto La Nubia, que satisfaga las necesidades de la región de transporte aéreo, de pasajeros y carga con destinos nacionales y proyección internacional.	3.1. Modificar la estructura organizacional de la Asociación con el fin de realizar una responsable y eficiente gerencia del proyecto a construir. 3.2. Preparar y presentar al consejo directivo el presupuesto requerido para cumplir con una responsable y eficiente gerencia del proyecto a construir. 3.3. Gestión predial de los predios adicionales requeridos en cada una de las etapas del proyecto a construir. (pista 1.460, 2.600 y 3.800) 3.4. Preparar los procesos de contratación requeridos para la construcción del Aeropuerto de acuerdo a las modalidades escogidas en la estructuración del proyecto. 3.5. Obtener y/o Gestionar con los contratistas y/o concesionarios los permisos, licencias y autorizaciones requeridas para la construcción del aeropuerto. 3.6. Estrategias de comunicación efectivas que permitan interactuar con la ciudadanía, medios de comunicación y demás externos al proyecto, sobre la construcción del Aeropuerto. 3.7. Acompañamiento y asesoría del proceso de Gestión y control interno de la entidad.
4. Elaborar el plan Maestro del Aeropuerto del café, de acuerdo a lo exigido en el Reglamento Aeronáutico Colombiano y las normas internacionales.	4.1. Gestionar con Ministerio de Transporte, Aeronáutica civil, ANI o cualquier entidad del Gobierno Nacional el acompañamiento y apoyo en la elaboración del Plan Maestro del Aeropuerto del café. 4.2. Gestionar en el programa del Prosperity Found, que se incluya la elaboración del plan maestro del Aeropuerto del café.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS
	4.3. Buscar cooperación internacional en la transferencia de conocimiento y tecnología y/o elaboración del Plan Maestro aeroportuario. 4.4. Realizar las contrataciones requeridas para elaborar el Plan Maestro del Aeropuerto del café.
5. Mantener y mitigar los riesgos de las infraestructuras construidas en años anteriores y de los predios destinados al proyecto, conservando e incrementando el patrimonio de los socios aportantes de la Asociación Aeropuerto del café.	5.1. Generar los insumos técnicos para la contratación y ejecución de los contratos de obra, de mantenimiento y de interventoría requeridos. 5.2. Realizar una adecuada, responsable, y eficiente supervisión a los contratos de consultoría, interventoría y de apoyo a la gestión técnica. 5.3. Realizar el monitoreo e instrumentación topográfica del proyecto. 5.4. Acompañamiento y asesoría del proceso de Gestión y control interno de la Asociación.
6. Las actuaciones Administrativas, financieras, técnicas contractuales, y legales de la Asociación, estarán enmarcadas en el ámbito jurídico correspondiente, garantizando los derechos de los ciudadanos con procesos honestos, transparentes, abiertos y de competencia en igualdad de oportunidades.	6.1. Garantizar la expedición oportuna y eficaz de los actos administrativos necesarios para la buena gestión de la Asociación. 6.2. Asesoría jurídica oportuna, actualizada y eficaz que permitan actuar a la alta Dirección y a los funcionarios de la Asociación amparados en los postulados de la Constitución, las leyes, decretos, y los estatutos de la asociación. 6.3. Velar por el cumplimiento de todas las normas legales en materia de contratación estatal, garantizando procesos honestos, transparentes, abiertos y de libre competencia. 6.4. Asesoría y acompañamiento del proceso de Gestión y control interno de la entidad.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS
7. Ejercer la defensa judicial de la entidad con conocimiento e idoneidad profesional preservando el patrimonio de los dueños del proyecto y de las inversiones realizadas en el proyecto.	7.1. Garantizar una eficaz representación judicial de la entidad en defensa de los derechos e intereses de la Asociación y buscar el resarcimiento de los perjuicios ocasionados a la misma. 7.2. Gestión predial efectiva garantizando los derechos y deberes de los afectados y de la Asociación.
8. Administrar de forma honesta, transparente y eficiente los recursos aportados por los socios y los demás gestionados para las diferentes actividades del proyecto.	8.1. Ejecutar y controlar con efectividad los recursos financieros apropiados a la entidad para el cumplimiento de la misión institucional, aplicando la normatividad vigente. 8.2. Presentar en tiempo y oportunidad y en los formatos establecidos y pertinentes, todos los informes del área financiera requeridos por entes de control y/o externos a la Asociación. 8.3. Acompañamiento y asesoría del proceso de Gestión y control.
9. Prevenir, controlar y mitigar los impactos ambientales en las actividades que desarrolle la Asociación, garantizando el cumplimiento de la licencia ambiental.	9.1. Realizar las actividades de rescate, monitoreo y laboratorio de arqueología en cumplimiento de la licencia ambiental del proyecto. 9.2. Realizar el plan de compensación forestal incluido en la licencia ambiental del proyecto. 9.3. Monitorear y controlar la contaminación hídrica y verificar el estado de las obras de protección de cauces 9.4. Mantener una comunicación efectiva con la comunidad, las instituciones y las autoridades. 9.5. Asesoría y acompañamiento del proceso de Gestión y control interno de la Asociación.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS
10. Gestionar y verificar el cumplimiento de los programas de mejoramiento continuo de la Asociación.	10.1. Gestión del talento humano 10.2. Gestión documental 10.3. Gestión informática 10.4. Gestión de gobierno en línea
11. Ejecutar las estrategias de mejora en la comunicación interna y externa de la Asociación.	11.1. Gestión de comunicación interna efectiva que permita mantener informados a los funcionarios y contratistas de la Asociación de los hechos cotidianos y relevantes de la organización. 11.2. Gestión de comunicación externa efectiva que permita mantener informada a la comunidad nacional e internacional y a la opinión pública en general, sobre el proyecto, los aspectos relevantes y actualizados que lo impactan, las oportunidades que genera; utilizando la página web, las redes sociales, los medios de comunicación, y las demás estrategias comunicacionales modernas bajo los lineamientos de gobierno en línea.

Las anteriores estrategias se traducen en proyectos y actividades que dan origen al Plan de acción de la vigencia fiscal 2.019.

INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION

El presente Informe Ejecutivo de la Gestión adelantada durante el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2018 al 31 de enero del 2018, incluye los logros alcanzados en términos de economía, eficiencia y eficacia.

1. INFORME GESTIÓN GERENCIAL

1. 1. Logros alcanzados

Los principales logros alcanzados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2018, se presentan a continuación:

Generales

- Se continuó con la política de austeridad, ya que todos los rubros presentaron ahorros significativos que permiten evidenciar que la Asociación Aeropuerto del Café – AEROCAFE, para la vigencia 2018 utilizó de manera EFICIENTE el Recurso Humano que tiene en su planta de personal y los recursos económicos que le fueron asignados, cumpliendo a cabalidad con la política del Gobierno Nacional en materia de Austeridad del Gasto, generando un ahorro en el acumulado de todo el año 2018 del **-21,67%**.

- Se continuaron las gestiones con la Embajada Británica, para que el proyecto Aeropuerto del Café esté incluido en el programa Prosperity found, con el fin de que la estructuración de la APP y/o el plan maestro Aeroportuario sea financiado a través de dicho fondo. El 7 de febrero se realizó la primera reunión del año 2.018.

- El 4 de marzo de 2018, se presentó el Estudio de Factibilidad Socioeconómica del Aeropuerto del Café Fase II al Doctor Héctor Rodríguez Director Financiero Aerocivil, el 18 de mayo de 2018 fue radicado el estudio ante la Aeronáutica Civil, enviado al Director General, Juan Carlos Salazar Gómez y el 16 de mayo de 2018 fue presentado ante la ANI, dicho estudio después de ser sometido a una análisis riguroso,

cuenta con concepto favorable a través de oficio 20182000270041 del 31 de agosto de 2018, emitido por el Doctor Camilo Andrés Jaramillo Berrocal, Vicepresidente de Estructuración de la ANI.

- El sábado 18 de agosto de 2018 en el Aeropuerto Matecaña, se dio a conocer el Proyecto Aeropuerto del Café, ante el nuevo Viceministro de Transporte Doctor Juan Camilo Ostos, en el Aeropuerto Matecaña de Pereira, Risaralda.

- El 21 de agosto de 2018, decisión arbitral favoreció a Aerocafé en el Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Manizales, el tribunal de arbitramento integrado para dirimir las controversias surgidas entre la Asociación Aeropuerto del Café, parte demandante y demandada en reconvención y el Consorcio DICO-IDT y la sociedad DICONSULTORIA S.A., parte demandada y demandante en reconvención, con el fin de conocer la parte resolutiva del laudo en ésta audiencia; que en su artículo tercero resuelve condenar al Consorcio DICO-IDT y a la sociedad Diconsultoría S.A., a pagar, en favor de Aerocafé, la suma de CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCO PESOS ($ 14.759’262.305) MCTE. La Asociación Aeropuerto del Café acudió a este mecanismo previsto en el contrato 111 de 2009 y en la ley, con el fin de que se declarara la responsabilidad del Consorcio mencionado, por los efectos negativos como consecuencia de los ajustes a los diseños del terraplén 8 del Aeropuerto del Café, diseños que con los nuevos estudios de afianzamiento técnico fueron dictaminados con errores técnicos que permitían concluir que el terraplén fallaría antes de alcanzar la cota de pista.

  La defensa del demandado, presentó ante el mismo tribunal y en el desarrollo del proceso, demanda en reconvención, solicitando la declaración de nulidad de las resoluciones 076 del 28 de junio de 2016, por medio de la cual se declaraba el siniestro y se hacía efectiva la garantía por valor de $ 1.711.405.281 y 187 del 15 de noviembre de 2016 por medio de la cual se resolvían los recursos de reposición interpuestos contra la resolución 076. Resolvió el tribunal a través del laudo, declarar la nulidad de las citadas resoluciones, sin embargo incluyó este valor en los

$ 14.759’262.305 millones que ordenó pagar al Consorcio a favor de Aerocafé.

- El 19 de septiembre en el Senado de La República, 30 congresistas firmaron una proposición para incluir una partida de $100 mil millones en el presupuesto del 2019, para la construcción de Aerocafé ante la Ministra de Transporte Doctora Ángela María Orozco Gómez en el Salón de Protocolo del Congreso de la Republica y el Septiembre 24 de 2018, el Gobierno Nacional aprueba $100 mil millones para Aerocafé así:

  “ARTICULO NUEVE: *Adiciónese la siguiente operación a las contenidas en el pliego de modificaciones al proyecto de Ley Nos 052/2018 (Cámara) y 059/2018 (Senado) “Por el cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1o de enero al 31 de diciembre de 2019”*
  Redúzcase: *el presupuesto de inversión de la Sección 130101 Ministerio de Hacienda y Credito Público – Gestión General, proyecto 1302-1000-14 “Apoyo a proyectos de inversión a nivel nacional” por un valor de $100.000.000.000. Con los recursos que se reducen,* ***adiciónese*** *el presupuesto de inversión de la sección 241200 Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil, proyecto2403-0600-49 “Mejoramiento de los servicios Aeroportuarios y a la navegación aérea de la región Antioquia” (Continuación obras de construcción del proyecto Aeropuerto del Café).*
  Para la ejecución dichos recursos, la entidad responsable deberá verificar que el proyecto cumpla con los requisitos y procedimientos establecidos en la normas que regulan los proyectos de inversión e infraestructura”

- 17 de octubre de 2018, El Senado de la República y la Cámara de Representantes aprobaron el texto del Presupuesto General de la Nación, en el cual quedó incluida una partida de 100 mil millones de pesos para la construcción del Aeropuerto del Café. Luego del debate la norma pasó a sanción presidencial. El contar con estos recursos permite reiniciar las obras y avanzar para entregarle a los caldenses un aeropuerto competitivo que nos conecte con el mundo.

- El 6 de noviembre de 2018 se radicó en Aeronáutica civil el estudio de seguridad operacional, como requisito de la actualización del permiso de construcción. fue devuelto con observaciones por parte de Aerocivil el 20 de diciembre de 2018 a través de oficio No 5300-2018056165.

- Para la Nulidad y restablecimiento del derecho radicada en el Tribunal administrativo No 2015-360 por Incumplimiento por parte de la asociación aeropuerto del café en el contrato No. 119 de 2009, demanda interpuesta por MARIO MEJÍA RESTREPO Y OTROS

(INTEGRANTES CONSORCIO PALESTINA II), se informa que el día 21 de noviembre se registra auto que termina proceso por declaración de excepción previa art. 180-6 CPACA, decisión emitida en audiencia inicial, notificada en estrados, sin recursos de alzada.

- Proceso que se archivó en el Tribunal Administrativo, por aceptación de falta de competencia, excepción que fue interpuesta en la contestación de la demanda y la cual fue aceptada por el Honorable Tribunal.

- Asistencia a la Jornada Académica y rueda de inversión del COLOMBIA INVESTMENT SUMMIT 2018, los días 29 y 30 de octubre de 2018

- El 5 de diciembre de 2018 se radicó en la gobernación de caldas la ficha MGA del proyecto como requisito de viabilidad del proyecto ante Planeación Nacional

- El 20 de diciembre de 2018, se firmó prórroga del Convenio interadministrativo No 011 de fecha 22 de mayo de 2017 con la Agencia Nacional de infraestructura con el objeto de aunar esfuerzos técnicos, administrativos y jurídicos orientados a la articulación de acciones para la estructuración del citado proyecto mediante el mecanismo de asociación público privada, a través de la transferencia de conocimiento en la aplicación de las metodologías necesarias para la maduración y aprobación del mismo. La prórroga firmada deja vigente el convenio hasta el 31 de diciembre de 2020.

- La Gerente y el Sr gobernador del Departamento de Caldas asisten al XV Congreso Nacional de la Infraestructura - Un cambio al debut del nuevo gobierno, los días 20, 21, 22 y 23 de noviembre de 2018. En dicho congreso se reúnen con Empresarios, funcionarios del gobierno Nacional, El embajador de Reino Unido y los funcionarios de esa embajada, El embajador de Francia, funcionarios y empresarios de ese País, Presidente de Cemex y empleados de esa organización, con el fin de establecer alianzas y difundir información del Aeropuerto del Café.

- El presupuesto vigencia fiscal 2.018, fue ejecutado en un 101% en presupuesto de ingresos y un 94.83% en presupuesto de gastos. El valor inicial del presupuesto aprobado para la vigencia fue de $ 2.537.000.005 y el presupuesto final fue de $ 2.429.044.989, distribuido en $ 1.442.232.894 en gastos de funcionamiento y $ 986.812.095 en gastos de inversión, con una relación 59.38% en funcionamiento y 40.62% en inversión cumpliendo lo preceptuado en la ley 617 de 2000.

- Se cierra fiscalmente la vigencia con $ 142.109.443 en cuentas por pagar y $ 269.038.906 en reservas presupuestales.

- Se ejecutó el plan de acción de la vigencia 2018 en un 93.55%.

RESULTADOS

AREA	% DE CUMPLIMIENTO
DIRECCION TECNICA	95,63%
GESTION AMBIENTAL	90,28%
DIRECCION JURIDICA Y DE CONTRATACION	95,00%
COORDINACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	91,50%
GESTION COMUNICACIONAL	92,90%
GESTION Y CONTROL	96,00%

- Se estructuró el Sistema integrado de Gestión de la Asociación de acuerdo al Decreto 1499 de septiembre de 2017 el Plan estratégico 2.017-2019, cambiando la Misión, Visión, Promesa de valor, Política de calidad, principios y valores, objetivos estratégicos y estrategias de acuerdo a la línea base del proyecto del año 2.017.

- Mediante la Resolución No. 017 del 29 de enero de 2018, la Entidad adoptó el Código de Integridad acorde con las disposiciones establecidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, que señalo que era evidente la necesidad de construir una política de integridad para las entidades públicas con la adopción de un “código general” o “código tipo” que establece mínimos de integridad homogéneos para todos los servidores públicos del país, convirtiéndose así, en una guía de comportamiento en el servicio público y estableció 5 valores generales para todas las entidades públicas (Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia) más los que cada entidad quisiera agregar.

2. INFORME GESTIÓN TÉCNICA

2.1. Logros alcanzados

- La Gerencia gestionó la suspensión temporal de las obligaciones de la Licencia Ambiental expedida por la Corporación Autónoma Regional de Caldas (CORPOCALDAS) hasta tanto se inicie la construcción de obras del proyecto y se avanzó en la recopilación de información para la elaboración del informe ejecutivo de las acciones ambientales ejecutadas en la vigencia 2018.

- Se realizó de manera adecuada y oportuna la Rendición de Cuentas Ambiental a la Contraloría General de Caldas mediante el aplicativo SERCA, correspondiente a la vigencia 2017.

- Se avanzó en el cumplimiento del plan de compensación forestal del proyecto mediante el establecimiento de 1.5 Has en guadua.

- Se realizaron las gestiones para lograr el complemento del Estudio de Impacto Ambiental para solicitar la modificación de la Licencia Ambiental para la Etapa 2 del Proyecto (pista de 2.600 m).

- Se radicó ante la autoridad ambiental la solicitud de modificación de la Licencia Ambiental del Proyecto para la construcción y operación de la Etapa 2 (extensión de pista a 2.600 m), con el propósito de incluir las recomendaciones de los Estudios y Diseños de Afianzamiento Técnico.

- Se realizaron todas las actividades de conservación, protección y mitigación de riesgos incluidas en la Licencia Ambiental vigente del proyecto, incluyendo las actividades de arqueología tendientes a lograr el cierre de la licencia de excavación No. 1211-2009 y el monitoreo e instrumentación topográfica de las estructuras y terraplenes que hacen parte del proyecto.

- Se atendieron satisfactoriamente las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento de todas las estructuras y terraplenes construidos en el proyecto y sus áreas de influencia (laderas, cauces, líneas de drenaje, entre otros). Estas actividades se realizaron durante los meses de mayo a diciembre de 2018.

- Se realizaron las actividades de instrumentación topográfica de todas las estructuras y terraplenes construidos en el Proyecto, cuyos resultados permitieron definir la priorización en la atención de las obras de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento. Con este contrato se pudo verificar que en términos generales el proyecto se encuentra estable a excepción de movimientos en el terraplén 4, dada su condición de estructura colapsada.

- Se realizó el acompañamiento para la presentación de los antecedentes y estado actual del Proyecto ante autoridades y entidades del orden local, regional, nacional y organismos internacionales.

- Se realizó el seguimiento y supervisión permanente de los contratos y convenios asociados a la Dirección Técnica.

- Supervisión del convenio No. 131-2016 suscrito con Findeter y participación activa en las reuniones y revisión de los productos, con ocasión de la ejecución del contrato de consultoría para realizar el Estudio Socioeconómico del Proyecto y su impacto en el desarrollo regional.

- Participación en las acciones tendientes a lograr la expedición de la actualización del permiso de construcción del proyecto por parte de Aerocivil.

- Participación activa en la formulación del proyecto mediante la metodología general ajustada (MGA) definida por el Departamento Nacional de Planeación para proyectos de inversión.

- Se realizaron gestiones varias ante la Empresa ISA S.A. para avanzar en las acciones de planificación para la construcción de la variante de la línea de alta tensión a 230 kV que actualmente cruza la futura pista del Aeropuerto del Café.

- Se realizó el acompañamiento en los procesos administrativos y judiciales adelantados por la Entidad para el resarcimiento de los perjuicios ocasionados por terceros en actuaciones de años anteriores.

- Se contrató la realización de un estudio aeronáutico de seguridad operacional para evaluar las incidencias de los obstáculos, los riesgos y conocer las posibles restricciones y soluciones para la operación aérea segura del Aeropuerto del Café, siendo éste un requisito para la actualización del permiso de construcción por parte de Aerocivil.

- Cumplimiento del Plan de Acción del Proceso Gestión Técnica en un 95.63% y del Proceso Gestión Ambiental en un 90.28%.

2.2. OBRAS PÚBLICAS

Obras en Ejecución o ejecutadas durante el período:

Contrato No.	Objeto contractual	Contratista	Interventor	Fecha de inicio y terminación	Estado y ejecución (%)	Valor final	Modificaciones
015-2018	Realización de actividades de rocería, limpieza y otros servicios complementarios para el mantenimiento rutinario del proyecto Aeropuerto del Café y sus áreas de influencia, ubicado en el municipio de Palestina – Caldas.	CI Integral de Servicios	Luz Estrella López Morales	08 de mayo de 2018 28 de febrero de 2019	En ejecución. Valor ejecutado a diciembre 31 de 2018: $ 134.435.681 (55.53%)	$ 242.080.379	Se realizó adición presupuestal por valor de $ 79.960.379 y prorroga de dos meses.
031-2018	Construcción del cerramiento provisional en guadua y alambre de púas de los predios adquiridos para el desarrollo del proyecto Aeropuerto del Café.	Ariete Ingeniería y Construcciones SAS	Ing. William Pérez Giraldo	24 de septiembre de 2018 29 de enero de 2019	Terminado. Valor ejecutado: $ 86'369.525 (88.58%)	$ 97'503.615	Se realizó una prórroga de un mes.

2.3. CONCEPTO GENERAL

Durante el período del presente Informe se ha continuado con el proceso de estructuración financiera del Aeropuerto del Café, después de haberse logrado el afianzamiento técnico del mismo en el año 2013. Consideramos importante aclarar que la Asociación Aeropuerto del Café acogió la recomendación del Consultor Técnico especializado de modular por etapas la construcción del proyecto, así:

Primera etapa: Pista de 1.460 metros de longitud, con recursos faltantes por valor aproximado de $441.000 millones de pesos del año 2018 y plazo estimado de ejecución de 36 meses.

Segunda etapa: extender la pista a 2.600 metros de longitud, con recursos adicionales faltantes por valor de $850.000 millones de pesos del año 2018 y plazo adicional de ejecución de 48 meses.

Tercera etapa y final: en un futuro, extender la pista a 3.800 metros de longitud, con estudios y diseños por ejecutar.

2.4. Actividades ejecutadas en contratos de obra, durante el año 2018:

Realización de actividades de rocería, limpieza y otros servicios complementarios para el mantenimiento rutinario del proyecto Aeropuerto del Café y sus áreas de influencia, ubicado en el municipio de Palestina – Caldas:

- Mantenimiento general de canales, estructuras de drenaje y rocerías en todos los terraplenes, predios y vías del Proyecto.

- Mantenimiento general de los terraplenes y estructuras del Proyecto.

- Actividades para la recuperación y protección ambiental de los cauces y líneas de drenaje del área de influencia del Proyecto.

- Actividades para la protección y drenaje superficial en terraplenes.

- Actividades de mantenimiento y mejoramiento de las vías perimetrales del Proyecto.

- Actividades para el cumplimiento del Plan de Compensación Forestal incluido en el Estudio de Impacto y Licencia Ambiental vigentes del Proyecto.

- Atención inmediata de emergencias ocurridas como consecuencia de la fuerte ola invernal presentada durante los últimos cuatro meses del año, tales como las situaciones de inestabilidad del área de influencia de los terraplenes Nos. 4 y 9.

Construcción del cerramiento provisional en guadua y alambre de púas de los predios adquiridos para el desarrollo del proyecto Aeropuerto del Café:

- Construcción de cerramiento provisional con guadua basa, con separación máxima de dos metros, empotrados 80 cm, con cinco hilos de alambre de púas calibre 12.5 fijados con grapas de acero galvanizado de 1-1/4" calibre 9.

2.5. Conceptos técnicos, recomendaciones y diagnósticos realizados por el área técnica:

A continuación se relacionan conceptos técnicos, recomendaciones y diagnósticos realizados por el área técnica, durante el período que comprende el presente Informe:

- Recomendaciones para la ejecución de las actividades de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento de los terraplenes y estructuras del Proyecto y sus áreas de influencia (laderas, cauces, líneas de drenaje, entre otros).

- Elementos técnicos para dar respuesta a solicitudes de algunos habitantes del municipio de Palestina, en temas relacionados con mantenimiento de vías y predios de propiedad del proyecto, entre otros.

- Elementos técnicos para los procesos administrativos y judiciales adelantados por la Entidad para el resarcimiento de los perjuicios ocasionados por terceros en actuaciones de años anteriores.

- Elementos técnicos para el desarrollo de procesos de contratación.

2.6. Prospección, rescate y monitoreo arqueológico

Dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Licencia Ambiental vigente del Proyecto y a los requerimientos del Instituto Colombiano de Antropología e Historia – ICANH, se ha dado continuidad a la ejecución del Proyecto Arqueológico del Aeropuerto del Café, cuyas actividades durante el año 2018 estuvieron enfocadas principalmente al avance de las actividades de laboratorio y a la elaboración de los insumos para la estructuración del informe final a ser presentado al ICANH para el cierre de la licencia de intervención arqueológica No. 1211-2009.

2.7. Programa de monitoreo e instrumentación topográfica

El objetivo principal de esta tarea es mejorar la comprensión sobre el comportamiento de los materiales y estructuras geotécnicas y de concreto existentes en el Proyecto, de forma que se puedan implementar mejores procesos para la atención de las actividades de protección, mitigación de riesgos y mantenimiento rutinario, así como definir umbrales de advertencia para mitigar, en fases tempranas, los posibles procesos de inestabilidad y deterioro de la infraestructura construida debido al efecto individual o combinado del clima, los eventos sísmicos y/o la acción antrópica.

Para esta tarea, la Ingeniería Civil cuenta con una amplia oferta de instrumentos para medir variables de interés como el régimen de flujo del agua subterránea, el estado y cambio de esfuerzos en los suelos y rocas, y los desplazamientos asociados con las condiciones particulares de carga – deformabilidad – resistencia de cada sistema estructural.

En ese orden de ideas, la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ desde el año 2011 decidió adelantar un extenso programa de instrumentación basado en la medida de deformaciones superficiales mediante control topográfico con equipos de precisión. Este tipo de instrumentación constituye una primera aproximación al comportamiento de las estructuras construidas en el Proyecto, su implementación es sencilla, requiere una tecnología asequible y permite lograr determinaciones confiables siguiendo los protocolos convencionales de la Topografía.

Los desplazamientos representan la respuesta integral de las estructuras en observación y pueden emplearse para revisar las hipótesis de diseño originales, evaluar la respuesta frente a cambios en las condiciones medioambientales, programar medidas de mitigación o recuperación de procesos de deterioro y verificar los beneficios de dichas medidas luego de que se han implementado.

En ese orden de ideas, se ha dado continuidad al programa de monitoreo e instrumentación topográfica de todos los terraplenes y estructuras construidos en el Proyecto, para evaluar su comportamiento en el tiempo.

En general se ha tenido estabilidad en las estructuras y terraplenes, con excepción del Terraplén No. 4, que por su condición de deslizamiento presenta movimientos sobre todo en las zonas cercanas a los cauces. Sin embargo, es importante anotar que desde el año 2011 este terraplén tiene atención permanente por parte de cuadrillas de personal de tiempo completo para realizar actividades mitigatorias que ayudan a controlar el movimiento y minimizan el deterioro en sus condiciones

de estabilidad. En la parte alta del sector contiguo al terraplén No. 9 también se presentaron algunas situaciones de inestabilidad generadas por la fuerte ola invernal de los últimos cuatro meses del año 2018; situaciones que fueron atendidas oportunamente.

Los registros de la instrumentación permiten realizar comparaciones en el tiempo para los parámetros de desplazamientos, velocidades y aceleraciones de los movimientos de las estructuras, si los hubiere.

3. INFORME GESTIÓN ADMINISTRATIVA

3.1. Planta de personal

El régimen jurídico aplicable a los empleados de la Entidad, es el del Código Sustantivo del Trabajo, tal y como fue dispuesto en el artículo 32 de los Estatutos de la Asociación y la estructura organizacional fue aprobada mediante acuerdo 002 de 2015 y modificada mediante acuerdo 008 del 28 de diciembre de 2017. En consecuencia en la Asociación Aeropuerto del Café no se aplican los postulados contenidos en la Ley 909 de septiembre 23 de 2004 que regulan el **empleo público, la carrera administrativa y la gerencia pública.**

Los cargos asignados durante el primer y segundo semestre de 2018 se relacionan a continuación y fueron los estrictamente necesarios para el normal funcionamiento y gerencia del proyecto.

PLANTA DE PERSONAL PRIMER SEMESTRE 2018

Mediante Acuerdo 002 de 2015, modificado por el Acuerdo 008 de 2017

Nro. CONTRATO DE TRABAJO	TÉRMINO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
001-2016	INDEFINIDO	AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	GERENTE	1 de abril de 2016	INDEFINIDO
003-2011	INDEFINIDO	WILLIAM PEREZ GIRALDO	DIRECTOR TECNICO	1 de febrero de 2011	INDEFINIDO
018-2017	FIJO INFERIOR A UN AÑO	CESAR AUGUSTO FLOREZ OSORIO	COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	01 de diciembre de 2017	29 de junio de 2018
005-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LINA MARIA ARIAS LOAIZA	DIRECTOR JURIDICO	02 de enero de 2018	29 de junio de 2018
001-2018	FIJO	RUBEN DARIO SANTA GARCIA	JEFE DE CONTROL INTERNO	02 de enero de 2018	31 de diciembre de 2021
006-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	MARIA DEL PILAR GARCIA SERNA	JEFE AREA SOCIAL Y DE COMUNICACIONES	16 de enero de 2018	29 de junio de 2018
007-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	MONICA ANDREA DELGADO OCAMPO	ASISTENTE JURIDICO	16 de enero de 2018	29 de junio de 2018
002-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LUZ YANETH VILLEGAS LOPEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	02 de enero de 2018	29 de junio de 2018
004-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LADYS DEL PILAR VELEZ TREJOS	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	02 de enero de 2018	29 de junio de 2018
009-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LUZ ESTRELLA LÓPEZ MORALES	AUXILIAR GESTION AMBIENTAL	29 de enero de 2018	29 de junio de 2018
003-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	ELIAS ANTONIO MARIN ALZATE	AUXILIAR TECNICO	02 de enero de 2018	29 de junio de 2018
008-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	FANNY ALZATE OSORIO	SECRETARIA SEDE PALESTINA	17 de enero de 2018	29 de junio de 2018

CARGOS VACANTES:

CONTADOR
COORDINADOR DE HISTORIA TÉCNICA, MONITOREO E INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO
INGENIERO SUPERVISOR DE OBRAS
INGENIERO AUXILIAR
ASISTENTE PREDIAL

PLANTA DE PERSONAL SEGUNDO SEMESTRE 2018

Mediante Acuerdo 002 de 2015, modificado por el Acuerdo 008 de 2017

Nro. CONTRATO DE TRABAJO	TÉRMINO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
001-2016	INDEFINIDO	AMPARO SANCHEZ LONDOÑO	GERENTE	1 de abril de 2016	INDEFINIDO
003-2011	INDEFINIDO	WILLIAM PEREZ GIRALDO	DIRECTOR TECNICO	1 de febrero de 2011	INDEFINIDO
010-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	CESAR AUGUSTO FLOREZ OSORIO	COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	09 de julio de 2018	31 de diciembre de 2018
015-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LINA MARIA ARIAS LOAIZA	DIRECTOR JURIDICO	03 de julio de 2018	31 de octubre de 2018
001-2018	FIJO	RUBEN DARIO SANTA GARCIA	JEFE DE CONTROL INTERNO	02 de enero de 2018	31 de diciembre de 2021
011-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	MARIA DEL PILAR GARCIA SERNA	JEFE AREA SOCIAL Y DE COMUNICACIONES	03 de julio de 2018	30 de noviembre de 2018
012-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	MONICA ANDREA DELGADO OCAMPO	ASISTENTE JURIDICO	03 de julio de 2018	30 de noviembre de 2018
018-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LUZ YANETH VILLEGAS LOPEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	16 de julio de 2018	28 de diciembre de 2018
016-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LADYS DEL PILAR VELEZ TREJOS	AUXILIAR CONTABLE Y DE PRESUPUESTO	03 de julio de 2018	30 de noviembre de 2018
014-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	LUZ ESTRELLA LÓPEZ MORALES	AUXILIAR GESTION AMBIENTAL	03 de julio de 2018	30 de noviembre de 2018
017-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	ELIAS ANTONIO MARIN ALZATE	AUXILIAR TECNICO	03 de julio de 2018	30 de septiembre de 2018
013-2018	FIJO INFERIOR A UN AÑO	FANNY ALZATE OSORIO	SECRETARIA SEDE PALESTINA	03 de julio de 2018	30 de noviembre de 2018

CARGOS VACANTES:

CONTADOR
COORDINADOR DE HISTORIA TÉCNICA, MONITOREO E INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO
INGENIERO SUPERVISOR DE OBRAS
INGENIERO AUXILIAR
ASISTENTE PREDIAL

NOTA: En el año 2018 un (1) funcionario disfrutó del periodo de vacaciones de dos (2) funcionarios que tenían derecho por poseer contratos a término indefinido, el contrato del jefe de control interno a pesar de ser mayor a un año, no tenía cumplido el periodo de vacaciones, sin embargo se le anticiparon tres (3) días de vacaciones al finalizar la vigencia fiscal 2018.

3.2 Seguridad Social

La Coordinación Administrativa y Financiera de la Asociación Aeropuerto del Café, certifica que al cierre de la vigencia 2018, todos los funcionarios cuentan con la afiliación al sistema Integral de Seguridad Social. A la Asociación Aeropuerto de Café no le aplica la exoneración del CREE reglamentada en el Decreto 862 del 2013, por ser una entidad sin ánimo de lucro no responsable del impuesto de renta.

3.3 Software Licenciado

La Coordinación Administrativa y Financiera de la Asociación Aeropuerto del Café certifica que durante el período del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2017, contó con todo su software legalmente licenciado, así:

SOFTWARE	LICENCIAS ADQUIRIDAS		COPIAS INSTALADAS
	OLP	OEM	
Microsoft Windows Vista OEM (Degradado a Win Xp)		4	4
Windows Vista business OEM (Degradado a Win XP)		7	7
Windows 7 Pro OEM		13	13
Windows Vista Home Basic	1		1
Sistema operativo para MacBook Air Portátil		1	1
Licencia Windows Server Standard 2012 OLP NL	2		2
Licencia Windows Server CAL 2012 OLP NL	25		25
Microsoft Office 2008 para Mac	1		1
Office 2007 Small Business	2		2
Office Basic 2007 (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, y Outlook)	10		10
Office 2010 Home & Business (Word, Excel, Power Point y Outlook)	14		14
Microsoft Office Hogar y Empresas 2013	1		1
OEM Office Basic 2007 Win 32		1	1
Autocad 2011 LT	2		2
Autocad 2012 LT	1		1
Eset endpoint security	24		24
Quickwide ERP 2014	1		5

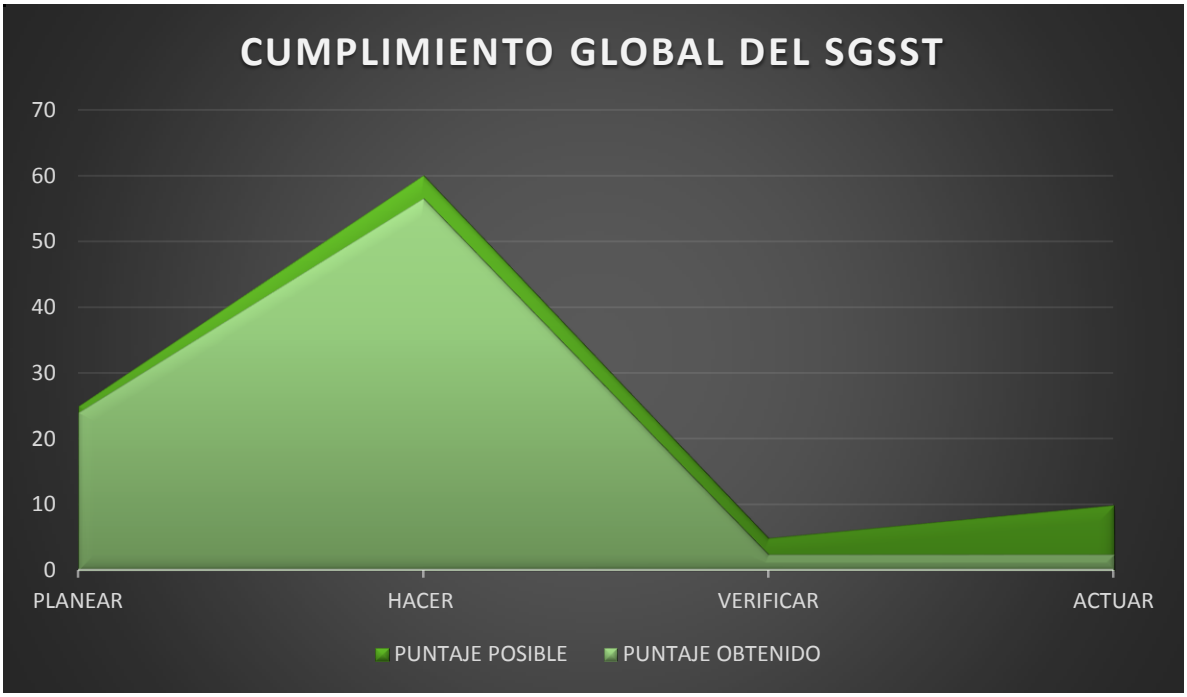
*Estado de las licencias: Las licencias Eset Endpoint Security, que funcionan como antivirus, caducan el día 29 de junio de 2018.

3.4 Programas, estudios y proyectos

3.4.1. Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo

A lo largo del año se hizo la implementación del SG-SST con el apoyo de la Gobernación de Caldas, en cumplimiento de los estándares mínimos según resolución 1111 de 2017 expedida por el Ministerio de Trabajo, la Asociación alcanzo un cumplimiento del 85,5% frente al 40% de cumplimiento al iniciar el año, se espera que para el mes de marzo este porcentaje se encuentre en el 100%.

III. CUMPLIMIENTO GLOBAL DEL SGSST



IV. VERIFICACIÓN PLAN DE MEJORA

PUNTAJE OBTENIDO POR LA EMPRESA	**85,5**

En el mes de noviembre se aplicó la Batería de Riesgo Psicosocial a través del médico contratista CESAR AUGUSTO LOPEZ MEJIA contratado para la realización de los exámenes médicos ocupacionales, se realizó la evaluación psicosocial que hace referencia al diagnóstico de factores que influyen en el estrés laboral, arrojando como resultado lo siguiente:

Como conclusión el estudio arrojo riesgo psicosocial intralaboral para el 67% de los funcionarios por lo que es importante implementar el Sistema de Vigilancia Epidemiológico de Riesgo Psicosocial para los trabajadores de Asociación con el fin de hacer seguimiento anual a la evolución del riesgo y resultados de intervención, así como había sido recomendado el año anterior.

3.5 Informes de comités

3.5.1 Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST:

Integrantes del comité:

Luz Yaneth Villegas López – Representante principal de los empleados.
Cesar Augusto Flórez Osorio – Representante suplente de los empleados.
Lina María Arias Loaiza – Representante principal por la Gerencia.
Luz Estrella Lopez Morales - Representante suplente por la Gerencia.

Vigencia de los integrantes: De abril de 2018 a abril 2020

Durante el año 2018 se realizaron 12 reuniones de comités. Las reuniones se realizaron mensualmente y se suscribe el acta respectiva con los temas tratados:

- Estado del SG-SST para el inicio de la vigencia.
- Análisis de la normatividad vigente aplicada para los integrantes del COPASST.
- Socialización del Plan Anual de Trabajo de SG-SST.
- Se conformó la brigada de emergencia de la Entidad.
- Se reportó un incidente de trabajo en la sede Palestina.
- Se realizó evaluación de inspección en las sedes de Palestina y de Manizales.

- Capacitación en SG-SST para los integrantes del comité por parte de la ARL Positiva

3.5.2 Comité Convivencia Laboral

El comité de convivencia laboral, está constituido así:

Por parte de los trabajadores.

ELIAS ANTONIO MARIN ALZATE, Auxiliar Técnico – Principal
LUZ ESTRELLA LOPEZ MORALES, Auxiliar de Gestión Ambiental – Suplente

Por parte del empleador

LADYS DEL PILAR VELEZ TREJOS, Auxiliar Contable y de Presupuesto - Principal
LUZ YANETH VILLEGAS LOPEZ, Auxiliar Administrativa – Suplente

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Ladys del Pilar Vélez Trejos
SECRETARIA DEL COMITÉ: Luz Yaneth Villegas López

Durante el año 2018 se realizaron 4 reuniones dentro de las cuales se trataron los siguientes temas:

- Elección del Comité
- Socialización de la Ley 1010/2016 (Diferencia entre conflicto y acoso laboral)
- Se presentó una situación de intervención por parte del comité de convivencia laboral.

Periodicidad: Trimestral.

3.6 Programas de Capacitación.

3.6.1 Programas de capacitación al personal de la Asociación Aeropuerto del Café.

La Asociación Aeropuerto del Café mediante Resolución 010 de diciembre 16 de 2018, aprobó y adopto el plan de capacitación para la vigencia fiscal 2018.

Durante el año se realizaron las siguientes capacitaciones con un cumplimiento del 89% de las capacitaciones programadas:

ITEM	SEMINARIO O CAPACITACION	ENTIDAD	ASISTENTES	VALOR	FECHA	CERTIFICACION		
						SI	NO	N/A
1	ACTUALIZACION TRIBUTARIA 2018	Nexia International Montes & Asociados	Ladys del Pilar Velez Tejos Cesar Augusto Florez Osorio	N/A	05/02/2018	X		
2	GESTION DOCUMENTAL	Escuela Superior de Administracion Publica	Fanny Alzate Osorio Luz Yaneth Villegas Lopez	N/A	23/02/2018	X		
3	FACTURACION ELECTRONICA	Nexia International Montes & Asociados	Ladys del Pilar Velez Tejos Cesar Augusto Florez Osorio	N/A	26/02/2018	X		
4	GENERALIDADES MIPG	Servicio Nacional de Apredizaje (Video Conferencia)	Ruben Dario Santa Garcia Carolina Correa Hernandez	N/A	02/03/2018			X
5	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	Escuela Superior de Administracion Publica	Maria del Pilar Garcia Serna Carolina Correa Hernandez Juan David Hincapie Valencia	N/A	07 y 14 de marzo de 2018	X		
6	INFORMACION EXOGENA PARA LA DIAN 2018	Asociacion Centro Interamericano Juridico-Financiero	Cesar Augusto Florez Osorio	$ 654.500,00	16/03/2018	X		
7	CURSO DE INDUCCION DE ALTA GERENCIA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Escuela Superior de Administracion Publica	Ruben Dario Santa Garcia	N/A	11/05/2018	X		
8	CAPACITACION PARA ENTIDADES PUBLICAS EN EL USO DEL SECOP II	Colombia Compra Eficiente	Ruben Dario Santa Garcia Monica Adrea Delgado Ocampo	N/A	13/06/2018	X		
9	DIPLOMADO CONTRATACION ESTATAL	ESAP en convenio con CISP	Ruben Dario Santa Garcia Lina Maria Arias Loaiza	N/A	Julio 4,6,11,13,17,19,24,27,31 y 03 de agosto			
10	CONECTATE CON GOBIERNO DIGITAL	MIN TIC	Juan David Hincapie Valencia Lina Maria Arias Loaiza	N/A	27/06/2018			X
11	CONTRATACION ESTATAL	Escuela Superior de Administracion Publica	Ruben Dario Santa Garcia Lina Maria Arias Loaiza	N/A	10/08/2018	X		
12	MARCO NORMATIVO PARA ENTIDADES DE GOBIERNO Y SUS MODIFICACIONES	Contaduria General de la Nacion	Cesar Augusto Florez Osorio	N/A	19-20 y 21 de septiembre	X		
13	TALLER DE PREPARACION Y PROGRAMACION DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO 2019, LA FORMUALCION Y EVALUACION DE PROYECTOS APLICANDO EL MARCO LOGICO MGA	Contraloria General de Caldas	Cesar Augusto Florez Osorio	N/A	08/10/2018	X		
14	PROCEDIMIENTO PARA LA PREPARACION Y PUBLICACIONES DE INFORMES FINANCIEROS Y CONTABLES	Contaduria General de la Nacion	Cesar Augusto Florez Osorio	N/A	30/11/2018	X		
15	ACTUALIZACION EN CONTRATACION EN SECOP II Y ESTRUCTURA DEL ESTADO Y FUNCION PUBLICA	Comunidad Elite	Lina Maria Arias Loaiza	$ 714.000,00	12/12/2018	X		

3.7 Archivo

Generalidades

El Archivo de la Asociación Aeropuerto del Café está conformado por el Archivo Central y el Archivo de Gestión cumpliendo con la normatividad vigente Ley 594 del 2000, Acuerdo 042 y Acuerdo 060 de 2001 del Archivo General de la Nación.

Archivo de Gestión: Archivo en proceso, años 2016, 2017 y 2018
Archivo Central: Archivo de consulta, año 1977 a 2015

Nota: Dando cumplimiento a los tiempos estimados en las TRD desde el cierre del documento.

Según lo indicado en el Acuerdo 060 de 2002 Ventanilla Única: Se cumplió a cabalidad con la radicación, registro y control, para el archivo de las comunicaciones enviadas y recibidas.

Organización del archivo de gestión

Cada dirección es la responsable de velar por la organización, consulta, conservación y custodia del Archivo de Gestión de su dependencia, sin perjuicio de la responsabilidad señalada en el numeral 5 de la Ley 734 de 2002.

Para la organización del Archivo de Gestión se han tenido en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ La organización de los Archivos de Gestión aplica las Tablas de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo de la entidad, pendiente realizar actualización, que se incluirá en el plan de acción del año 2019.
- ✓ La apertura e identificación de las carpetas reflejan las series y subseries correspondientes a cada Dependencia.
- ✓ La ubicación física de los documentos responden a la conformación de los expedientes, los tipos documentales se ordenan de tal manera que se pueda evidenciar el desarrollo de los trámites, el documento con la fecha más antigua de producción, es el primer documento que se encuentra al abrir la carpeta y la fecha más reciente se encuentra al final de la misma.
- ✓ Las carpetas están identificadas, marcadas y rotuladas de tal forma que permiten su ubicación y recuperación

RECOMENDACIÓN: Actualizar la Tablas de Retención Documental en el año 2019.

ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL

En la Asociación Aeropuerto del Café se cuenta con un espacio para la ubicación del archivo central, optimizando los recursos, pues en el año 2016 se tenía el archivo por fuera de la entidad con una asignación mensual por dicho servicio. El archivo central cumple con los siguientes criterios:

- ✓ Los documentos corresponden a la fase semiactiva e inactiva.

- ✓ La consulta por las unidades administrativas es esporádica.
- ✓ Son expedientes que han concluido su vigencia operativa.
- ✓ Actúa como Archivo Intermedio organizando la documentación para que sirva de soporte a la gestión de la Asociación.
- ✓ La documentación está bajo custodia, este archivo cuenta con un formato de préstamos el cual firma el solicitante con la respectiva fecha y al ser devuelto este deja constancia de la devolución.
- ✓ Solo el responsable del Archivo es el facilitador de la documentación.

El Archivo Central está organizado así:

- ✓ Para la documentación que corresponde al archivo central, se adecuo un espacio en las oficinas de la entidad, este cuenta con inventario digital que indica la ubicación de los expedientes a consultar y es manejado por persona encargada del archivo.
- ✓ El archivo de la Asociación Aeropuerto del Café inició con la digitalización de acuerdo con la Directiva Presidencial No 004 de 2012 que "CERO PAPEL" y el cumplimiento con el Ministerio de las TICS.
- ✓ La documentación de los terraplenes 8 y 10 se encuentran en la bodega No 1 en cajas de archivo No 12, alfanuméricamente desde la T1 a T50
- ✓ La documentación del terraplén 4 se encuentra en el archivo central, ubicado en el espacio adecuado en nuestras oficinas en cajas de archivo No 12, numéricamente desde la caja No 6 carpeta No 6, hasta la caja No carpeta No 8.
- ✓ La documentación del terraplén 9 se encuentran en el archivo central, ubicado en el espacio adecuado en nuestras oficinas en cajas de archivo No 12, numéricamente desde la caja No 31 carpeta No 1, hasta la caja No 42 carpeta No 6.

3.8 MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION-MIPG:

El 25 de mayo de 2018 se adoptó mediante Resolución 054, el Modelo Integrado de Gestión –MIPG y se reglamentaron las disposiciones relativas al sistema institucional de control interno, además se crean y actualizan unos comités.

A la fecha la Entidad cuenta con un Plan Estratégico 2017-2019 adoptado mediante la Resolución No. 008 del 16 de enero de 2018, como instrumento de gestión que orienta la misión de la entidad, conformado por la Misión,

Visión, Objetivos Estratégicos, Principios, Valores, Promesa de Valor y Política de Calidad.

El Plan Estratégico 2017 - 2019 establece y describe el Direccionamiento Estratégico Institucional, de conformidad con los parámetros del Estatuto Anticorrupción. Dicho plan es la carta de navegación y describe como se debe operar y su articulación con los procesos organizacionales y sus interacciones, orientados a la satisfacción de las necesidades y expectativas de la organización y sus clientes, así como la estrategia y su despliegue hacia todos los niveles de la entidad.

En un autodiagnóstico de avance realizado por la oficina de Control Interno a todas las dimensiones del modelo, se puede evidenciar el porcentaje de avance, así:

DIMENSION	% AVANCE
Dimensión Talento Humano	90%
Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación	85%
y Planeación Dimensión Gestión con Valores para el Resultado	75%
Dimensión Evaluación de Resultados	75%
Dimensión Información y Comunicación	75%
Dimensión Gestión del Conocimiento	75%
Dimensión Control Interno	70%

Recomendaciones:

1. Se sugiere socializar la Resolución No. 054 del 25 de mayo de 2018, por la cual se adoptó el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, se reglamentan las disposiciones relativas al Sistema Institucional de Control Interno, se crean y actualizan unos comités, en su artículo 14º crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, en el artículo 15º su integración, en los artículos 22º y 23º actualiza el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno y determina su integración, es de anotar que igualmente se estableció para los precitados Comités las funciones de estos y las de sus secretarias técnicas.

2. Se recomienda acorde con los resultados que arrojen las autoevaluaciones, gestionar la formulación y ejecución de estrategias que fortalezcan las políticas que reporten calificaciones inferiores al 75%.

3. Es conveniente la gestión de acciones de mejoramiento específicas para los temas que presente observaciones en los ejercicios de autodiagnóstico, que permitan superar las brechas.

4. Es que una vez finalizado el ejercicio de autodiagnósticos, se identifiquen de manera específica las brechas frente a los lineamientos de política, y los resultados se lleven al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el fin de establecer las acciones pertinentes y los responsables de su ejecución.

5. Conviene que en los autodiagnósticos donde se identifiquen aspectos a mejorar; se definan en acta los compromisos a adelantar para los ajustes y correcciones pertinentes y sus responsables.

4. INFORME GESTIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACION

4.1. Logros alcanzados

- Se dirigieron los procesos de contratación estatal, los cuales permitieron el normal y correcto funcionamiento de la Entidad, cumpliendo con todas las Leyes y Normas vigentes, tal como lo establece el manual de funciones, con el apoyo y acompañamiento de las Diferentes Direcciones de la Entidad.

- Se dio respuesta legal y oportuna a 93 derechos de petición presentados a la Entidad.

- Se dio respuesta legal y oportuna a 8 demandas presentadas en contra de la Entidad las cuales se describen en el informe de Acciones Judiciales año 2018, de este documento.
- Se efectuaron las publicaciones correspondientes en la página del SECOP II y SIA OBSERVA. En cumplimiento de la Resolución Nro. 457 de 25 de noviembre de 2016, reglamentaria de la rendición de cuentas e informes SIA OBSERVA.

- Se emitieron los conceptos jurídicos requeridos por la Gerencia de la Entidad.

- Se elaboraron 175 Resoluciones, de las cuales se inició con el 001 del 02 de enero de 2018 al número 175 del 28 de diciembre de 2018, y 4 Acuerdos; los cuales fueron el 01, 02, 03, 04, de 2018, requeridos para el cabal funcionamiento de la Entidad.

- Se cumplió jurídicamente con los Comités a cargo de la Dirección Jurídica.

- Se efectuó la supervisión de los contratos a cargo de la Dirección Jurídica.

- Se extendieron envió documentación requerida con información técnica, jurídica, administrativa y financiera de la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ que fue solicitada a la Entidad por los Entes de Control.

- Se Preparó la Audiencia de Rendición de Cuentas del año 2.017.

- Se presentaron los informes requeridos a la oficina de Control Interno.

- Se elaboraron los contratos laborales respectivos.

- Se radican dos procesos ejecutivos en contra de los Consorcios DICO IDT y Diconsultoría S.A., DICO IDT el día 23 de Marzo de 2018; en donde su principal pretensión es:

a) Que se libre mandamiento de pago en contra de los demandados. El Consorcio DICO IDT, con NIT. 900.319.875-3 y la Sociedad Diconsultoria S.A, identificada con el NIT, número 800.003.776-3, como su integrante y en favor de la demandante ASOCIACIÓN AEROPUERO DEL CAFÉ con NIT. 860.240.084-2, por la cantidad de **TRESCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($329.050.000)** correspondiente al pago efectuado por la Asociación, a órdenes del Tribunal de Arbitramento de la Camara de Comercio de Manizales con base a la certificación expedida por el Tribunal según lo preceptuado en el artículo 27 de la Ley 1563 de 2012.

- Procesos ejecutivos en contra de los Consorcios DICO IDT y Diconsultoría S.A., DICO IDT el día 10 de diciembre de 2018; en donde su principal pretensión es:

a) **PRIMERO: LÍBRESE MANDAMIENTO DE PAGO por la suma de CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONESDOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCO PESOS($14.759'262.305) m/cte.** en contra del CONSORCIO DICO-IDT y la Sociedad DI CONSULTORÍA S.A. y a favor de la Asociación Aeropuerto Del Café por concepto de las sumas de dinero ordenadas en el laudo arbitral proferido por el H. Tribunal de Arbitramento Asociación Aeropuerto del Café Vs. Consorcio Dico-IDT y Di consultoría S.A., en el proceso arbitral 03 del 2016el día21 de agosto de 2018 y el auto del 14 de septiembre de 2018.

b) **SEGUNDO: LÍBRESE MANDAMIENTO DE PAGO** en contra del Consorcio DICO-IDT y DICONSULTORIA S.A. y a favor de la Asociación Aeropuerto Del Café por la suma de SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES SETENTA Y CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS M/TE +($ 777.075.144) por concepto del interés desde el 14 de septiembre de 2018, fecha en que se hizo exigible la obligación, de conformidad con lo estipulado por la Súper Financiera.

4.2. Informe de Contratación

Relación de número de contratos suscritos, ejecutados y en ejecución, de acuerdo con los objetos contractuales (prestación de servicios, adquisición de bienes, suministro, mantenimiento, asesorías, consultorías, etc.) y modalidades de contratación.

Vigencia fiscal

Comprendida entre el 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2018

TOTAL DE CONTRATOS SUSCRITOS	TOTAL CONTRATOS	TOTAL CONTRATOS EN EJECUCION	TOTAL CONTRATOS EJECUTADOS	TOTAL CONTRATOS PAGADOS AL 100%	CONTRATOS EN CUENTAS POR PAGAR
CONTRATACION DIRECTA	22	1	22	21	**Cont. Nro. 033**, Beatriz Elena Jiménez**. Cont. Nro. 021** Ana Magdalena Leonor Herrera Ángel. (Cont. 021 en reserva presupuestal)
MÍNIMA CUANTÍA	15	0	15	14	**Cont. Nro. 042** Cesar Augusto López Mejía Laboratorio Clínico,

TOTAL DE CONTRATOS SUSCRITOS	TOTAL CONTRATOS	TOTAL CONTRATOS EN EJECUCION	TOTAL CONTRATOS EJECUTADOS	TOTAL CONTRATOS PAGADOS AL 100%	CONTRATOS EN CUENTAS POR PAGAR
LICITACION PUBLICA	0	0	0	0	
CONCURSO DE MERITOS	1	1	0	0	
SELECCIONES ABREVIADAS DE MENOR CUANTÍA	5	4	1	2	**Cont. Nro. 015**, CI Integral de Servicios S.A.S., **Cont. Nro. 027,** Cemosa Ingeniería S.A.S. **Cont. Nro. 031** Ariete Ingeniería y Construcciones S.A.S.
CONVENIO	1	1	1	0	**0**
TOTAL CONTRATOS	**44**	**7**	**39**	**37**	**6**

Relación según la clase de contratos

Relación de contratos adjudicados e iniciados durante el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2018.

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
001 de 2018	**9/01/2018**	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA REVISORIA FISCAL A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 24.752.000	0	NEXIA INTERNACIONAL MONTES S.A	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018	15/01/2018	30/09/2018	$ 24.000.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
002 DE 2018	**16/01/2018**	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN JURÍDICA, A LAS	$ 20.750.000	0	ANDRÉS MAURICIO SUÁREZ RAMÍREZ	SERÁ HASTA EL 29 DE JUNIO DE 2018, TÉRMINO QUE SE CONTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	16/01/2018	29/06/2018	$ 20.750.000	CONTRATACIÓN DIRECTA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
		FUNCIONES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR, LAS RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS								
003 DE 2018	**16/01/2018**	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ESPECIALISTA, DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, LAS FUNCIONES RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS".	$ 23.100.000	0	CAROLINA CORREA HERNÁNDEZ	SERÁ HASTA EL 29 DE JUNIO DE 2018, TÉRMINO QUE SE CONTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	16/01/2018	29/06/2018	$ 23.100.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
004 DE 2018	**24/01/2018**	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES DE LABORATORIO ARQUEOLÓGICO NECESARIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 89.768.369	0	ANA MAGDALENA LEONOR HERRERA ANGEL	EL PLAZO DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE CUATRO MESES Y MEDIO (4.5) DESDE LA FECHA DE SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	9/02/2018	24/06/2018	$ 89.768.369	CONTRATACIÓN DIRECTA
005 DE 2018	**26/01/2018**	" CONTRATAR EL ACOMPAÑAMIENTO GRÁFICO EN LAS COMUNICACIONES, MANTENIMIENTO DEL MANUAL DE IMAGEN, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB Y SOPORTE PARA DAR CUMPLIMINETO A LOS LINEAMIENTOS DE GOBIERNO EN LÍNEA"	$15.000.000	2	INTUAL S.A.S	SERA DE CINCO (5) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	1/02/2018	20/07/2018	$ 22.200.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
006 DE 2018	**26/01/2018**	" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA DE SISTEMAS PARA APOYAR LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS"	$ 6.716.667	0	JUAN DAVID HINCAPIÉ VALENCIA	SERÁ HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2018, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	26/01/2018	30/06/2018	$ 6.716.667	CONTRATACIÓN DIRECTA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
007 DE 2018	**26/01/2018**	" PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE UN FUNCIONARIO DEL VIVERO FORESTAL DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 6.504.335	0	FLORALBA GIL GÓMEZ	EL PLAZO DEL PRESENTE CONTRATO ES DE CINCO MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	29/01/2018	26/06/2018	$ 6.504.335	CONTRATACIÓN DIRECTA
008 DE 2018	**2/02/2018**	" CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FOTOCOPIADO Y DE OTROS BIENES Y SERVICIOS AFINES PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 6.000.000,00	**01**	CENTRO DE COPIADO GARFIELD	SERÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE JULIO DE 2018 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO, LO QUE OCURRA PRIMERO	5/02/2018	28/12/2018 O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO	$ 4.630.585	MÍNIMA CUANTÍA
009 DE 2018	**2/02/2018**	" CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$10.342.339	01	BIOSERVICIOS S.A.S	DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, LO QUE PRIMERO OCURRA. "	5/02/2018	28/12/2018	$10.684.351	MÍNIMA CUANTÍA
010 DE 2018	**28/02/2018**	"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO ESPECIAL PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$5.439.988,	01	COOPSERVINTES CTA	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO	2/03/2018	31/08/2018	$ 8.151.384	MÍNIMA CUANTÍA
011 DE 2018	**27/03/2018**	" SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS Y HOTEL POR MEDIO DE UNA AGENCIA DE VIAJES"	$ 1.700.000	0	AGENCIA DE VIAJES NORTE Y SUR SAS	DESPUES DE SER SUSCRITO Y LEGALIZADO EL CONTRATO, EL CONTRATISTA TENDRÁ OCHO (8) DÍAS HÁBILES PARA SUMINISTRAR LOS TIQUETES REQUERIDOS POR LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ.	2/04/2018	11/04/2018	$ 1.700.000	MÍNIMA CUANTÍA
012 DE 2018	**12/04/2018**	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MAQUINARIA PESADA PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS CAUSADAS POR LA OLA INVERNAL EN EL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y SUS ÁREAS DE INFLUENCIA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA-CALDAS".	$ 21.705.159	0	CARLOS AUGUSTO MEJÍA SALAZAR	TRES (3) MESES DESDE LA FECHA DE SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO DEL CONTRATO. .	19/04/2018	4/06/2018	$ 21.705.159	MÍNIMA CUANTÍA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
013 DE 2018	**18/04/2018**	"CONTRATAR LOS SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASI COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, QUE ESTEN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD".	$21.849.313,	02	MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S.A	EL PLAZO DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE TREINTA Y SIETE DÍAS (37), CONTADOS A PARTIR DE LAS 00:00 HORAS DEL DÍA 19 DE ABRIL DE 2018, HASTA EL 25 EL MAYO DE 2018 A LAS 24:00 HORAS. POSTERIORMENTE TUVO DOS ADICIONES, LA PRIMERA HASTA LAS 24:00 HORAS DEL DÍA 25 DE MAYO DE 2018 Y LA SEGUNDA HASTA LAS 24:00 HORAS DEL DÍA 14 DE JUNIO DE 2018. .	19/04/2018	14/06/2018	$32.773.879	MÍNIMA CUANTÍA
014 DE 2018	**25/04/2018**	"ADQUISICIÓN DE (2) DOTACIONES DE CALZADO Y VESTIDO DE LABOR (DAMA Y CABALLERO) PARA LOS EMPLEADOS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$ 53.134.690	**0**	TEJIDOS FAS	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO ES INSTANTÁNEO, NO OBSTANTE LOS BONOS SE DEBERÁN ENTREGAR EN UN PLAZO NO MAYOR A OCHO (8) DÍAS HÁBILES. LOS BONOS PODRÁN SER REDIMIDOS HASTA EL 15 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO.	30/04/2018	8/05/2018	$ 380.000	MÍNIMA CUANTÍA
015 DE 2018	**4/05/2018**	"REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE ROCERÍA, LIMPIEZA Y OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y SUS AREAS DE INFLUENCIA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA, - CALDAS";	$162.120.000, CONTRATO QUE TUVO UNA ADICIÓN POR $ 79.960.379, PARA UN TOTAL DE **$ 242.080.379.**	**01**	C.I INTEGRAL DE SERVICIOS S.A.S	SERÁ DE OCHO (8) MESES DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO O HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO DEL MISMO, LO QUE PRIMERO OCURRA. CONTRATO QUE AMPLIA SU PLAZO HASTA EL 28 DE FEBRERO DE 2019.	8/05/2018	28/02/2019	$134.435.687.	SELECCIÓN ABREVIADA
016 DE 2018	**17/05/2018**	"CONTRATAR LA REALIZACIÓN DE LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES Y ANÁLISIS DE LA BATERÍA DEL RIESGO PSICOSOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 2.004.000	0	CESAR AUGUSTO LÓPEZ MEJÍA	TENDRÁ UN PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DEL PRESENTE CONTRATO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO OFICIAL LO QUE PRIMERO OCURRA.	23/05/2018	28/12/2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO	$ 1.494.000	MÍNIMA CUANTÍA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
017 DE 2018	**21/05/2018**	"ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$ 2.021.982	0	QUINTERO GIRALDO Y CIA S.A.	TENDRÁ CINCO (5) DÍAS HÁBILES PARA HACER LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS INSUMOS DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA REQUERIDOS POR LA ASOCIACIÓN.	CONTRATO QUE REGISTRA ACTA DE RECIBO DE BIENES CON FECHA 30/05/2018, POR SER UN CONTRATO DE EJECUCIÓN INSTANTÁNEA.	31/05/2018	$ 2.021.982	MÍNIMA CUANTÍA
018 DE 2018	**14/06/2018**	" LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ENTIDAD Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS TRABAJADORES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 5.213.000	0	BIZCOCHOS S.A.S	TENDRÁ UN PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DEL PRESENTE CONTRATO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO OFICIAL LO QUE PRIMERO OCURRA..	18/06/2018	28/12/2018	$ 4.647.801	MÍNIMA CUANTÍA
019 DE 2018	**15/06/2018**	"CONTRATAR LOS SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASI COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, QUE ESTEN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD".	$117.520.604.	01 UNA ADICIÓN POR $ 49.295.342	MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S.A	SERÁ DE (207) DÍAS. PARA LAS PÓLIZAS DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL, INFIDELIDAD Y RIESGOS FINANCIEROS, MANEJO GLOBAL SECTOR OFICIAL Y TODO RIESGO DAÑOS MATERIALES, DESDE EL 15 DE JUNIO DE 2018, A LAS 00:00 HORAS HASTA EL 07 DE ENERO DE 2019, A LAS 24:00 HORAS. Y CON UNA VIGENCIA PARA LA PÓLIZA DE RC SERVIDORES PÚBLICOS POR (90) DÍAS. DESDE EL 15 DE JUNIO DE 2018, A LAS 00:00 HORAS HASTA EL 12 DE SEPTIEMBRE DE 2018 A LAS 24:00 HORAS.	15/06/2018	07/01/2019	$ 166.815.946	SELECCIÓN ABREVIADA
020 DE 2018	**3/07/2018**	"SUSCRIPCIÓN AL DIARIO LA PATRIA POR PARTE DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 283.000	0	EDITORIAL LA PATRIA S.A	SERÁ DE UN (1) AÑO, CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO,	3/07/2018	3/07/2019	$ 283.000	CONTRATACIÓN DIRECTA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
021 DE 2018	**3/07/2018**	" CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE ARQUEOLOGÍA REQUERIDAS PARA LOGRAR EL CIERRE DE LA LICENCIA DE INTERVENCIÓN ARQUEOLÓGICA NO. 1211 DE 2009 DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$146.266.899	02	ANA MAGDALENA LEONOR HERRERA ANGEL	CINCO (5) MESES DESDE LA FECHA DE SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, ESTE CONTRATO TUVO UNA ADICIÓN HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018.	3/07/2018	30/04/2019 O HASTA EL MOMENTO QUE SE OBTENGA EL CIERRE DE LA LICENCIA DE INTERVENCION ARQUEOLOGICA	$111.875.212 Y UN SALDO X PAGAR DE LA ENTIDAD POR 36.391.687 PESOS	CONTRATACIÓN DIRECTA
022 DE 2018	**3/07/2018**	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ESPECIALISTA, DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, LAS FUNCIONES RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS"	$ 20.720.000	0	CAROLINA CORREA HERNÁNDEZ	SERÁ HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018, TÉRMINO QUE SE CONTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	3/07/2018	30/11/2018	$ 20.720.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
023 DE 2018	**3/07/2018**	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO EN MANEJO AMBIENTAL PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE UN FUNCIONAMIENTO DEL VIVERO FORESTAL DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 7.068.045	0	FLORALBA GIL GÓMEZ	DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA DE INICIO HASTA EL QUINCE (15) DE DICIEMBRE DE 2018.	3/07/2018	15/12/2018	$ 7.068.045	CONTRATACIÓN DIRECTA
024 DE 2018	**3/07/2018**	“PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA	$ 7.064.000	0	JUAN DAVID HINCAPIÉ VALENCIA	SERÁ HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2018, TÉRMINO QUE SE CONTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	3/07/2018	15/12/2018	$ 7.064.000	CONTRATACIÓN DIRECTA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
		COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, LAS FUNCIONES RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADA".								
025 DE 2018	**3/07/2018**	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO CON ESPECIALIZACIÓN, DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, EN EL APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN JURÍDICA, A LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR, LAS RELACIONADAS EN LA CLÁUSULA DE OBLIGACIONES Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS".	$ 18.500.000	0	ANDRÉS MAURICIO SUÁREZ RAMÍREZ	DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA DE INICIO Y HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2018.	3/07/2018	30/11/2018	$ 18.500.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
026 DE 2018	**3/07/2018**	"LA RENOVACIÓN Y/O SUMINISTRO DE VEINTICUATRO (24) LICENCIAS DEL SOFTWARE ANTIVIRUS ESET ENDPOINT SECURITY PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 1.234.368	0	KAVANTIC S.A.S	UNA VEZ SUSCRITO Y LEGALIZADO EL CONTRATO, EL CONTRATISTA TENDRÁ DOS (2) DÍAS HÁBILES PARA HACER ENTREGA E INSTALACIÓN DEL SOFTWARE ANTIVIRUS Y SU RESPECTIVA ACTUALIZACIÓN DE HERRAMIENTAS.	CONTRATO QUE REGISTRA ACTA DE RECIBO DE BIENES CON FECHA 03/07/2018	5/07/2018	$ 1.234.368	MÍNIMA CUANTÍA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
027 DE 2018	**6/07/2018**	"REALIZACION DE UN ESTUDIO AERONAUTICO DE SEGURIDAD OPERACIONAL PARA EL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$ 141.873.681	01	CEMOSA INGENIERIA Y CONTROL S.A.S	DOS MESES Y MEDIO (2.5) DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, Y DOS MESES ADICIONALES PARA LA APROBACIÓN DE AEROCIVIL	27/07/2018	26/03/2019	$85.124.208.6	SELECCIÓN ABREVIADA
028 DE 2018	**10/08/2017**	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TOPOGRAFÍA PARA REALIZAR EL REPLANEO EN CAMPO DE LOS LINDEROS DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ, PARA LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓN DE SU CERRAMIENTO".	$ 13.900.000	0	GEOJURIS S.A.S.	UN MES DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	21/08/2018	21/09/2018	$ 13.900.000	MÍNIMA CUANTÍA
029 DE 2018	**27/08/2018**	"PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA REVISORIA FISCAL A LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	$ 12.885.320	0	NEXIA INTERNACIONAL MONTES S.A	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INCIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 .	2/09/2018	31/12/2018	$ 12.885.320	CONTRATACIÓN DIRECTA
030 DE 2018	**14/09/2018**	" CONTRATAR EL ACOMPAÑAMIENTO GRÁFICO EN LAS COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$ 9.800.000	0	INTUAL S.A.S	EL PLAZO DEL CONTRATO SERÁ DE TRES (3) MESES Y DIEZ (10) DÍAS Y/O CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 21 DE DICIEMBRE DE 2018, LO PRIMERO QUE OCURRA..	14/09/2018	21/12/2018	$ 9.800.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
031 DE 2018	**17/09/2018**	"CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO PROVISIONAL EN GUADUA Y ALAMBRE DE PÚAS DE LOS PREDIOS ADQUIRIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$ 97.503.615	0	ARIETE INGENIERIA & CONSTRUCCION S.A.S	SERÁ DE TRES Y MEDIO (3.5) MESES DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO O HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018, LO QUE PRIMERO OCURRA.	24/09/2018	27/01/2019	$ 0	SELECCIÓN ABREVIADA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
032 DE 2018	**17/09/2018**	"REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LEVANTAMIENTO E INSTRUMENTACIÓN TOPOGRÁFICOS REQUERIDOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS OBRAS CONSTRUIDAS EN EL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ Y OTRAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA SU COMPLEMENTACIÓN"	$30.520.000,	01	CORPORACION DEL AMBIENTE Y DE INGENIERIA	SERÁ DE TRES Y MEDIO (3.5) MESES DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO O HASTA EL 27 DE ENERO DE 2019, LO QUE PRIMERO SUCEDA, Y SU LUGAR DE EJECUCIÓN SERÁ EL MUNICIPIO DE PALESTINA	24/09/2018	28/12/2018	$45.276.000	SELECCIÓN ABREVIADA
033 DE 2017	**21/09/2018**	"PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ELABORACION DE MANUALES, PROCEDIMIENTOS, DIRECTRICES Y LINEAMIENTOS QUE PROPENDAN POR GARANTIZAR DE MANERA PERMANENTE, LA DEPURACION Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA INFORMACION FINANCIERA DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFE"	$ 6.000.000	0	BEATRÍZ ELENA JIMENEZ LONDOÑO	SERÁ HASTA EL 21 DE DICIEMBRE DE 2018, TÉRMINO QUE SE CONTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.	21/09/2018	21/12/2018	$ 6.000.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
034 DE 2018	**12/10/2018**	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE COMPRA DE PREDIOS PARA LA ETAPA I DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$15.000.000,	01	SOCIEDAD CARLOS EDUARDO GIRALDO RAMÍREZ Y CÍA. S EN C.	DESDE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE.	12/10/2018	28/12/2018	$ 16.000 .000	CONTRATACION DIRECTA
035 DE 2018	**30/10/2018**	"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO ESPECIAL PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ".	$2.580.006	01	COOPSERVINTES C.T.A	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO LO QUE PRIMERO OCURRA.	30/10/2018	28/12/2018	$3.870.009	MÍNIMA CUANTÍA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
036 DE 2018	**2/11/2018**	PRESTACION DEL SERVICIO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN DERECHO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, Y RECUPERACION DE LAS SUMAS DE DINERO QUE FUERON ORDENADAS CANCELAR A FAVOR DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFE POR PARTE DEL CONSORCIO DICO IDT Y DICONSULTORIA S.A. MEDIANTE LAUDO ARBITRAL RAD. 032016 DEL CENTRO DE ARBITRAJE Y CONCILIACION DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES	$ 20.000.000 Y A CUOTA LITIS	0	MARIA DEL ROSARIO BETANCOURT BEDOYA	DESDE LA SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL PAGO Y RECAUDO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES DINERARIAS ADEUDADAS POR EL CONSORCIO DICO IDT Y LA SOCIEDAD DICONSULTORÍA S.A PARA CON LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ EN VIRTUD DE LO ORDENADO POR EL LAUDO ARBITRAL RAD. 03/2016 DEL TRIBUNAL DE ARBITRAMENTO DE MANIZALES POR CALDAS, SEA POR SENTENCIA O POR CONCILIACIÓN JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL.	6/11/2018	INDETERMIADO	$ 20.000.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
037 DE 2018	**13/11/2018**	“DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFÉ A LA COMUNIDAD, DURANTE LA GIRA DEL NOTICIERO RCN RADIO, PROGRAMA DE AMPLIA AUDIENCIA NACIONAL”.	$ 3.570.000	0	RCN RADIO	UNA VEZ SUSCRITO Y LEGALIZADO EL RESPECTIVO CONTRATO, Y SUSCRITA EL ACTA DE INICIO, EL CONTRATISTA TENDRÁ HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018 PARA TRANSMITIR LAS CUÑAS Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE EL AEROPUERTO DEL CAFÉ.	13/11/2018	30/11/2018	$ 3.570.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
038 DE 2018	**13/11/2018**	"PRESTACION DE SERVICIOS PARA INFORMACION, DIFUSION Y PROMOCION DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DURANTE EL ENCUENTRO NACIONAL DE PRESIDENTES DE ASAMBLEAS DEPARTAMENTALES Y CONCEJOS MUNICIPALES DE CIUDADES CAPITALES EN EL MARCO DE LA RAP MANIZALES 2018".	$ 3.000.000	0	HOTEL TERMALES DEL OTOÑO S.C.A.	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2018, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.	14/11/2018	16/11/2018	$ 3.000.000	CONTRATACION DIRECTA

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
039 DE 2018	**19/11/2018**	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE UNOS AVALUOS COMERCIALES DE LOS BIENES POR ADQUIRIR PARA LA CONSTRUCCION DE LA PRIMERA ETAPA DEL PROYECTO AEROPUERTO DEL CAFE.	$ 10.260.000	0	PROLONJAS	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 28 DE DICIEMBRE DE 2018	20/11/2018	28/12/2018	$6.840.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
040 DE 2018	**20/11/2018**	CONTRATACION DE SOCIALIZACION DE INFORMACION DEL AEROPUERTO DEL CAFE A LA COMUNIDAD, A TRAVES DE LA IMPRESION Y DISTRIBUCION DE UN BROCHURE CREATIVO, DE FACIL ENTENDIMIENTO PARA DIVULGAR EL PROYECTO DE MANERA MASIVA.	$ 5.484.000	0	EDITORIAL LA PATRIA S.A	DESPUES DE LA SUSCRPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SE TENDRÁN 15 DIAS PARA IMPRIMIR Y DISTRIBUIR EL BROCHURE DE LA ASOCIACÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ.	21/11/2018	6/12/2018	$ 5.484.000	CONTRATACION DIRECTA
041 DE 2018	**29/11/2018**	“ADQUISICIÓN DE (2) DOTACIONES DE CALZADO Y VESTIDO DE LABOR (DAMA Y CABALLERO) PARA LOS EMPLEADOS DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ”	$ 402.000	0	TEJIDOS FAS	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO ES INSTANTÁNEO, NO OBSTANTE LOS BONOS SE PODRÁN REDIMIR HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018.	29/11/2018 ACTA DE RECIBO	30/11/2018	$ 402.000	MÍNIMA CUANTÍA
042 DE 2018	**13/12/2018**	“CONTRATAR LA COMPRA DE TRES EQUIPOS DE CÓMPUTO, TRES DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO Y UN CENTRO DE ALMACENAMIENTO EN RED PARA COPIA DE SEGURIDAD PARA LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ”.	$ 15.906.254	0	J.B IMPORTADORA Y COMERCIALIZADORA SAS.	EL CONTRATISTA TENDRÁ DIEZ (10) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO PARA HACER LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y DISCOS DUROS	14/12/2018	31/12/2018	$ 0	MÍNIMA CUANTÍA
043 de 2018	**27/12/2018**	CORREDORES	$ 0	0	UT GRQ, SUPROTECCION Y LOPEZ GOMEZ CIA LTDA.	SERA DE DOS (2) AÑOS DESDE LA FECHA DE VENCIMIENTO DEL SEGURO ACTUAL 07/01/2019	22/02/2019	22/02/2021	0	CONCURDO DE MERITOS

No CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR	ADICIONES	CONTRATISTA	PLAZO	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR EJECUTADO	CLASE DE CONTRATO
CONVENIO Nro. 001 de 2018	**16/10/2018**	"AUNAR ESFUERZOS ENTRE LAS PARTES PARA DIFUNDIR, PROMOCIONAR Y DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD SOBRE LA CONSTRUCCIÓN DEL AEROPUERTO DEL CAFÉ, DURANTE EL EVENTO "CELEBRACIÓN DE LOS 163 AÑOS DEL MUNICIPIO DE PALESTINA" QUE SE REALIZARÁ DEL 16 AL 20 DE OCTUBRE DE 2018",	$ 4.000.000	0	MUNICIPIO DE PALESTINA	DESDE LA SUSCRPCIÓN DEL CONVENIO HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2018	16/10/2018	20/10/2018	$ 4.000.000	CONTRATACIÓN DIRECTA-

Liquidación de contratos 2017:

Los supervisores deberán proceder a la liquidación de los contratos del año 2018 que lo requieran, bajo la vigencia del año 2019. De los contratos del año 2017 que quedaron pendientes por liquidación en el año 2018 de acuerdo al anterior informe de gestión, fueron debidamente liquidados.

4.3. Informe de Reglamentos y Manuales

Relación al 31 de diciembre de 2019, de los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la Entidad.

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA Y VIGENCIA
Manual de funciones de los empleados	Descripción pormenorizada de cada una de las funciones de los empleados de planta de la entidad. modificó los perfiles del cargo en lo referente al incremento anual y en la asignación salarial de los cargos de Gerente y Director Jurídico	Acuerdo de Consejo Directivo	Acuerdo Número 008 de 2017.modificada por la resolución Nro. 017 de 29 de enero de 2018	Indefinido a partir del 28 de diciembre de 2017.
Estatuto para el manejo del presupuesto de recursos propios	Indicaciones y directrices generales para la administración de los recursos propios de la Entidad.	Acuerdo de Consejo Directivo	Acuerdo 004 de 2008	Indefinido a partir del 19 de septiembre de 2008

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO	FECHA Y VIGENCIA
Manual interno de contratación	Parámetros para la ejecución de la contratación como suplemento de los postulados legales.	Resolución	Resolución 09 de 2017.	Indefinido a partir del 20 de enero de 2017.
Reglamento interno de trabajo	Descripción del reglamento interno de trabajo aplicable para empleados de planta de la entidad.	Resolución	Resolución 151 de 2016.	Indefinido a partir del 03 de octubre de 2016
Reglamento del trámite interno del derecho de petición, quejas consultas y reclamos	Reglamentación interna de los derechos de petición, quejas y consultas presentados frente a la entidad.	Resolución	Resolución 088 de 2017.	Indefinido desde julio 13 de 2017.
Fijación de escalas de viáticos	Parámetros de causación y tasación de los viáticos para los funcionarios de la entidad.	Resolución	Resolución 133 de 2017.	Indefinido a partir del 01 de diciembre de 2017.
Código de integridad	Código de ética aplicable para empleados y contratistas de la entidad.	Resolución	Resolución 017de 2018	Indefinido a partir del 29 de enero de 2018
Políticas de talento humano	Descripción de las políticas de talento humano y actividad de la entidad.	Resolución	Resolución 094 de 2017.	Indefinido a partir del 15 de agosto de 2017.
Políticas de estilo de dirección	Parámetros para la adecuada gestión de los recursos de capital y humanos en la entidad.	Resolución	Resolución 0163 de 2009	Indefinido a partir del 31 de diciembre de 2009

4.4. Informe de los Comités a cargo de la Dirección Jurídica

Relación y estado actual de los Comités a cargo de la Dirección Jurídica:

4.4.1. Comité de Archivo

El comité de archivo se reunió 4 veces de acuerdo a la vigencia de este informe, así:

- 26 de enero de 2018, donde se trató el siguiente tema:

  Estado del programa de gestión documental.
  Actualización de pautas de Comunicación de la asociación.
  Solicitud de actualización de TRD
  Transferencias documentales del año 2016

- 09 de mayo de 2018, donde se trató el siguiente tema:
  Implementación del PGD

- 15 de agosto de 2018, donde se trató el siguiente tema:
  Seguimiento al PGD
  Trasferencias documentales

- 20 de noviembre de 2018, donde se trató el siguiente tema:
  Seguimiento al PGD
  Solicitud actualización tablas de retención documental PRD

4.4.2. Comité Anti trámites y de Gobierno en Línea

El Comité Anti trámites y de Gobierno en Línea se reunió 4 veces de acuerdo a la vigencia de este informe, así:

- 22 de marzo de 2018, donde se trató el siguiente tema:

  Revisión y discusión del informe de transparencia entregado por el contratista INTUAL, por medio del cual se relacionan las obligaciones legales a cumplir como entidad pública de acuerdo con lo regulado por el ministerio de las TICS.
  Revisión y socialización del plan de acción del Comité de Gobierno en línea, propuesto por la Dirección Jurídica.

- 25 de junio de 2018, donde se trató el siguiente tema:

  Revisión de compromisos por parte de los integrantes.
  Informe del avance de los compromisos que se originaron de la presentación del documento de INTUAL, sobre lo que debía ir publicado en la pagina web.

- 08 de octubre de 2018, donde se trató el siguiente tema::

  Revisión de los compromisos de Gobierno en Línea, establecido por el Ministerio de las TIC, y adoptado por la Entidad.

- 29 de noviembre de 2018, donde se trataron los siguientes temas:

  Análisis de la documentación publicada, y definir cuáles de ellos se debían depurar de la página web por parte del área administrativa.

4.4.3. Comité de Compras

El comité compras se reunió 28 veces de acuerdo a la vigencia de este informe y en los cuales se trataron de forma general los siguientes temas así:

- Verificar que los estudios previos se encuentren en el PAA,
- Análisis de la situación financiera de la Asociación
- Ajustes al PAA.
- Nivel de ejecución del PAA (Anual y Trimestral)
- Análisis y evaluación de la conveniencia de celebrar contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión.

En la último comité se evidencio que el PAA, se ejecutó en un 66%, debido a que no se realizó las contrataciones de construcción de obra, debido a las expectativas de recursos de inversión de obra y que esos recursos los necesitaría la Asociación para estudios de Estructuración de APP por ejemplo.

- 25 de enero de 2018, acta Nro. 1
- 27 de febrero de 2018, acta Nro. 2
- 13 de Marzo de 2018, | acta Nro. 3
- 22 de marzo de 2018, acta Nro. 4
- 09 de abril de 2018, acta Nro. 5
- 26 de abril de 2018, acta Nro. 6
- 21 de mayo de 2018, acta Nro. 7
- 27 de junio de 2018, acta Nro. 8
- 09 de julio de 2018, acta Nro. 9.
- 13 de julio de 2018, acta Nro. 10
- 24 de julio de 2018, acta Nro. 11
- 31 de julio de 2018, acta Nro. 12
- 02 de agosto de 2018, acta Nro. 13
- 31 de agosto de 2018, acta Nro. 14
- 12 de septiembre de 2018, acta Nro. 15.
- 05 de octubre de 2018, acta Nro. 17.
- 08 de octubre de 2018, acta Nro. 18.
- 16 de octubre de 2018, acta Nro. 19.
- 18 de octubre de 2018, acta Nro. 20.
- 22 de octubre de 2018, acta Nro. 21.
- 25 de octubre de 2018, acta Nro. 22.
- 09 de noviembre de 2018, acta Nro. 23
- 16 de noviembre de 2018, acta Nro. 24.
- 17 de noviembre de 2018, acta Nro. 25.
- 19 de noviembre de 2018, acta Nro. 26
- 28 de noviembre de 2018, acta Nro. 27
- 20 de diciembre de 2018, acta Nro. 28

4.4.4. Comité de Conciliación y defensa judicial

El comité Conciliación y defensa judicial se reunió 24 veces, y cuando no existió asunto susceptible de ser tratado por el comité, se suscribió por parte de la presidente y secretaria del comité constancia de no asuntos pendientes de acuerdo a la vigencia 2018

4.5. Relación de Resoluciones expedidas a la fecha por la Dirección Jurídica

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
001	02 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZAN LAS CUATÍAS PARA LA CONTRATACION EN LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
002	2 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONSTITUYE Y ESTBALECE EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAJA MENOR EN LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
003	2 DE ENERO DE 2018	SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	**Archivo**
004	02 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE FIJA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2018 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
005	02 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONSTITUYEN LAS CUENTAS POR PAGAR DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA LA VIGENCIA 2018	**Archivo**
006	11 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
007	16 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
008	16 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DEROGA LA RESOLUCIÓN 122 DEL 21 DE JULIO DE 2015 Y SE ADOPTA EL NUEVO PLAN ESTRATEGICO 2017-2019 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
009	16 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA Y SE ADOPTA EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL , ESTÍMULOS E INCENTIVOS PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
010	16 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA Y SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE CAPACITACIONES PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
011	19 DE ENERO DE 2018	"POR MEDIO DE LA CUAL SE DEROGAN LAS RESOLUCIONES 59 DEL 19 DE ABRIL DE 2010 Y 157 DEL 02 DE OCTUBRE DE 2015 Y SE APRUEBA Y ADOPTA EL MANUAL DE CALIDAD, EL MAPA DE OPERACIÓN POR PROCESOS Y SE ESTABLECEN LAS PAUTAS Y MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
012	19 DE ENERO DE 2018	POR LA CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA ESPECIAL DE ATENCIÓN AL PÚBLICO Y JORNADA LABORAL EN LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
013	25 DE ENERO DE 2018	JUSTIFICACIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA INTUAL S.A.S	**Archivo**
014	26 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO ING. WILLIAM PEREZ GIRALDO	**Archivo**
015	29 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
016	29 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
017	29 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL CÓDIGO DE INTEGRIDAD DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, SE DEROGA LA RESOLUCIÓN NO. 161 DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2009 Y SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN NO. 008 DEL 16 DE ENERO DE 2017 EN SU ARTÍCULO QUINTO	**Archivo**
018	29 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE FIJA EL PLAN FINANCIERO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ POR LOS AÑOS 2018-2019 Y 2020	**Archivo**
019	29 DE ENERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE ACCIÓN DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
020	06 DE FEBRERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
021	06 DE FEBRERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
022	13 DE FEBRERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNAS CESANTÍAS Y SE ORDENA EL TRASLADO A LOS FONDOS DE CESANTÍAS	**Archivo**
023	22 DE FEBRERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
024	22 DE FEBRERO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
025	05 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
026	05 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
027	06 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
028	07 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
029	09 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
030	12 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL REINTEGRO DEL PAGO DE UNOS VIÁTICOS	**Archivo**
031	16 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-001-2018	**Archivo**
032	20 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
033	23 DE MARZO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
034	02 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE REANUDA EL DISFRUTE DE LAS VACACIONES A LA GERENTE Y SE DESIGNA GERENTE ENCARGADO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
035	05 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
036	11 DE ABRIL DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
		002-2018	
037	11 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
038	11 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
039	16 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DESAGREGA UNA ADICIÓN AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS Y SE EFECTUA UN TRASLADO INTERNO EN LOS GASTOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA DEL AÑO 2018	**Archivo**
040	19 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PAGO DEL APORTE A LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR " CONFAMILIARES" QUE DEBIÓ EFECTUAR EL CONSORCIO RIAC EN VIRTUD DEL CONTRATO DE OBRA 066-2012	**Archivo**
041	23 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
042	23 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EL REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL DE LA ASOCIACIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
043	30 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGARAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2018 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
044	30 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
045	02 DE ABRIL DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SELCCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA NO. SA-AAC-02-2018	**Archivo**
046	03 DE MAYO DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-003-2018	**Archivo**
047	07 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
048	09 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO (DÁVILA)	**Archivo**
049	11 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN SA-AAC-004-2018	**Archivo**
050	15 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
051	17 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
052	22 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE REANUDA EL DISFRUTE DE LAS VACACIONES A LA GERENTE Y SE DESIGNA GERENTE ENCARGADO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
053	25 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
054	25 DE MAYO DE 2018	POR LA CUAL SE ADOPTA EL MODELO INTEGRADO DE PLANECIÓN Y GESIÓN - MIPG, SE REGLAMENTAN LAS DISPOSICIONES RELATIVAS AL SISTEMA INSTITUCIONAL DE CONTROL INTERNO SE CREAN Y ACTUALIZAN UNOS COMITES EN LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ - AEROCAFÉ	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
055	31 DE MAYO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
056	31 DE MAYO DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELCCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AA-005-2018	**Archivo**
057	05 DE JUNIO DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELCCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-006-2018	**Archivo**
058	07 DE JUNIO DE 2018	POR LA CUAL SE CREA EL COMITÉ EVALUADOR DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA NRO. 005 DE 2018	**Archivo**
059	08 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DESAGREGA UNA ADICIÓN AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS Y SE EFECTUA UN TRASLADO INTERNO EN LOS GASTOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA DEL AÑO 2018	**Archivo**
060	12 de junio de 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
061	13 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
062	14 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
063	14 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No. SA-AAC-05-2018	**Archivo**
064	20 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
065	21 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO SE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-007-2018	**Archivo**
066	21 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA EL COMITÉ DE GERENCIA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
067	21 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL DENTRO DE LA RESOLUCIÓN NO. 001 DEL 02 DE ENERO DE 2018	**Archivo**
068	21 DE JUNIO DE 2018	POR LA CUAL SE MODIFICA EL ARTÍCULO 2, PARÁGRAFO 2, DE LA RESOLUCIÓN NO. 106 DEL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2017, QUE CONSTITUYE EL COMITÉ DE COMPRAS Y EL COMITÉ ASESOR Y EVALUADOR PARA LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
069	27 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE LE RECONOCEN VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ENTIDAD	**Archivo**
070	28 DE JUNIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DELEGA EN EL DIRECTOR JURÍDICO DE LA ENTIDAD EL ENCARGO TEMPORAL DE LA GERENCIA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
071	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
072	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
073	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
074	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
075	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
076	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
077	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
078	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
079	03 DE JULIO DE 2018	POR LA CUAL SE RECONOCEN Y LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
080	03 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA CONTRATACIÓN DIRECTA	**Archivo**
081	06 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No. SA-AAC-007-2018	**Archivo**
082	06 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
083	19 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA EL REINTEGRO DE UN FUNCIONARIO A LA ENTIDAD	**Archivo**
084	25 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-008-2018	**Archivo**
085	26 DE JULIO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
086	02 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-009-2018	**Archivo**
087	03 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA UN TRASLADO INTERNO EN LOS GASTOS DE PERSONAL Y LOS GASTOS GENERALES DEL PRESUPUESTO DE GASTO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ DE LA VIGENCIA FISCAL 2018	**Archivo**
088	08 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN SA-AAC-008-2018	**Archivo**
089	08 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL DENTRO DE LA RESOLUCIÓN NO. 004 DEL 13 DE ENERO DE 2017	**Archivo**
090	08 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL DENTRO DE LA RESOLUCIÓN NO. 062 DEL 7 DE JUNIO DE 2017	**Archivo**
091	08 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL DENTRO DE LA RESOLUCIÓN NO. 012 DEL 07 DE FEBRERO DE 2017	**Archivo**
092	08 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL DENTRO DE LA RESOLUCIÓN NO. 005 DEL 13 DE ENERO DE 2017	**Archivo**
093	15 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PAGO DEL VALOR DE LA ASISTENCIA DE LA GERENTE DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFE AL XV CONGRESO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA - 2018.	**Archivo**
094	15 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN SA-AAC-009-2018	**Archivo**
095	17 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
096	24 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL DE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
097	24 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-010-2018	**Archivo**
098	28 DE AGOSTO DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
099	28 DE AGOSTO DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-011-2018	**Archivo**
100	04 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN VACACIONES A UN EMPLEADO DE LA ENTIDAD	**Archivo**
101	06 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE PAGO - CORPOCALDAS	**Archivo**
102	10 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA UNA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO MEDIANTE UN TRASLADO EN LOS GASTOS DE INVERSIÓN A LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ DE LA VIGENCIA FISCAL 2018	**Archivo**
103	12 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
104	12 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA NO. SA-AAC-010-2018	**Archivo**
105	14 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA NO. SA-AAC-011-2018	**Archivo**
106	14 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA UNA CONTRATACION DIRECTA	**Archivo**
107	18 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
108	18 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
109	18 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN NRO. 133 DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2017 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
110	18 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
111	24 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
112	25 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA PAC DE LA VIGENCIA FISCAL 2018 DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ	**Archivo**
113	25 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL REGLAMENTO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS SUJETOS VIGILADOS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE CALDAS EN LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ Y SE DEROGAN ALGUNAS DISPOSICIONES	**Archivo**
114	28 DE SEPTIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ACTUALIZA EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ PARA EL AÑO 2018	**Archivo**
115	02 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA MODIFICACIÓN A LA RESOLUCIÓN NO. 096 DEL 24 DE AGOSTO DE 2018	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
116A	02 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
116	04 DE OCTUBRE DE 2018	POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SA-AAC-012-2018	**Archivo**
117	05 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
118	05 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
119	08 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
120	11 DE OCTUBRE DE 2018	JUSTIFICACIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA CARLOS EDUARDO GIRALDO RAMÍREZ Y CIA S EN C	**Archivo**
121	12 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO SE SELCCIÓN	**Archivo**
122	17 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
123	17 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN MC-AAC-020-2018	**Archivo**
124	18 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UNA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE GASTOS MEDIANTE TRASLADOS INTERNOS EN LOS GASTOS DE PERSONAL Y LOS GASTOS GENERALES DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ DE LA VIGENCIA FISCAL 2018	**Archivo**
125	18 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
126	20 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS	**Archivo**
127	23 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
128	23 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN - MC-AAC-021-2018	**Archivo**
129	25 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
130	25 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
131	26 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
132	30 DE OCTUBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
133	01 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA REALIZACIÓN DE UN PAGO	**Archivo**
134	02 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
135	07 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
136	07 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
137	13 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA UNA CONTRATACION DIRECTA	**Archivo**
138	13 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
139	13 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA UNA CONTRATACION DIRECTA	**Archivo**
140	19 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
141	19 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNIS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
142	19 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA UNA CONTRATACION DIRECTA	**Archivo**
143	20 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA UNA CONTRATACION DIRECTA	**Archivo**
144	21 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
145	22 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UNA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE GASTOS MEDIANTE TRASLADOS INTERNOS EN LOS GASTOS DE PERSONAL Y LOS GASTOS GENERALES DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ DE LA VIGENCIA FISCAL 2018	**Archivo**
146	23 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE DECLARA DESIERTO UN PROCESO DE SELECCIÓN	**Archivo**
147	30 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
148	30 DE NOVIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PAGO PARA ASISTOR AL SEMINARIO SECOP II	**Archivo**
149	04 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE UN PROCESO DE SELLECCIÓN CONCURSO DE MÉRITOS	**Archivo**
151	06 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
152	06 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
153	06 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
154	07 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
155	07 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIATICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
156	12 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
157	18 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
158	19 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
159	19 DE DICIEMBRE DE 2018	RESOLUCION QUE NO SE UTILIZO POR TAL RAZON SE ANULA ESTE CONSECUTIVO	**Archivo**
160	19 DE DICIEMBRE DE 2018	RESOLUCION QUE NO SE UTILIZO POR TAL RAZON SE ANULA ESTE CONSECUTIVO	**Archivo**
161	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
162	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES	**Archivo**

CONSECUTIVO DE RESOLUCIONES DE ENERO A DICIEMBRE DE 2017			
No.	**FECHA**	**ASUNTO**	**ESTADO**
		SOCIALES	
163	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
164	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
165	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
166	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
167	21 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE LIQUIDAN UNAS PRESTACIONES SOCIALES	**Archivo**
168	26 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
169	26 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN UNOS VIÁTICOS Y SE ORDENA EL PAGO	**Archivo**
170	27 DE DICIEMBRE DE 2018	REDUCCIÓN DEL PRESUPUESTO 2018, SE ANULA ESTA RESOLUCION POR QUE SE APLAZA LA REUNION DEL CODFIS PARA EL DIA 28 DE DICIEMBRE	**Archivo**
171	27 DE DICIEMBRE DE 2018	APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2019	**Archivo**
172	27 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE CONCURSO DE MERITOS NO. CM-AAC-01-2018	**Archivo**
173	28 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA UNA MODIFICAION AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ MEDIANTE UNA REDUCCION EN LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y EN LOS GASTOS DE INVERSION DE LA VIGENCIA FISCAL 2018	**Archivo**
174	28 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS, VIGENCIA FISCAL 2019	**Archivo**
175	28 DE DICIEMBRE DE 2018	POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA EL CIERRE DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2018	**Archivo**

4.6. Informe de Acciones Judiciales año 2018

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE
1	Acción Popular	2010-0046500 Juzgado 8 Administrativo del Circuito	Sin Cuantía	Lina María Arias L	Se solicita que se declare la vulneración de los derechos colectivos invocados, en especial la moralidad administrativa	Wilson Cárdenas Cardona
2	Reparación Directa	2011-0059600 Tribunal Administrativo de Caldas	$9.469'335.519	Lina María Arias L.	Pretende que se declare la responsabilidad de la Asociación Aeropuerto del Café y otros por los perjuicios ocasionados por la construcción del terraplén No. 4 a la hacienda La Palma	SOCIEDAD GOMESA S.A.

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE
3	Reparación Directa	2013-0022500 Tribunal Administrativo de Caldas	$980'598.810	Lina María Arias L	Se pretende la indemnización por los posibles perjuicios materiales en la modalidad de daño emergente y lucro cesante derivados de la ejecución del contrato de obra No. 119 de 2009 por la construcción del terraplén No. 8	Agropecuaria La Esperanza Palestina Ltda.
4	Reparación Directa	2014-0048900 Juzgado Administrativo oral de Manizales	$616'000.000	Lina María Arias L	Se pretende la indemnización por los posibles perjuicios morales ocasionados por los momentos angustia, sufrimiento e intenso dolor de la familia GUTIERREZ BLANDON, por la muerte del señor GONZALO HERNANDO GUTIERREZ BLANDO	José Alcides Gutiérrez y otros.
5	Reparación Directa	2015-00114 Juzgado 3 Administrativo del Circuito	$ 417.875.000	Lina María Arias L	Pretenden le sean indemnizados los posibles perjuicios ocasionados a su vivienda por la fallida oferta formal de compra realizada por la secretaria de infraestructura del departamentos de caldas, así como por las obras realizadas por la Asociación Aeropuerto del Café, a través del consorcio RIAC, en la construcción de la rampa de acceso al coliseo del café y la cancha de futbol del municipio de palestina Caldas.	María Noelia Gallego y otros
6	Controversia contractual	20130020500 Tribunal Administrativo de Caldas	$ 1.116.485.902	Lina María Arias L	Se pretende la responsabilidad de la Asociación por carencia de planeación que generó la sustracción unilateral de gran parte del objeto contractual y el consecuente desequilibrio económico por el no reembolso del anticipo causado en las adiciones	ZIGURAT INGENIERIA S.A.S
7	EJECUTIVA	Juzgado civil del circuito de Cali	$ 14.759262304.1	María del Rosario Betancourt Bedoya	Se libre mandamiento de pago por la suma de 14.759.262.305 y se libre mandamiento de pago por concepto de interés e interese moratorios desde el momento en que se hizo exigible el pago.	Asociación aeropuerto del café
8	Cobro ejecutivo de afectación de póliza No. CEST 1911 - contrato 116 de 2009	2017-320 Juzgado 1 Administrativo oral de Manizales	$ 256.806.996	Lina María Arias Loaiza	Hacer efectivo el pago del siniestro de la póliza No. CEST 1911 por parte de la aseguradora ALLIANZ S.A	Asociación aeropuerto del café
11	Controversia contractual	2017-215 Juzgado octavo Administrativo del circuito de Manizales	$ 121.788.533	Lina María Arias Loaiza	Declárese la nulidad de la resolución 096 del 26 de julio de 2016 " por medio de la cual se delega en la dirección jurídica de la entidad la representación de la misma en audiencia de que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y se confieren facultades", expedida por la gerente de AEROCAFÉ, ilegalmente en uso de las facultades que le confiere los estatutos de la entidad y el artículo noveno de la ley 489 de 1998.	DICONSULTORIA S.A Y OTROS

No	ACCIÓN	RADICADO	CUANTÍA	APODERADO JUDICIAL	PRETENSIONES	ACCIONANTE
12	EJECUTIVO	2018-082 Juzgado once civil del circuito de Cali	$ 329.050.000,00	Lina María Arias Loaiza	Que se libre mandamiento de pago en contra de los demandados, CONSORCIO DICO IDT Y SOCIEDAD DICONSULTORÍA S.A; en favor de la ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ, correspondiente al pago efectuado por la entidad que debió estar a cargo del demandado en concordancia con el artículo 27 de la ley 1563 de 2012, a órdenes del Tribunal de Arbitramento.	DICONSULTORIA Y CONSORICIO DICO IDT

Los procesos judiciales fueron atendidos de manera oportuna por la Dirección jurídica.

4.7. Informe derechos de petición desde el 01 de enero a 31 de diciembre de 2017.

INFORME DERECHOS DE PETICIÓN AÑO 2018			
Peticionario	**Fecha de radicación**	**Asunto**	**Fecha de Respuesta**
LUIS MIGUEL OSORIO NOREÑA	09/01/2018	SOLICITUD, QUEJA O RECLAMO PÁGINA WEB	19/01/2018
GREGG HAWES	25/01/2018	SOLICITUD, QUEJA O RECLAMO PÁGINA WEB	26/01/2018
ANA MARIA MÚNERA CHAVERRA	08/02/2018	SOLICITUD DONACIÓN DE MATERIA VEGETAL	20/02/2018
CARLOS GONZALEZ OSSA	14/02/2018	SOLICITU DE INFORMACIÓN	26/02/2018
MARIA RUBY RESTREP OSPINA	23/02/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	02/03/2018
JUAN MARTÍN HOYOS VILLEGAS	01/03/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	09/03/2018
LUIS FERNANDO URREGO HOYOS	02/03/2018	SOLICITUD CERTIFICACIÓN CONTRATO	09/03/2018
JESUS AGUSTO CORREA CARDONA	02/03/2018	SOLICITUD DISEÑOS AEROCAFÉ	14/03/2018
MARTINA DE TENDER.CO	08/03/2018	SOLICITUD INFORMACIÓN	15/03/2018
JOSE OCTAVIO CARDONA LEÓN	13/03/2018	SOLICITUD DISEÑOS AEROCAFÉ	14/03/2018
JORGE EDUARDO OCAMPO SUÁREZ	13/03/2018	SUSTITUCIÓN DE PREDIOS	10/04/2018
SEBASTIÁN ORTÍZ	15/03/2018	SOLICITUD ACCESO DOCUMENTOS	22/03/2018
KRISTINA UGARTE	19/03/2018	SOLICITU DE INFORMACIÓN	20/03/2018
BERNARDO SOTO RODAS	21/03/2018	MANTENIMIENTO-ROCERIA	22/03/2018
CRISTIAN ANTONIO URBANO GÓMEZ	22/03/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	05/04/2018
MAURICIO LONDOÑO JARAMILLO	03/04/2018	RESPUESTA CUESTIONARIO	17/04/2018
MAURICIO LONDOÑO JARAMILLO	04/04/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	17/04/2018

INFORME DERECHOS DE PETICIÓN AÑO 2018			
Peticionario	**Fecha de radicación**	**Asunto**	**Fecha de Respuesta**
LUIS FERNANDO MEJÍA GÓMEZ	05/04/2018	SOLICITUD DOCUMENTACIÓN	24/04/2018
JUAN ALEJANDRO DÁVILA RINCON	10/04/2018	SOLICITUD COPIAS DOCUMENTALES	19/04/2018
ANDREA VANEGAS COSMA	10/04/2018	SOLICITUD INFORMACIÓN	11/04/2018
JUAN SEBASTIÁN RODRIGUEZ MEJÍA	10/04/2018	SOLICITUD INFORMACIÓN	19/04/2018
ALFONSO PEREZ PRECIADO	11/04/2018	SOLICITUD CERTIFICACIÓN CONTRATO	12/04/2018
CARLOS ENRIQUE GOMEZ ORTÍZ	17/04/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN - REUBICACIÓN	24/04/2018
MAURICIO FRANCO ACEVEDO	17/04/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	30/04/2018
JHON JAIRO GOMEZ ARIAS	20/04/2018	SOLICITUD INFORMES	20/04/2018
MARIA CRISTINA URIBE ARANGO	02/05/2018	SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN	09/05/2018
OLGA FRATIANI MUÑOZ ARIAS	03/05/2018	SOLICITUD RECAUDO ESTAMPILLA PRO - UNIVERSIDAD	07/05/2018
LUIS BERNARDO OCAMPO MEJÍA	03/05/2018	SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN	15/05/2018
ALBA LUCIA OSPINA CARDONA	08/05/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN	18/05/2018
MARIA CAROLINA CASTAÑO RAMÍREZ	08/05/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN	18/05/2018
CRISTIAN ANTONIO URBANO GÓMEZ	17/05/2018	SOLICITUD DE INFORMACION PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN	18/05/2018
CONSEJO MUNICIPAL PALESTINA CALDAS	21/05/2018	SOLICITUD PRESENTACIÓN	22/05/2018
JENNY LORENA LADINO MENDEZ	22/05/2018	SOLICITUD VISITA	26/05/2018 Y 29/05/2018
ANTONIO BETANCOURT	28/05/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	08/06/2018
JOSE HECTOR GRISALES	28/05/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	08/06/2018
LUIS EDUARDO DÍAZ GAVIRIA	28/05/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	08/06/2018
CRISTIAN ANTONIO URBANO GÓMEZ	05/06/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	05/06/2018
ANTONIO MARIA NOREÑA HEREDIA	08/06/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	18/06/2018
ANDRES MAURICIO GRISALES FLÓREZ	08/06/2018	SOLICITUD PRESIDENTE JAC BARRIO OSCAR DANILO MESA	18/06/2018
JOHN JAIRO CANO	20/06/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	27/06/2018
FERNANDO ALONSO CASTEBLANCO PINEDA	22/06/2018	SOLICITU DE INFORMACIÓN	25/06/2018
JORGE ANDRÉS GÓMEZ ESCUDERO	22/06/2018	SOLICITUD INFORMACIÓN - SANEAMIENTO CONTABLE	29/06/2018
LUIS ALBERTO HOLGUIN	03/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	05/07/2018
LUZ ANGELA GIRALDO LÓPEZ	04/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	18/07/2018
JULIA NARANJO RENAUD	06/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	16/07/2018
FERNANDO DUQUE GARCÍA	09/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	30/07/2018
JUAN CARLOS CASTAÑO LOAIZA	10/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	18/07/2018
CAMILO MATIAS MEDRADA S	23/07/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	26/07/2018
AUXILIAR2 GUADALAJARA	23/07/2018	SOLICITUD RE-FACTURACIÓN	23/07/2018
HUGO TABARES PATIÑO	24/07/2018	SOLICITUD PERMISO	26/07/2018
JORGE IVAN GALVIS LÓPEZ	31/07/2018	MENTENIMIENTO VIA	14/08/2018

INFORME DERECHOS DE PETICIÓN AÑO 2018			
Peticionario	**Fecha de radicación**	**Asunto**	**Fecha de Respuesta**
REQUERIMIENTO GOBERNADOR GUIDO ECHEVERRI PIEDRAHITA	30/07/2018	SOLICITUD COMISIÓN REGIONAL DE MORALIZACIÓN DE CALDAS	13/08/2018
MARIA GLADYS MARIN LÓPEZ	17/08/2018	SOLICITUD PRÉSTAMO TERRENOS	17/08/2018
DIANA MARIA GARCÍA GIRALDO	17/08/2018	SOLICITUD DE APOYO PARA FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS AMBIENTALES ESCOLARES	27/08/2018
JOSE DAVID MEJIA OSORIO	21/08/2018	PETICION	23/08/2018
JAVIER MAURICIO BETANCOURT	22/08/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	23/08/2018
CARLOS TADEO GIRALDO GÓMEZ	24/08/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	05/09/2018
JAVIER MAURICIO BETANCOURT	30/08/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	03/09/2018
VANESSA MARIN	30/08/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	05/09/2018
LUCAS ABRIL LEMUS	10/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	17/09/2018
CARLOS ALBERTO LOAIZA GIRALDO	11/09/2018	VALIDACION UBICACIÓN TRAMO PLACAS HUELLAS- VIA PALESTINA LA MANUELA	13/09/2018
MARIA CRISTINA URIBE ARANGO	13/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	17/09/2018
OSCAR SERNA ESTRADA	14/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	14/09/2018
OSCAR SERNA ESTRADA	17/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	17/09/2018
CARLOS E. GOMEZ ORTÍZ	17/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	24/09/2018
CARLOS E. GOMEZ ORTÍZ	17/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	24/09/2018
ANDRES MAURICIO GRISALES FLÓREZ	18/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	24/09/2018
JORGE ÉDUARD OCAMPO SUÁREZ	25/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	26/09/2018
WILMAR ZULUAGA CASTAÑO	18/09/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	28/09/2018
IVÁN GALVIS LÓPEZ	18/09/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	28/09/2018
LUZ MARINA GÓMEZ HINCAPIÉ	24/09/2018	SOLICITUD BARRIO PABLO VALDEZ	25/09/2018
OSCAR SERNA ESTRADA	28/09/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	28/09/2018
CAMILO FERNÁNDEZ	02/10/2018	SOLICITUD	03/10/2018
OSCAR SERNA ESTRADA	03/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	04/10/2018
JHON WILMAR ZULUAGA	03/10/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	16/10/2018
CARLOS TADEO GIRALDO GÓMEZ	03/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	10/10/2018
OSCAR SERNA ESTRADA	05/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	08/10/2018
LUIS FERNANDO ACEVEDO RESTREPO	06/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	19/10/2018
FERNANDO DUQUE GARCÍA	11/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	16/10/2018
JUAN MANUEL GARCÍA BONILLA	11/10/2018	SOLICITUD PERMISO	18/10/2018
JHON WILMAR ZULUAGA	18/10/2018	SOLICITUD MANTENIMIENTO Y ROCERÍA	31/10/2018
LAURA REYES ZÁRATE	25/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	30/10/2018
MARIA CRISTINA URIBE ARANGO	31/10/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	01/11/2018

INFORME DERECHOS DE PETICIÓN AÑO 2018			
Peticionario	**Fecha de radicación**	**Asunto**	**Fecha de Respuesta**
BIBIANA MARIA GIRALDO MEDELLÍN	07/11/2018	RESPUESTA OFICIO PÓLIZA	09/11/2018
MAURICIO FRANCO ACEVEDO	09/11/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	23/11/2018
ANDRÉS MAURICIO GRISALES FLÓREZ	13/11/2018	SOLICITUD DE INFORMACIÓN	19/11/2018
JAVIER NIETO	28/11/2018	SOLICITUD	28/11/2018
VICTOR ALFONSO PUERTA	30/11/2018	SOLICITUD DE DONACIÓN	12/12/2018
JESUS ANTONIO GIL CARVAJAL	12/12/2018	SOLICITUD	26/12/2018
JESUS ANTONIO GIL CARVAJAL	12/12/2018	SOLICITU DE DONACIÓN	26/12/2018

5. INFORME GESTIÓN FINANCIERA

La Gestión Financiera tiene como objetivo principal administrar y registrar los documentos contables, presentar la información presupuestal y financiera de la Asociación de manera oportuna y confiable conforme a las disposiciones vigentes, de tal manera que reflejen una situación económica confiable, eficiente y efectiva que permitan tomar decisiones tanto financieras como presupuestales lo más precisas posibles para obtener un adecuado y preciso manejo de los recursos.

CONTABILIDAD

La presente información contable corresponde al periodo comprendido entre el 1 de enero de 2018, tiempo en el cual las entidades de gobierno bajo el ámbito de la Resolución 533 de 2015, deberían presentar al 01 de enero de 2017 sus estados financieros bajo el nuevo marco normativo, plazo que fue prorrogado para el 01 de enero de 2018 según la Resolución 693 de 2016; y el cual se presenta de manera comparativa a 31 de Diciembre de 2018.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO ENERO 1 DE 2018 Y DICIEMBRE 31 DE 2018

(EN MILES DE PESOS)

ACTIVOS	**01/01/2018**	**31/12/2018**	**Var%**
Activo Corriente	$2.163.433	$1.896.214	-12%
Activo no Corriente	$ 869.958	$ 38.798	-96%
TOTAL ACTIVOS	*$3.033.391*	*$1.935.012*	-36%
PASIVOS			
Pasivo Corriente	$ 657.574	$ 284.468	-57%
Pasivo no Corriente	$ -0- .	$ -0-	
TOTAL PASIVO	*$ 657.574*	*$ 284.468*	-57%
PATRIMONIO			
Aportes Sociales	$ 25.000	$ 25.000	
Resultado del Ejercicio	$ 0	$ (725.271)	n.d
Resultado de Ejercicios Anteriores	$ 2.272.062	$ 555.328	-76%
Reservas	*$ 0*	*$1.716.734*	*n.d*
Impacto por transición	*$ 78.755*	*$ 78.755*	
TOTAL PATRIMONIO	*$ 2.375.817*	*$1.650.546*	-31%

La Asociación tiene en su objeto social la construcción de un aeropuerto en el municipio de Palestina-Caldas, razón por la cual su principal actividad es administrar los recursos provenientes de sus socios aportantes (INFICALDAS-INFIMANIZALES) y los provenientes del gobierno central. De este modo se puede explicar la composición del Balance General de la Asociación, el cual está representado en el año 2018 principalmente por su efectivo con un porcentaje del 73% y en un 25% las cuentas por cobrar principalmente a Diconsultoría S.A.S y por rendimientos financieros del convenio con Findeter.

El pasivo de la Asociación está representado principalmente en un 82% por las cuentas por pagar y en un 15% en los beneficios a los empleados, cabe destacar que la disminución del pasivo total en un 57% se debió a la casi totalidad de los recursos recibidos en administración.

El patrimonio se ve disminuido en un 33% básicamente por las inversiones realizadas como obras y mejoras en propiedad ajena del estado de resultados integral.

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

(EN MILES DE PESOS)

	31/12/2018
Ingresos Operacionales	$1.299.999
Gastos Operacionales de Admón.	$2.560.433
Pérdida Operacional	**$1.260.434**
Ingresos No Operacionales	$ 535.305
Gastos No Operacionales	$ 142
Perdida del Ejercicio	**$ 725.271**

La pérdida presentada en el periodo obedece en gran parte a las inversiones registradas en la contabilidad por Aerocafe en el proyecto por valor de M$633.371 y que se deriva precisamente de constituir una reserva aprobada por la Asamblea General Ordinaria de socios realizada en el mes de abril del 2018 por valor de M$1.716.734.

CIERRE PRESUPUESTAL 2018

Mediante Resolución 175 del 28 de diciembre de 2018, la Asociación Aeropuerto del Café, efectuó el cierre presupuestal de la Vigencia Fiscal, con los siguientes indicadores:

1. GESTION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Si IR > IP = Superávit de ejecución presupuestal de Ingresos
Si IR < IP = Déficit de ejecución presupuestal de Ingresos

IR: Ingresos Recaudados	$2.465.289.747
IP: Ingresos Presupuestados	$2.429.044.989
Superávit de ejecución presupuestal de ingresos	***$36.244.758***

NE: Nivel de eficiencia en la gestión del recaudo = IR/IP
NE = 1.01

2. GESTION PRESUPUESTO DE GASTOS

Si GE > GP = Déficit ejecución Presupuestal de Gastos
Si GE < GP = Superávit ejecución presupuestal de Gastos

GP: Gastos Presupuestados	$2.429.044.989
GE: Gastos Ejecutados (Obligaciones + Reservas)	$2.300.596.153
Superávit ejecución presupuestal de Gastos	***$128.448.836***

NE: Nivel de ejecución del gasto = GE/GP

NE = 94.83%

3. GESTION PRESUPUESTAL

Superávit o Déficit de Ejecución Presupuestal

SEP = SEPI + SEPG

Dónde:
SEP = Superávit de Ejecución Presupuestal
SEPI = Superávit de Ejecución Presupuestal de Ingresos
SEPG = Superávit de Ejecución Presupuestal de Gastos

SEP = $36.244.758 + $128.448.336.836 = $164.693.594

INGRESOS 2018

CODIGO	NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL(Pesos)	ADICIONES (Pesos)	REDUCCIONES(Pesos)	PRESUPUESTO DEFINITIVO(Pesos)	RECAUDOS (Pesos)
1	INGRESOS	2.537.000.005	744.044.984	852.000.000	2.429.044.989	2.465.289.746
1.1	INGRESOS CORRIENTES	1.300.000.000	-	-	1.300.000.000	1.299.999.984
1.1.02	NO TRIBUTARIOS	1.300.000.000	-	-	1.300.000.000	1.299.999.984
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	1.237.000.005	744.044.984	852.000.000	1.129.044.989	1.165.289.762
1.2.02	OTROS RECURSOS DE CAPITAL	1.237.000.005	744.044.984	852.000.000	1.129.044.989	1.165.289.762

El **presupuesto** como instrumento de Planeación es un sistema de control de ejecución de recursos para la Asociación, su finalidad es auxiliar a la administración en el cumplimiento de los objetivos propuestos por los directivos.

Inicialmente el Consejo Directivo aprobó un presupuesto por valor de $2.537 millones así: $1.300 millones de pesos por cada INFI y $1.237 millones de pesos por recursos de capital, posteriormente se realizó una adición por recursos del balance por valor de $744 millones, y finalmente ante las expectativas de inversión que existen para el año 2019, la Asociación solo invirtió sus recursos de inversión en mantenimiento, estudios y otros recursos orientados a mantener la licencia ambiental, debido a esto se redujo el presupuesto en $852 millones de pesos, $700 millones de pesos de inversión y $152 millones de pesos de gastos de

funcionamiento, así el presupuesto final de la Asociación quedó en $2.429 millones de pesos (*cifras redondeadas a millones pesos)*.

En una excelente gestión de recaudo, la Asociación tuvo un superávit de ingresos por valor de $36 millones de pesos, representados básicamente en una compensación de fuente de ingreso donde Diconsultoria S.A.S consigno por concepto de interés de mora la suma de $42.080.000 producto de una intencionalidad de acuerdo de pago, la cual no se llevó acabo, frente al no recaudo de los rendimientos financieros producto de la fiducia que constituyo Findeter para ejecutar el convenio para la elaboración de los estudios de factibilidad socio-económico y financiero del proyecto.

GASTOS 2018

Teniendo en cuenta el principio de equilibrio presupuestal, los gastos se presupuestaron en concordancia al presupuesto de ingresos, conservando lo establecido en las normas orgánicas del presupuesto en especial el decreto 111 de 1996, la Ley 617 de 2000 y la ordenanza 601 de 2008 del Departamento de Caldas.

Los gastos de funcionamiento en su apropiación definitiva representaron un 59% frente a un 41% de los gastos de inversión.

CODIGO	NOMBRE	APROPIACIÓN DEFINITIVA(Pesos)	CDPS(Pesos)	REVERSIÓN CDPS(Pesos)	COMPROM. SIN ANTICIP. PACTADOS(Pesos)	REVERSIÓN GASTOS COMPROMETIDOS(Pesos)	GASTOS OBLIGADOS (Pesos)	PAGOS(Pesos)	RESERVAS PRESUPUESTALES(Pesos)	CUENTAS POR PAGAR AC-EP(Pesos)
2	GASTOS	2.429.044.989	2.719.759.109	390.169.487	2.315.166.384	14.570.231	2.031.557.247	1.889.447.804	269.038.906	142.109.443
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.442.232.894	1.766.982.519	351.193.968	1.401.365.313	3.179.397	1.398.185.916	1.333.560.721	-	64.625.195
2.1.01	GASTOS DE PERSONAL	1.052.997.004	1.090.985.986	45.335.460	1.044.550.634	510.000	1.044.040.634	1.037.771.203	-	6.269.431
2.1.02	GASTOS GENERALES	377.935.888	669.959.131	305.858.508	350.777.277	2.669.397	348.107.880	289.752.116	-	58.355.764
2.1.03	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	11.300.002	6.037.402	-	6.037.402	-	6.037.402	6.037.402	-	-
2.3	GASTOS DE INVERSIÓN	986.812.095	952.776.590	38.975.519	913.801.071	11.390.834	633.371.331	555.887.083	269.038.906	77.484.248
2.3.01	INFRAESTRUCTURA	429.111.169	454.102.725	26.695.136	427.407.589	371.436	251.138.407	212.779.104	175.897.746	38.359.303
2.3.04	INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS	557.700.925	498.673.865	12.280.383	486.393.482	11.019.398	382.232.924	343.107.979	93.141.160	39.124.945
2.3.95	RESERVAS LEY 819 DE 2003	1	-	-	-	-	-	-	-	-

La Administración siguiendo los lineamientos del Consejo Directivo en cuanto a la prudencia de racionalizar el gasto, presentó un superávit presupuestal en la ejecución de gastos por valor de $128 millones de pesos, tanto el superávit por mayor recaudo como por una menor ejecución del gasto, sin duda alguna representan recursos disponibles para ser adicionados al presupuesto de inversión de la vigencia del año siguient

SEGUIMIENTO AL PAC 2018

INGRESOS								
MESES	APORTES				RECURSOS DE CAPITAL	DISPONIBLE EN BANCOS	PROYECTADO EN CAJA	EGRESOS PROYECTADOS
	INFIMANIZALES		INFICALDAS		RENDIMIENTOS FINACIEROS/REINTEGROS			
	FUNCIONAMIENTO	INVERSION	FUNCIONAMIENTO	INVERSION				
dic-17						2.110.294.802,71		
ENERO	-	-	54.166.666,67	-	23.645.938,02	1.981.078.029,86		229.398.944,00
FEBRERO	-	-	-	-	7.635.736,63	1.910.180.221,03		87.478.518,00
MARZO	108.333.332,00	-	108.333.332,00	-	8.685.419,86	2.017.974.904,89		96.396.088,00
ABRIL	108.333.334,66	-	54.166.666,67	-	19.359.714,00	2.067.402.348,25		116.636.097,00
MAYO	-	-	-	-	42.175.100,00	1.952.392.503,89		180.852.463,00
JUNIO	108.333.333,33	-	108.333.333,33	-	8.065.769,85	2.014.430.257,89		179.849.845,00
JULIO	-	-	54.166.666,67	-	8.114.884,22	1.822.084.386,81		232.147.782,00
AGOSTO	54.166.666,67	-	54.166.666,67	-	7.481.624,37	1.777.941.904,95		161.046.051,00
SEPTIEMBRE	108.333.333,33	-	54.166.666,67	-	6.954.826,74	1.849.123.941,92		137.365.988,00
OCTUBRE	54.166.666,67	-	54.166.666,67	-	6.876.991,76	1.736.457.852,41		190.901.910,00
NOVIEMBRE	-	-	54.166.666,67	-	6.199.096,31	1.552.836.925,83		294.039.712,00
DICIEMBRE	108.333.325,33	-	54.166.660,00	-	5.789.924,12	1.406.264.246,05		261.754.209,00
TOTAL	**649.999.992,00**	**-**	**649.999.992,00**	**-**	**150.985.025,88**			**2.167.867.607,00**

EGRESOS							
MES	GASTOS DE PERSONAL	GASTOS GENERALES	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	INVERSION	CXP 2017	VIGENCIAS EXPIRADAS	TOTAL
ENERO	37.048.986,00	3.207.756,00	-	-	189.142.202,00	-	229.398.944,00
FEBRERO	81.744.785,00	2.072.017,00	-	86.724,00	3.574.992,00	-	87.478.518,00
MARZO	74.578.094,00	6.719.335,00	-	1.300.867,00	13.797.792,00	-	96.396.088,00
ABRIL	74.632.494,00	6.320.537,00	-	35.683.066,00	-	-	116.636.097,00
MAYO	83.882.494,00	25.443.921,00	-	19.326.048,00	-	52.200.000,00	180.852.463,00
JUNIO	110.933.174,00	32.992.663,00	-	35.924.008,00	-	-	179.849.845,00
JULIO	84.326.989,00	136.024.252,00	6.037.402,00	5.759.139,00	-	-	232.147.782,00
AGOSTO	53.815.822,00	4.040.578,00	-	71.884.834,00	31.304.817,00	-	161.046.051,00
SEPTIEMBRE	83.423.985,00	6.867.227,00	-	47.074.776,00	-	-	137.365.988,00
OCTUBRE	66.290.318,00	12.304.367,00	-	112.307.225,00	-	-	190.901.910,00
NOVIEMBRE	120.874.313,00	10.632.923,00	-	121.932.476,00	-	40.600.000,00	294.039.712,00
DICIEMBRE	114.019.749,00	43.126.540,00	-	104.607.920,00	-	-	261.754.209,00
TOTAL	**985.571.203,00**	**289.752.116,00**	**6.037.402,00**	**555.887.083,00**	**237.819.803,00**	**92.800.000,00**	**2.167.867.607,00**

El Plan Anual mensualizado de Caja PAC, es un cálculo anticipado de las metas financieras o recaudos mensuales para la vigencia fiscal que sirven de fundamento para la programación de los desembolsos y que permiten identificar periodos de liquidez e iliquidez de la entidad.

Durante la Vigencia Fiscal 2018, la Asociación Aeropuerto del Café no conto con periodos de iliquidez que pusieran en riesgo la programación de pagos realizados

al inicio de la vigencia, por el contrario y como puede observarse en el cuadro de ingresos, siempre contó con excelentes flujos de caja para cubrir eventuales obligaciones.

APORTES AL PROYECTO

En el cuadro se relacionan los aportes realizados por las diferentes entidades después de la creación de la Asociación Aeropuerto del Café, es decir no están contabilizados los aportes anteriores a septiembre de 2008.

APORTES			
AÑO	**INFIMANIZALES**	**INFICALDAS**	**AERONAUTICA CIVIL**
2008	$ 300.000.000,00	$ 300.000.000,00	-
2009	$ 3.257.300.000,00	$ 2.852.417.276,00	52.541.771.246,00
2010	$ 4.500.000.000,00	$ 4.000.000.000,00	51.067.180.142,00
2011	$ 3.176.838.106,00	$ 4.230.874.830,00	14.000.000.000,00
2012	$ 3.417.954.761,50	$ 5.573.000.000,00	1.390.258.280,00
2013	$ 3.552.001.010,00	$ 1.179.987.996,00	(790.332,00)
2014	$ 2.653.068.912,00	$ 2.943.701.841,00	(8.820.413.005,00)
2015	$ 1.420.781.866,00	$ 1.420.781.865,00	-
2016	$ 1.500.000.000,00	$ 1.500.000.000,00	-
2017	$ 1.620.759.996,00	$ 1.397.940.844,00	
2018	$ 649.999.992,00	$ 649.999.992,00	
TOTAL	**$ 26.048.704.643,50**	**$ 26.048.704.644,00**	**110.178.006.331,00**

INVERSIONES DEL PROYECTO

AÑO	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA PROPIA DEL SECTOR			INVESTIGACION BASICA APLICADA Y ESTUDIOS		OTROS PROGRAMAS EN INVERSION
	AEROCIVIL	INFIS	AEROCAFE	INFIS	AEROCAFE	INFIS
2008	$ -	$ 95.000.000		$ 138.254.416	$ -	$ -
2009	$ 14.998.419.323	$ 3.379.122.773		$ 747.309.527	$ -	$ 621.295.604
2010	$ 43.899.827.471	$ 6.428.208.173		$ 649.855.215	$ -	$ 43.173.900
2011	$ 33.183.275.387	$ 5.279.585.911		$ 594.156.804	$ -	$ 234.601.421
2012	$ 15.914.316.459	$ 2.132.287.225		$ 1.848.427.001	$ -	$ 62.104.882
2013	$ 421.741.745	$ 2.133.394.118		$ 2.913.908.835	$ -	$ 23.477.756
2014	$ 1.760.425.946	$ 957.441.654		$ 1.301.161.299	$ -	$ -
2015	$ -	$ 1.178.559.941		$ 467.513.882	$ -	$ -
2016	$ -	$ 1.111.301.796		$ 1.353.007.344	$ -	$ -
2017	$ -	$ 1.232.818.422		$ 194.529.210	$ -	$ -
2018		$ 325.842.714	$ 251.138.407	$ -	$ 382.232.924	
TOTAL	**$ 110.178.006.331**	**$ 24.253.562.727**	**$ 251.138.407**	**$ 10.208.123.533**	**$ 382.232.924**	**$ 984.653.563**

En la cuenta recursos recibidos en administración se encuentra el valor de la liquidación final de gasto del laudo arbitral 003-2016, el cual se encuentra a la espera de la finalización dl proceso o la decisión final del recurso de anulación.

OTRAS GESTIONES DEL AREA

- Implementación de acciones de mejora en los procesos y procedimientos de la Dirección Financiera en atención a las observaciones de la Revisoría Fiscal, Contraloría General de Caldas y de Control Interno.

- Se suscribió contrato 033-2018 con la Contadora Publica Beatriz Elena Jiménez Londoño con el fin de desarrollar actividades tendientes a la elaboración de manuales, procedimientos, directrices y lineamientos que propendan por garantizar de manera permanente, la depuración y mejora de la calidad de la información financiera de la Asociación.

- Cumplimiento en la presentación de los diferentes informes a los entes de control como Contaduría General de la Nación, Contraloría General de la Republica, Contraloría General de Caldas y DIAN entre otros.

- Se ha gestiono adecuada y oportunamente ante los INFIS la solicitud de desembolso de los recursos aprobados por el Consejo Directivo de la Entidad y que respaldan el presupuesto aprobado para la vigencia 2018, al cierre del periodo la Asociación no registra saldos por este concepto.

- Se generaron $91.617.729.41 por rendimientos financieros y el pago de intereses moratorios por valor de $42.080.000 por parte de Diconsultoría S.A.S que generaron un superávit al presupuesto consecuente con un mayor valor en los recursos del balance para ser adicionados al presupuesto de la vigencia siguiente.

6. INFORME GESTIÓN COMUNICACIONAL

Logros alcanzados

Los principales logros alcanzados desde el área social y de comunicaciones del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018 son los siguientes:

- A través de las diferentes actividades de información y comunicación se logró entregar información clara, con especial énfasis en el resultado de los

estudios socioeconómicos del proyecto, a diversos grupos de interés: comunidad de Palestina, de Manizales, gremios, congresistas, dirigentes de Manizales y Caldas, medios de comunicación, universidades, Sociedad de Mejoras Públicas, Concejos de Manizales y Palestina, Asamblea de Caldas, alcaldes de la zona Centro- Sur de Caldas, integrantes grupo de facebbok Aerocafé Vivo, Comité Intergremial, entre otros.

- Se suscribió contrato con la empresa Intual, con el cual se logró mantener informada a la comunidad a través de la página web y se diseñaron 19 piezas para redes sociales, aumentando en un 65% nuestros seguidores en Facebook y Twitter. Además con Intual se realizaron dos campañas de promoción y se actualizaron 42 ventanas informativas de la página web.

- Se realizaron actividades de comunity manager, al administrar y dar información sobre el proyecto en las redes sociales Facebook y Twitter, según las necesidades de la Entidad. Se generaron 288 mensajes, en los cuales se entregó información sobre el proyecto o temas que tenían que ver con el mismo.

- Se monitorearon permanentemente los medios de comunicación locales, regionales y nacionales y se determinaron estrategias cuando fue necesario.

- Se realizaron de manera permanente reuniones de socialización con la comunidad del municipio de Palestina, del área rural, urbana y Arauca, dando cumplimiento a la Licencia Ambiental y a la necesidad de mantener informada a la población directamente afectada con la construcción del Aeropuerto. Además de la amplia socialización en la Rendición de cuentas, se realizaron 4 reuniones más con la comunidad de Palestina.

- Se llevaron a cabo 6 comités de empleo, con el fin de garantizar transparencia en la contratación y velar por los derechos de los trabajadores vinculados al proyecto a través del contrato de mantenimiento de la obra.

- Se atendieron de manera permanente y oportuna a los medios de comunicación local, regional y nacional. Siempre y sin excepción se atendieron todas las solicitudes de información y los requerimientos de los mismos.

- Se asistió y se realizó registro fotográfico, de audio o video, según al caso, de los eventos, ruedas de prensa y demás actos realizados por terceros, en los cuales el tema fue Aerocafé.

- Se alimentaron y organizaron los archivos de prensa (físico y digital) y fotográfico de la Entidad

- Se prestó un apoyo permanente y transversal en temas de comunicación a todas las áreas de la Entidad. En comunicación interna se informó a los funcionarios de los principales hechos que tenían que ver con la entidad, a través del chat, grupo de whatsaap y carteleras.

7. INFORME GESTIÓN Y CONTROL

La Oficina de Control Interno continúa en su rol de Asesorar y apoyar a las dependencias y/o procesos de la Asociación Aeropuerto del Café, con el propósito de garantizar la toma de decisiones y acciones oportunas para el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Direccionamiento Estratégico de la Entidad.

La Oficina de Control Interno, viene participando activamente en el Comité de Gerencia, Comité Institucional de Control Interno, y en aquellos Comités donde es invitado en los cuales participa con voz, pero sin voto; ejerciendo de esta manera una de las funciones básicas como es la de asesorar y acompañar a la Alta Dirección de la Asociación.

Igualmente en su rol de asesor, la oficina de Control Interno, viene asesorando la actualización y modificación del Mapa de Riesgos, Indicadores y los Mapas de Riesgos Anticorrupción.

La Oficina de Control Interno ha presentado dentro de los términos establecidos con los informes que son de su competencia como son:

Se elaboraron y presentaron los Informes Pormenorizados del Estado del Control Interno, cada 4 meses por los periodos Noviembre de 2017 a Febrero de 2018, Marzo de 2018 a Julio de 2018 y de Julio de 2018 a Noviembre de 2018, de Noviembre de 2018 a Febrero de 2019, se presenta en el mes de marzo de 2019.

Se realizó el seguimiento y publicación al Mapa de Riesgos de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, cada 4 meses, con fechas de corte al 30 de abril, a 31 de agosto y a 31 de diciembre de 2018.

Se realizó y presentó los Informes de Austeridad del Gasto cada 3 meses, entre el Primer y Cuarto Trimestre de 2018, comparativo con los mismos trimestres del año 2017.

Se efectúo el seguimiento al Plan de Acción 2018 de la Oficina de Control Interno con cortes a marzo 15, abril 10, junio 15, junio 29, julio 30, agosto 24, septiembre 28, octubre 19, diciembre 20 y 31 de 2018, con un porcentaje de cumplimiento del 96%
La Oficina de Control Interno realizó el seguimiento y verificación de la publicación de los contratos al SECOP II y de la publicación y reporte al SIA OBSERVA, cada mes de la vigencia 2018, donde su tuvo un total de 42 contratos y un convenio.

Con corte a Noviembre 23 de 2018, se revisaron y generaron documentos con los informes de avance y los planes de mejoramiento resultantes de las auditorias desarrolladas por la Revisoría Fiscal Nexia Internacional, Montes & Asociados S.A.S., hasta el 31 de diciembre de 2016 y 2017.

La Oficina de Control Interno en su rol de hacer seguimiento a los planes de mejoramiento establecidos por los Entes de Control y como consecuencia de los resultados del Informe de Auditoría Modalidad Especial Virtual a la Rendición de Cuentas Electrónicas de la Vigencia Auditada 2016, la Asociación Aeropuerto del Café había suscrito con la Contraloría General de Caldas un Plan de Mejoramiento, adoptado mediante la Resolución No. 118 del 10 de noviembre de 2017, que permitiría subsanar y levantar el hallazgo Administrativo No. 1., realizó inicialmente un seguimiento con corte a 28 de diciembre de 2017 de todo lo actuado frente al mismo.

Posteriormente mediante el Oficio G-100 0067 del 15 de marzo de 2018, la Asociación Aeropuerto del Café – AEROCAFE, informa a la Contraloría General de Caldas, que entre el 15 de noviembre de 2017 y el 28 de febrero de 2018, se

ejecutó el 100% Plan de Mejoramiento suscrito por la Asociación para la Contraloría General de Caldas, tal como se puede verificar en los documentos anexos y soportes probatorios que evidenciaron su cumplimiento y que fueron presentados al precitado Ente de Control, todos estos documentos se encuentran debidamente publicados en la página web de la entidad.

Para el año 2018 se practicó por parte de la Contraloría General de Caldas la misma Auditoria Especial a la Rendición de Cuentas Electrónicas a la Asociación sobre la información correspondiente a la vigencia 2017 y mediante escrito del 01 de noviembre de 2018, la Contralora General de Caldas (E), presenta a la Entidad el Informe Final de Auditoría, entre otros señalando lo siguiente:

"Respecto al factor de oportunidad se pudo evidenciar que la entidad, cargo de forma oportuna y correcta todos los formatos requeridos en el numeral 6 a la Asociación Aeropuerto del Café "AEROCAFE", en la resolución No. 0009 de 2018 a través de la aplicación SIA CONTRALORIAS, que conforman la rendición 201802.

La entidad cumplió con la rendición de la información que corresponde a la vigencia de 2017, cargada a través de la rendición 201802; mediante los formatos requeridos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 12 CONTENIDO DE LA CUENTA correspondiente al numeral 6. Asociación Aeropuerto del Café "AEROCAFE" de la Resolución No. 0009 de 2018.

La Contraloría General de Caldas como resultado de la auditoría adelantada, conceptúa que el cumplimiento a la rendición de la cuenta es FAVORABLE, como consecuencia de la calificación de 97,5."

De acuerdo con el Plan de Auditorías para la vigencia 2018, la Oficina de Control Interno adelanto las Auditorías Internas a los siete (7) procesos que tiene la Asociación Aeropuerto del Café, entre el mes de junio y el mes de diciembre de 2018.

La Oficina de Control Interno realizó durante la vigencia 2018, un total de 8 arqueos a la Caja Menor de la Asociación Aeropuerto del Café

Se llevó a cabo el día sábado 20 de octubre de 2018 la Rendición y Audiencia Pública de Cuentas de la Asociación Aeropuerto del Café, del Informe de Gestión de la vigencia 2017, en el Auditorio del Centro Educativo La Sagrada Familia del Municipio de Palestina, Caldas, entre las 8:30 y 10:00 a.m., y contó con la asistencia de 148 personas registradas, proceso en el cual tiene participación la Oficina de Control Interno desde el inicio del proceso y hasta su culminación.

INFORMES DE AUSTERIDAD DEL GASTO

ASOCIACION AEROPUERTO DEL CAFÉ
INFORME RESUMEN AUSTERIDAD DEL GASTO

La Asociación Aeropuerto del Café ha presentado en el año 2018 el Informe de Austeridad del Gasto cuyo propósito fundamental es demostrar la eficiencia, eficacia y transparencia en las funciones realizadas por la entidad.

1 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE AÑO 2017 - AÑO 2018				
DETALLE	**AÑO 2017**	**AÑO 2018**	**REDUCCION AUMENTO**	**VARIACION %**
PLANTA DE PERSONAL	13	12	-1	-7,69%
SUELDOS DE PERSONAL	612.184.771	538.175.501	-74.009.270	-12,09%
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	272.116.497	161.981.987	-110.134.510	-40,47%
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	31.246.334	15.828.147	-15.418.187	-49,34%
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	29.419.692	26.727.815	-2.691.877	-9,15%
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	4.047.250	0	-4.047.250	-100,00%
PAQUETE INTERNET, TELEFONO FIJO y TV	5.044.813	4.803.358	-241.455	-4,79%
TELEFONOS CELULAR	0	0	0	0,00%
MODEM DE INTERNET	222.333	0	-222.333	-100,00%
ENERGIA	0	0	0	0,00%
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	0	0	0	0,00%
TOTAL CONSOLIDADO	**954.281.690**	**747.516.808**	**-206.764.882**	**-21,67%**

Como se puede observar en el cuadro anterior, se continuó con la política de austeridad, ya que todos los rubros presentaron ahorros significativos que permiten evidenciar que la Asociación Aeropuerto del Café – AEROCAFE, para la vigencia 2018 utilizó de manera EFICIENTE el Recurso Humano que tiene en su planta de personal y los recursos económicos que le fueron asignados, cumpliendo a cabalidad con la política del Gobierno Nacional en materia de Austeridad del Gasto, generando un ahorro en el acumulado de todo el año 2018 del **-21,67%**.

Esta política de austeridad del gasto debe seguirse aplicando en la vigencia del año 2019.

AMPARO SÁNCHEZ LONDOÑO
Gerente
Asociación Aeropuerto del Café